

REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih

STRUKOVNA ŠKOLA EUGENA KUMIČIĆA ROVINJ

SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE EUGEN KUMIČIĆ ROVIGNO

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE za školsku 2025./2026. godinu

Sukladno članku 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članku 73. Statuta Škole, Školski odbor Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj-Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno, na prijedlog ravnateljice i uz prethodnu raspravu na Nastavničkom vijeću i Vijeću roditelja, na svojoj sjednici održanoj 1. listopada 2025., usvojio je Godišnji plan i program rada Škole.

KLASA: 602-02/25-02/02

URBROJ: 2171-9-01/3-25-1



Predsjednica Školskog odbora
Iva Matić, mag. oec.

Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2025./2026. godinu objavljen je na oglasnoj ploči Škole 1. listopada 2025.



Ravnateljica
Slađana Jančić, dipl. oec.

Sadržaj

1.	UVOD.....	3
2.	OSNOVNI PODACI O ŠKOLI	4
3.	MATERIJALNO - TEHNIČKI UVJETI RADA ŠKOLE.....	5
3.1.	Prostorni uvjeti – zgrada	5
3.2.	Prostorni uvjeti – učionički prostor, stanje i plan (izvor financiranja)	5
4.	IZVRŠITELJI RADA.....	7
4.1.	Učenici - tablični prikaz broja učenika i odjela za školsku 2025./2026.godinu	7
4.2.	Djelatnici u nastavi i stručni suradnici u školskoj godini 2025./2026.....	7
4.3.	Nenastavno osoblje	9
4.4.	Tablice tjednih zaduženja nastavnika.....	9
5.	KALENDAR RADA STRUKOVNE ŠKOLE EUGENA KUMIČIĆA ROVINJ ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.	10
6.	ORGANIZACIJA NASTAVE.....	16
7.	NASTAVNI PLANOWI I PROGRAMI.....	17
8.	KNJIŽNICA	27
9.	OKVIRNI PLANOWI I PROGRAMI RADA USTANOVE.....	30
9.1.	Plan rada ravnatelja.....	30
9.2.	Plan rada pedagoga.....	37
9.3.	Plan rada psihologa	43
9.4.	Plan rada knjižničara	46
9.5.	Plan rada Školskog odbora	55
9.6.	Nastavničko vijeće	46
9.7.	Razredna vijeća.....	46
9.8.	Programi i planovi razrednika	47
9.9.	Vijeće učenika.....	50
9.10.	Vijeće roditelja.....	50
9.11.	PROGRAMI RADA STRUČNIH AKTIVA	51
9.11.1.	Hotelijsko-turistički aktiv	51
9.11.2.	Aktiv općeobrazovnih predmeta i stranih jezika	61
9.11.3.	Aktiv ugostiteljski.....	78
9.11.4.	Elektrostrojarski aktiv	82
9.11.5.	Grafički aktiv.....	88
10.	PROJEKTI.....	100
10.1.	Školski projekti.....	100
10.2.	EU – projekti	100
10.3.	Plan rada sportskog društva „Eugen“	101
10.4.	Školski preventivni program.....	102
11.	OSTALE AKTIVNOSTI U FUNKCIJI ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLE	108
11.1.	Socijalna i zdravstvena zaštita.....	108
11.2.	Stručno usavršavanje nastavnika	108

1. UVOD

Program rada za školsku 2025./2026. godinu omogućit će potpuno ostvarivanje nastavnih planova i programa, podizanje kvalitete nastave i osmišljeno i učinkovito obavljanje praktične nastave i stručne prakse.

Pored redovne nastave u školskoj 2025./2026. godini odvijat će se i brojne druge aktivnosti koje su predviđene Školskim kurikulumom SŠEK-a za školsku 2025./2026. godinu.

2. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	Strukovna škola Eugena Kumičića Rovinj Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno
Adresa:	Rovinj-Rovigno, Carducci 13, telefon: 052/813-047 E-mail: ssek@pu.t-com.hr Web: www.ssek.hr

Šifra Škole je 18-072-503. Osnivač je Istarska županija, a registrirana je kod Trgovačkog suda u Pazinu Rješenjem Tt-96/546-2; MBS-040036082 od 06. lipnja 1996.

Ravnateljica Škole je Slađana Jančić, pedagoginja je Samanta Šubarić, psihologinja Ivana Božić Golob, zamjena za psihologinju Vanja Radetić, knjižničar Igor Dobrača, tajnica Andrea Zidarić, voditeljica računovodstva Elida Knežević, a računovodstvena referentica Iva Matić.

U školskoj 2025./2026. godini u Školu je upisano ukupno 271 učenik, a učenici su raspoređeni u 13 razrednih odjela.

U Školi je zaposleno 48 djelatnika, od čega 1 ravnatelj, 39 nastavnika, 2.5 stručna suradnika (pedagoginja na puno radno vrijeme, psihologinja na puno radno vrijeme, knjižničar na pola radnog vremena) i 6 administrativno – tehničkog osoblja.

Obrazovni sektori za redovne učenike su:

- turizam i ugostiteljstvo (konobar, kuhar i slastičar u trajanju od 3 godine i turističko-hotelijski komercijalist/tehničar za ugostiteljstvo u trajanju od 4 godine),
- strojarstvo, brodogradnja i metalurgija (vodoinstalater/monter strojarskih instalacija i automehatroničar u trajanju od 3 godine),
- elektrotehnika i računalstvo (elektroinstalater u trajanju od 3 godine),
- grafička tehnologija i audio-vizualno oblikovanje (grafički tehničar tiska, grafički tehničar dorade, grafički tehničar pripreme, dizajner grafičkih proizvoda u trajanju od 4 godine).

3. MATERIJALNO - TEHNIČKI UVJETI RADA ŠKOLE

3.1. Prostorni uvjeti – zgrada

Zgrada je smještena u blizini centra grada Rovinja. Polovica zgrade je u dobrom stanju, a druga polovica je u vrlo derutnom stanju koje zahtjeva neprestane intervencije i pojačano održavanje. Izrađen je novi projekt za rekonstrukciju i nadogradnju škole, sukladno našim potrebama. Osnivač, Županija Istarska, osigurala je sredstva za izradu projekta. Škola, Grad Rovinj i Županija Istarska krenuli su u zajedničko investiranje i uređenje prostora. Osjeća se manjak pratećih prostora, što se jako odražava na kvalitetu nastave. Predviđenom rekonstrukcijom dijela zgrade dobilo bi se dovoljno adekvatnog prostora za kvalitetniju organizaciju nastave te izvođenje dijela praktične nastave i slobodnih aktivnosti.

Škola koristi sportsku dvoranu u susjedstvu zajedno s još dvije srednje škole, a predmet *Tjelesna i zdravstvena kultura* uključen je u redovnu satnicu. Škola, radionice za ručnu obradu u toku nastavne godine ustupa na korištenje Srednjoj školi Zvane Črnja. Za praktičnu nastavu i stručnu praksu pored kabineta i radionica u školi, potreban prostor osiguravaju obrtnici i zainteresirana trgovačka društva.

Prostor školske knjižnice nalazi se na trećem katu škole. Školska knjižnica Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj – Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno započela je sa radom 2024. godine. Do tada Strukovna škola Eugena Kumičića Rovinj – Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno dijelila je prostor školske knjižnice sa susjednom školom – Srednjom školom Zvane Črnje Rovinj – Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno temeljem ugovora i uzajamnog dogovora postignutog prilikom razdvajanja dviju škola. Knjižnica raspolaže prostorom od 90 m² koji predstavlja prostor za smještaj knjižnične građe te čitaonički prostor za individualni i grupni rad.

3.2. Prostorni uvjeti – učionički prostor, stanje i plan (izvor financiranja)

Škola raspolaže s 8 velikih i 6 srednjih učionica, radionicom za elektrotehniku, jednom za ručnu obradu, strojnom radionicom, kabinetom za ugostiteljsko posluživanje, kuharstvo, slastičarstvo i pratećim prostorima.

Praktikumi škole se intenzivno koriste u nastavi i dobro su opremljeni. Strojarski dio koristi jednu radionicu za ručnu obradu i veliku radionicu za strojnu obradu. Praktikum za vodoinstalacije je dobro opremljen. Elektro dio ima posebnu radionicu, kvalitetno opremljenu s modulima (izrađeni prema vlastitim projektima naših inženjera) koji omogućavaju izvođenje praktične nastave za sva

usmjerenja. Ovu radionicu koristi i Srednja škola Zvane Črnje Rovinj. Ugostiteljski dio koristi tri praktikuma, jedan za kuharstvo, jedan za slastičarstvo i jedan za posluživanje. Dizajneri grafičkih proizvoda imaju radionicu opremljenu za primijenjeno crtanje te računalnu učionicu.

Učionice u obnovljenom dijelu škole redovno se održavaju i u solidnom su stanju. Postoji potreba eventualnog rušenja pregradnih zidova u cilju povećavanja učionica, ali će to zbog nedostatka prostora morati pričekati dovršetak rekonstrukcije i nadogradnje zapuštene polovice zgrade. Uređivanje, bojenje i sitni popravci, izvode se uglavnom iz vlastitih prihoda Škole.

4. IZVRŠITELJI RADA

4.1. Učenici - tablični prikaz broja učenika i odjela za školsku 2025./2026.godinu

RAZRED	RAZREDNIK	ZANIMANJE/PROGRAM	BROJ UČENIKA	M	Ž	UKUPAN BROJ
I. B	MATO KUKURUZOVIĆ	AUTOMEHATRONIČAR	8	8	0	24
		MONTER STROJARSKIH INSTALACIJA	8	8	0	
		ELEKTROINSTALATER	8	8	0	
I. C	IVANA BURIĆ	TEHNIČAR ZA UGOSTITELJSTVO	23	10	13	23
I. D	TIHOMIR HORVAT	KUHAR	10	6	4	24
		KONOBAR	8	3	5	
		SLASTIČAR	6	0	6	
I. G	TANJA RANIĆ ROVIS	DIZAJNER GRAFIČKIH PROIZVODA	20	5	15	20
II. B	NATAŠA DESPINIĆ	AUTOMEHATRONIČAR	6	6	0	24
		VODOINSTALATER	12	12	0	
		ELEKTROINSTALATER	6	6	0	
II. C	CINZIA BANKO	TURISTIČKO-HOTELIJERSKI KOMERCIJALIST	23	10	13	23
II. D	MATEJ SKERT	KUHAR	9	6	3	22
		KONOBAR	8	5	3	
		SLASTIČAR	5	0	5	
II. G	BRANKA PAMIĆ	GRAFIČKI TEHNIČAR PRIPREME	9	6	4	10
		GRAFIČKI TEHNIČAR TISKA	1	1	0	
III. B	DUBRAVKA CRISMANICH	AUTOMEHATRONIČAR	8	7	1	24
		VODOINSTALATER	8	8	0	
		ELEKTROINSTALATER	8	8	0	
III. C	MARIJA ORBANIĆ	TURISTIČKO-HOTELIJERSKI KOMERCIJALIST	19	12	7	19
III. D	SANDRA ŽIVOLIĆ	KUHAR	9	7	2	21
		KONOBAR	6	5	1	
		SLASTIČAR	6	1	5	
III. G	SARA URSIĆ BUDIM	GRAFIČKI TEHNIČAR TISKA	8	4	4	13
		GRAFIČKI TEHNIČAR DORADE	5	3	2	
IV. C	TICIJANA IKICA PIUTTI	TURISTIČKO-HOTELIJERSKI KOMERCIJALIST	23	8	15	23
Ukupno (prosječno 21 učenik po razrednom odjelu)				163	108	271

*stanje na dan 1.10.2025.

4.2. Djelatnici u nastavi i stručni suradnici u školskoj godini 2025./2026.

Ime	Prezime	Zvanje
CINZIA	BANKO	dipl. ekonomist, savjetnik

MATEA	BARBIERI	prof. engleskog jezika i književnosti i talijanskog jezika
PAOLA	BARIČEVIĆ	magistra politologije
MIRNA	BLAŠKOVIĆ	magistra edukacije engleskog jezika i književnosti i povijesti
ĐANI	BOŽAC	elektromehaničar specijalist
IVANA	BOŽIĆ GOLOB	magistra psihologije
IVANA	BURIĆ	magistra talijanskog jezika i književnosti
SILVIA	CAH	majstor slastičar
DUBRAVKA	CRISMANICH	dipl. inženjer strojarstva, savjetnik
SANJA	CVITIĆ KUKURUZOVIĆ	profesor tjelesne i zdravstvene kulture
NATAŠA	DESPINIĆ	prof. hrvatskog jezika i književnosti i talijanskog jezika i književnosti
MEJ	DOBLANOVIĆ	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti
IGOR	DOBRAČA	dipl. oec., mag. inf., univ. mag. bibl. spec. philol., mentor
MIRJANA	ĐIKIĆ	prof. njemačkog jezika i književnosti i francuskog jezika i književnosti
BARBARA	GALANT	diplomirani inženjer grafičke tehnologije
ANA	GLAVAČEVIĆ	sveučilišna magistra matematike
VINKA	GREGOV	prof. geografije i engleskog jezika
TIHOMIR	HORVAT	majstor kuhar
TICIJANA	IKICA PIUTTI	stručna prvostupnica ekonomije, savjetnik
SLAĐANA	JANČIĆ	dipl. ekonomist, savjetnik
BERNARD	JURJEVIĆ	doktor znanosti
DENI	KRAJCAR	Stručni prvostupnik inženjer elektrotehnike
IVANKA	KRESINA	konobar specijalist, mentor
MATO	KUKURUZOVIĆ	diplomirani profesor kineziologije, mentor
KRISTINA	LEVAK	magistra edukacije engleskog jezika i književnosti, magistra edukacije povijesti
ELVIS	MARETIĆ	dipl. ing. proizvodnje (politehnike)
MARIJA	MATIĆ	diplomirani rusist i anglist
NELA	MEDAKOV	dipl. ekonomist
IVANA	MITIĆ RAKIĆ	prof. talijanskog jezika i književnosti
EMIL	NIMČEVIĆ	prof. fizičke kulture
MARIJA	ORBANIĆ	doktor veterinarske medicine, savjetnik
GORAN	PAJDUH	inženjer elektrotehnike
BRANKA	PAMIĆ	magistra biologije i kemije
MORENA	PETRINČIĆ	magistra povijesti umjetnosti
DOLORES	PETRINIĆ	prof. hrvatskog jezika i književnosti; doktorica znanosti, mentor
GORAN	POPOVIĆ	dipl. vojni inženjer brodomašinstva
MILENKO	POPOVIĆ	diplomirani inženjer elektrotehnike
VANJA	RADETIĆ	sveučilišna magistra psihologije

GORDANA	RADULJ	diplomirani inženjer prometa
TANJA	RANIĆ ROVIS	prof. likovne kulture
MATEJ	ROVIS	magistar/inženjer grafičke tehnologije
MATEJ	SKERT	stručni prvostupnik ekonomije
SAMANTA	ŠUBARIĆ	magistra pedagogije i magistra edukacije hrvatskoga jezika i književnosti
SARA	URSIĆ BUDIM	magistra edukacije informatike
SANDRA	ŽIVOLIĆ	samostalni kuhar, slastičar, savjetnik

4.3. Nenastavno osoblje

Pored učenika i nastavnog osoblja, o radu škole brinu: ravnateljica Slađana Jančić, pedagoginja Samanta Šubarić i psihologinja Ivana Božić Golob (Vanja Radetić na zamjeni), zatim tajnica Andrea Zidarić, voditeljica računovodstva Elida Knežević i financijsko-računovodstvena referentica Iva Matić (angažirana na pola radnog vremena,) kućni majstor Igor Brnobić te spremačice Milena Perić i Marija Palavra.

4.4. Tablice tjednih zaduženja nastavnika

*dostupno u e-Matici

5. KALENDAR RADA STRUKOVNE ŠKOLE EUGENA KUMIČIĆA ROVINJ ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.

A) Odgojno-obrazovna razdoblja i odmor učenika

I. odgojno-obrazovno razdoblje	8.9.2025. – 23.12.2025.
Prvi dio zimskoga odmora učenika	24.12.2025. – 9.1.2026. (nastava počinje 12.1.2026.)
II. odgojno-obrazovno razdoblje	12.1.2026. – 22.5.2026. (završni razredi) 12.1.2026. – 12.6.2026. (nezavršni razredi)
Proljetni odmor učenika	30.3.2026. – 6.4.2026. (nastava počinje 7.4.2026.)
Ljetni odmor učenika	od 15.6.2026.

B) Kalendar rada stručnih tijela škole i aktivnosti tijekom školske godine

Sjednica NV	Ponedjeljak, 8.9.2025.
Sjednice RV (I. razredi)	Ponedjeljak, 8.9.2025.
Predaja Izvedbenih i operativnih programa	Ponedjeljak, 8.9.2025.
Termini roditeljskih sastanaka na početku školske godine	8.9.2025. – 12.9.2025
Sjednica NV	Petak, 24.9.2025.
Sjednice stručnih aktiva	Ponedjeljak, 20. 10. 2025. i utorak, 21. 10. 2025.
Sjednica NV (povjerenstvo ZR)	Srijeda, 29. 10. 2025.
Sjednice RV (1. razredi)	Srijeda, 29. 10. 2025.
Roditeljski sastanci	15.12.2025. – 19.12.2025.
Sjednice RV	15.12.2025. – 19.12.2025.
Sjednica NV	Srijeda, 17.12. 2025.
Sjednica NV	Ponedjeljak, 12.1.2026.
Sjednice stručnih aktiva (predaja izvješća o radu aktiva u I. polugodištu)	15.12.2025. – 19.12.2025.

Sjednice RV	23.3.2026. – 25.3.2026.
Roditeljski sastanci	23.3.2026. – 27.3.2026.
Sjednica RV (završni razredi – ocjene vladanja)	Ponedjeljak, 18.5.2026.
Dan Škole (projektni dan)	Petak, 22. 5. 2026.
Pregled pedagoške dokumentacije	18.5.2026. – 22.5.2026.
Sjednice RV za završne razrede	Ponedjeljak, 25.5.2026.
Sjednica NV	Ponedjeljak, 25.5.2026.
Roditeljski sastanci za završne razrede	25.5.2026. – 29.5.2026.
Sjednica RV (nezavršni razredi – ocjene vladanja)	Ponedjeljak, 8.6.2026.
Sjednice RV za nezavršne razrede	Ponedjeljak, 15.6.2026.
Sjednica NV	Ponedjeljak, 15.6.2026.
Roditeljski sastanci za nezavršne razrede	15.6.2026. – 19.6.2026.
Pregled pedagoške dokumentacije	15.6.2026. – 19.6.2026.
Sjednica NV	Ponedjeljak, 6.7.2026.
Sjednice stručnih aktiva (predaja izvješća o radu aktiva u II. polugodištu, raspodjela predmeta)	22.6.2026. – 26.6.2026.
Sjednica NV	Ponedjeljak, 17.8.2026.
Sjednica NV (nakon obrana završnog rada u jesenskom roku i popravnih ispita)	Četvrtak, 20.8.2026.

** Tijekom nastavne godine, sjednice NV održavat će se najmanje jednom mjesečno, a sjednice RV održavat će se prema potrebi.*

B) BLAGDANI, NERADNI I NENASTAVNI DANI TIJEKOM NASTAVNE GODINE

Dan grada Rovinja - <i>Nenastavni dan</i>	<i>Utorak, 16. rujna 2025.</i>
Svi sveti	Subota, 1. studenoga 2025.
<i>Nenastavni dan</i>	<i>Ponedjeljak, 17. studenoga 2025.</i>
Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	Utorak, 18. studenoga 2025.
Božić	Četvrtak, 25. prosinca 2025.
Sveti Stjepan	Petak, 26. prosinca 2025.
Nova godina	Četvrtak, 1. siječnja 2026.
Sveta tri kralja	Utorak, 6. siječnja 2026.
Uskrs	Nedjelja, 5. travnja 2026.
Uskrsni ponedjeljak	Ponedjeljak, 6. travnja 2026.
Praznik rada	Petak, 1. svibnja 2026.
Dan državnosti	Subota, 30. svibnja 2026.
Tijelovo	Četvrtak, 4. lipnja 2026.

C) DOPUNSKI NASTAVNI RAD, POPRAVNI, PREDMETNI I RAZREDNI ISPITI

DOPUNSKI NASTAVNI RAD (za završne i nezavršne razrede)

Objava rasporeda za dopunski nastavni rad, predmetne i razredne ispite	Ponedjeljak, 15.6.2026.
Dopunski nastavni rad, predmetni i razredni ispiti	17.6.2026. – 1.7.2026.
Sjednica NV	Utorak, 6.7.2026.

POPRAVNI ISPITI

Prijava ispita i objava rasporeda polaganja popravnih ispita	Ponedjeljak, 6.7.2026.
--	------------------------

Popravni ispiti	18.8.2026. – 19.8.2026.
Sjednica NV	Četvrtak, 20.8.2026.

D) PREDAJA MAPA I DNEVNIKA STRUČNE PRAKSE

Četvrtak, 20.8.2026. od 8:00 do 10:00 sati.

E) KALENDAR RADA ZA ZAVRŠNE RAZREDE

Zadnji dan nastavne godine	Petak, 22.5.2026.
Svečana podjela svjedodžbi i XXV. godišnjaka	Četvrtak, 2.7.2026.

VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOGA RADA

ZIMSKI ROK ZA ŠK. G. 2024./2025.	
Prijava obrane završnog rada	Ponedjeljak 10.11.2025.
Predaja dva primjerka izrađenog i od mentora potpisom prihvaćenog završnog rada	Petak, 15.12.2025.
Obrana završnog rada	Ponedjeljak 2.2.2026.
LJETNI ROK ZA ŠK. G. 2025./2026.	
Objava vremenika izradbe i obrane završnoga rada (ljetni i jesenski rok)	Srijeda, 1.10.2025.
Objava tema završnih radova	Srijeda, 1.10.2025.
Izbor i prijava teme završnog rada	Ponedjeljak, 27.10.2025.
Imenovanje školskog prosudbenog odbora i povjerenstava za obranu završnih radova	Srijeda, 29.10.2025.
Prijava obrane završnoga rada	Ponedjeljak, 16.3.2026.

Predaja dva primjerka izrađenog i od mentora potpisom prihvaćenog završnoga rada	Ponedjeljak, 11.5.2026.
Sjednica Školskog prosudbenog odbora	Ponedjeljak, 25.5.2026.
Obrana završnih radova	1.6.2026. – 5.6.2026.
Zaključna sjednica Školskog prosudbenog odbora	Ponedjeljak, 8.6.2026.
JESENSKI ROK ZA ŠK. G. 2025./2026.	
Prijava obrane završnoga rada	Srijeda, 8.7.2026.
Predaja dva primjerka izrađenog i od mentora potpisom prihvaćenog završnoga rada	Srijeda, 8.7.2026.
Obrana završnih radova	18.8.2026. – 21.8.2026.
Zaključna sjednica Školskog prosudbenog odbora	Četvrtak, 20.8.2026.

F) DRŽAVNA MATURA

Ispiti Državne matura bit će održani prema vremeniku Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO).

G) NAUČNIČKI ISPITI

Prema Pravilniku o postupku i načinu polaganja naučničkog ispita (NN 48/21), naučnički ispit polaže se u organizaciji ustanove za strukovno obrazovanje pred stručnim povjerenstvom, koje osnivaju ustanova za strukovno obrazovanje i Hrvatska obrtnička komora.

Naučnički ispit se održava u tri redovna ispitna roka:

- u ljetnom roku, tijekom lipnja,
- u jesenskom roku, tijekom kolovoza i rujna,
- u zimskom roku, tijekom veljače.

Prosudbeni odbor kao tijelo nadležno za obavljanje poslova u svezi s organizacijom i provedbom izradbe i obrane završnoga rada, može odrediti izvanredni rok za polaganje naučničkog ispita kada za to postoje opravdani razlozi, uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje.

Za polaganje naučničkog ispita kandidat se prijavljuje na propisanoj prijavnici najkasnije 15 dana prije ispitnog roka.

D) Kontrolni ispiti za učenike 2. b razreda u programima za vezane obrte

Od ponedjeljka, 4.5.2026. do petka, 8.5.2026.

Ispiti Državne matura bit će održani prema vremeniku Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO).

6. ORGANIZACIJA NASTAVE

- a. Broj radnih dana u tjednu – nastavu organiziramo u petodnevnom radnom tjednu. Iznimno za potrebe praktične nastave, i subotom.
- b. Početak i završetak dnevnog rada: nastava počinje u 07:55 i završava u 14:45. Iznimno za potrebe praktične nastave, nastava može započeti i u 7:00. Za informacije, izvannastavne aktivnosti i sve ostale aktivnosti Škola je otvorena do 18:00 sati, a sve sukladno općim aktima Škole.
- c. Organizacija redovne nastave
 - opće-obrazovni predmeti predaju se po razredima za sva zanimanja unutar struke,
 - stručno-teorijski nastavni predmeti – organizira se za jedno ili više srodnih zanimanja,
 - praktična nastava u školi organizira se za određeno zanimanje,
 - praktična nastava izvan škole organizira se na način da se zaduženoj osobi priznaje praćenje učenika u iznosu od 25% predviđene satnice za razredni odjel.
- d. Izborna nastava organizira se prema nastavnim planovima sukladno iskazanom interesu učenika.
- e. Dodatna i dopunska nastava – održavat će se sukladno potrebama i iskazanom interesu učenika, većim dijelom u drugom polugodištu.
- f. Učenici s teškoćama – ne planiraju se posebni odjeli. Predviđen je individualni rad po potrebi, kojeg vodi i organizira psiholog.

7. NASTAVNI PLANOV I PROGRAMI

Razredni odjel **1.b**

Broj učenika: 24 (automehatroničar – 8, monter strojarskih instalacija – 8, elektroinstalater – 8)

	Nastavni predmet	Nastavnik	Tjedni fond sati	Godišnji fond sati	Razdoblje izvođenja
ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOV NI DIO	Hrvatski jezik	Nataša Despinić	3,0	105	Kroz cijelu nastavnu godinu
	3.Engleski jezik	Matea Barbieri	2,0	70	
	Talijanski jezik	Ivana Mitić Rakić	2,0	70	
	Tjelesna i zdravstvena kultura	Mato Kukuruzović	2,0	70	
	Povijest	Morena Petrinčić	2,0	70	
	Etika	Paola Baričević	1,0	35	
	Vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
	SRO	Mato Kukuruzović	2,0	70	
ELEKTROINSTALATERI					
Moduli:	Skupovi ishoda učenja (SIU) – tematska područja koje ćete obrađivati – predavat će ih različiti nastavnici	Nastavnici	Tjedni fond sati	Godišnji fond sati	Razdoblje izvođenja
M1: Osnove praktične matematike	Realni brojevi i potencije	Gordana Radulj	2,5	90	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Linearna jednadžba				
M2: Poznavanje, obrada i spajanje materijala	Osnove zaštite na radu u elektrotehnici	Đani Božac	7,0	234	8.9.2025.-26.9.2025.
	Poznavanje i obrada materijala				29.9.2025.-22.5.2026.
	Rastavljivo i nerastavljivo spajanje materijala				Kroz cijelu nastavnu godinu
M3: Tehničko crtanje i dokumentiranje u elektrotehnici	Osnovna primjena normi u tehničkom crtanju	Deni Krajcar	1,5	45	29.9.2025.-27.3.2026.
	Osnovne geometrijske konstrukcije				
	Električni simboli i sheme				
M4: Uvod u IKT	Osnove računalnog sustava i internet	Sara Ursić Budim	2,0	70	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Obrada i prikaz podataka uredskim aplikacijama				
M5: Osnove elektrotehnike	Osnove istosmjernih strujnih krugova	Milenko Popović	7,0	237,5	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Osnove elektriciteta i elektromagnetizma				
	Osnove izmjeničnih strujnih krugova				
	Osnove trofaznih izmjeničnih strujnih krugova				
M6: Električne instalacije i električni vodovi	Uvod u električne instalacije	Goran Pajduh	7,0	255	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Obrada i spajanje električnih vodova i kablova				
	Izvođenje električnih vodova i kablova				
MONTERI STROJARSKIH INSTALACIJA/AUTOMEHATRONIČARI					
M1: Osnove primijenjene matematike	Realni brojevi i potencije	Gordana Radulj	2,0	70	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Trigonometrija				
M2: Osnove strojarstva	Zaštita na radu, zaštita od požara i zaštita okoliša	Đani Božac	8,0	225	8.9.2025.-29.9.2025.

	Uvod u tehničko crtanje	Dubravka Crismanich	2,0		29.9.2025.-27.3.2026.
	Tehnički materijali		2,0		
	Uvod u tehničku mehaniku	Elvis Maretić	3,0		12.1.2026.-27.3.2026.
	Uvod u tehnologije obrade materijala	Elvis Maretić	1,0		12.1.2026.-12.6.2026.
	Osnove elemenata strojeva	Elvis Maretić	1,0		12.1.2026.-12.6.2026.
M3: Precizna mjerenja	Strojarska mjerenja	Elvis Maretić	2,0	80	29.9.2025.-12.6.2026.
	Tehnike mjerenja UTR				
M4: Ručne obrade i obrade deformiranjem	Postupci ručnih obrada UTR	Elvis Maretić (AU)	3,0	125	8.9.2025.-27.3.2026.
	Obrade deformiranjem UTR	Đani Božac (MSI)			
M5: Planiranje i priprema rada	Primjena zaštite na radu i zaštite od požara na radnom mjestu UTR	Elvis Maretić (AU) Đani Božac (MSI)	0,5	40	29.9.2025.-23.12.2025.
	Planiranje i priprema rada UTR				
M6: Osnove IKT	Osnove računalnog sustava i Internet	Sara Ursić Budim	2,0	70	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Obrada i prikaz podataka uredskim aplikacijama				
M7: Rastavljivi spojevi	Spajanje rastavljivim vezama UTR	Elvis Maretić (AU) Đani Božac (MSI)	2,0	67,5	8.9.2025.-23.12.2025.
M8: Nerastavljivi spojevi	Izvođenje nerastavljivih spojeva u strojarstvu UTR	Elvis Maretić (AU) Đani Božac (MSI)	2,0	67,5	12.1.2026.-12.6.2026.
M9: Tehnologija strojne obrade rezanjem	Tehnologija strojne obrade rezanjem UTR	Elvis Maretić (AU) Đani Božac (MSI)	2,0	67,5	12.1.2026.-12.6.2026.
M10: Elektrotehnika u strojarstvu	Osnove elektrotehnike	Milenko Popović	1,0	23,75	29.9.2025.-23.12.2025.
M11: Korozija i održivi razvoj	Vrste korozije	Elvis Maretić	1,0	80	12.1.2026.-12.6.2026.
	Utjecaj čovjeka na prirodu i okoliš	Branka Pamić	1,0		
M12: Organizacija rada	Organizacija rada	Elvis Maretić (AU) Đani Božac (MSI)	1,0	40	8.9.2025.-23.12.2025.

Razredni odjel 2.b

Broj učenika: 24 (automehatroničar JMO – 6, vodoinstalater JMO – 12, elektroinstalater JMO – 6)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Nataša Despinić	3,0	105	
2.	Engleski jezik	svi	Marija Matić	2,0	70	
3.	Talijanski jezik	svi	Mej Doblanović	2,0	70	
4.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	35	
5.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
6.	TZK	svi	Mato Kukuruzović	1,0	35	
7.	TZK-izborna	VO, EI	Mato Kukuruzović	1,0	35	izborna
8.	Politika i gospodarstvo	svi	Paola Baričević	2,0	70	
9.	Elektrotehnika	EI	Milenko Popović	3,0	105	2T+1V
10.	Električni strojevi i uređaji	EI	Deni Krajcar	3,0	105	2T+1V
11.	Električne instalacije	EI	Deni Krajcar	2,5	87	2T+0,5V
12.	Električne instalacije-izborna	EI	Deni Krajcar	1,0	35	izborna
13.	Tehnologija automehatronike	AU	Goran Popović	8,0	280	
14.	Matematika u struci	VO	Dubravka Crismanich	2,0	70	
15.	Matematika u struci-izborna	AU	Dubravka Crismanich	1,0	35	izborna

16.	Osnove tehničke mehanike	VO	Dubravka Crismanich	2,0	70	
17.	Elementi strojeva i protoka	VO	Dubravka Crismanich	2,0	70	
18.	Tehnologija strojarских instalacija	VO	Dubravka Crismanich	3,0	105	
19.	Praktična nastava u školi	VO	Đani Božac	6,0	210	
20.	Praktična nastava u školi	EI	Goran Pajduh	6,0	210	
21.	Praktična nastava u školi	AU	Elvis Maretić	3,0	105	
22.	PN – praćenje	AU	Elvis Maretić	0,5	17,5	
23.	PN – praćenje	VO	Đani Božac	0,5	17,5	
24.	SRO	svi	Nataša Despinić	2,0	70	

Razredni odjel 3.b

Broj učenika: 24 (automehatroničar JMO – 8, vodoinstalater JMO – 8, elektromehaničar JMO – 8)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Dolores Petrinić	3,0	96	
2.	Engleski jezik	svi	Marija Matić	2,0	64	
3.	Talijanski jezik	svi	Ivana Mitić Rakić	2,0	64	
4.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	32	
5.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	32	
6.	TZK	svi	Mato Kukuruzović	1,0	32	
7.	TZK-izorno	VO/EM	Mato Kukuruzović	1,0	32	izorno
8.	Tehnologija automehatronike	AU	Elvis Maretić	9,0	288	
9.	Matematika u struci	VO	Dubravka Crismanich	1,0	32	
10.	Matematika u struci-izorno	AU	Dubravka Crismanich	1,0	32	izorno
11.	Osnove automatizacije	VO	Elvis Maretić	2,0	64	
12.	Električne mreže i postrojenja	EI	Deni Krajcar	2,0	64	
13.	Električne mreže i postrojenja-izorno	EI	Deni Krajcar	1,0	32	izorno
14.	Električne instalacije	EI	Deni Krajcar	3,5	112	3T+0,5V
15.	Elektronika i upravljanje	EI	Deni Krajcar	3,0	96	2T+1V
16.	Nove tehnologije	VO	Elvis Maretić	2,0	64	
17.	Tehnologija vodoinstalacija	VO	Dubravka Crismanich	4,0	128	
18.	Praktična nastava u školi	VO	Đani Božac	3,0	96	
19.	Praktična nastava u školi	EI	Goran Pajduh	2,5	80	
20.	PN – praćenje	AU	Elvis Maretić	0,5	16	
21.	PN – praćenje	VO	Đani Božac	0,5	16	
22.	SRO	svi	Dubravka Crismanich	2,0	64	

Razredni odjel 1.d

Broj učenika: 24 (kuhar – 10, konobar – 8, slastičar – 6)

Moduli:	Skupovi ishoda učenja (SIU) – tematska područja koje ćete obrađivati – predavat će ih različiti nastavnici	Nastavnici	Tjedni fond sati	Godišnji fond sati	Razdoblje izvođenja
OPĆEOBRAZOVNI	Hrvatski jezik	Nataša Despinić	3,0	105	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Engleski jezik	Kristina Levak	2,0	70	
	Talijanski jezik	Ivana Mitić Rakić	2,0	70	

	Tjelesna i zdravstvena kultura	Sanja Cvitić Kukuruzović	2,0	70	
	Povijest	Mirna Blašković	2,0	70	
	Etika	Paola Baričević	1,0	35	
	Vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
	SRO	Tihomir Horvat	2,0	70	
M1: Temeljne vještine u ugostiteljstvu	Osnove obrade živežnih namirnica	Tihomir Horvat	5,0	180	12.1.2026. – 12.6.2026.
		Matej Skert			
		Sandra Živolić			
	Osnove ugostiteljskog posluživanja	Ticijana Ikica Piutti	3,0	90	6.4.2026. – 12.6.2026.
		Ivanka Kresina			
M2: Procesi obrade namirnica	Živežne namirnice, proizvodi i prerađevine od živežnih namirnica	Marija Orbanić	2,5	80	29.9.2025. – 12.6.2026.
	Promjene svojstava namirnica pri obradi	Branka Pamić	1,5	60	
	Skladištenje živežnih namirnica, proizvoda i prerađevina	Marija Orbanić	1,0	40	
M3: Organizacija rada u ugostiteljstvu	Poslovanje poduzeća u ugostiteljstvu i turizmu	Nela Medakov	3,0	100	8.9.2025. – 12.6.2026.
	Radni procesi u ugostiteljstvu	Nela Medakov			
M4: Higijena i ekologija	Sanitarno higijenski uvjeti u ugostiteljstvu	Marija Orbanić	2,0	60	8.9.2025. – 27.3.2026.
	Ekologija u turizmu i ugostiteljstvu	Branka Pamić	1,0	40	
M5: Komunikacija u ugostiteljstvu	Komunikacija u ugostiteljstvu	Ticijana Ikica Piutti	0,5	22,5	29.9.2025. – 27.3.2026.
	Poslovni bonton u turizmu i ugostiteljstvu	Ticijana Ikica Piutti	1,5	45	8.9.2025. – 27.3.2026.
	Komunikacija u vezi sa zapošljavanjem	Ticijana Ikica Piutti	0,5	22,5	6.4.2026. – 12.6.2026.
	Aktivnosti u svakodnevici - NJ	Mirjana Đikić	3,0	90	29.9.2025. – 12.6.2026.
	Neposredno okruženje - NJ	Mirjana Đikić			
M6: Zaštita na radu	Zaštita na radu u turizmu i ugostiteljstvu	Tihomir Horvat	8,0	24	8.9.2025. – 26.9.2025.
M7: Primijenjena matematika u ugostiteljstvu	Realni brojevi i potencije	Nela Medakov	2,5	80	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Financijska pismenost				
	Geometrija prostora				

Razredni odjel 2.d

Broj učenika: 22 (kuhar – 8, konobar – 7, slastičar – 7)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Nataša Despinić	3,0	105	
2.	Engleski jezik	KO	Kristina Levak	3,0	105	
3.	Engleski jezik	KU/SL	Matea Barbieri	2,0	70	
4.	Njemački jezik	svi	Mirjana Đikić	2,0	70	
5.	Talijanski jezik	svi	Ivana Burić	2,0	70	
6.	TZK	svi	Mato Kukuruzović	2,0	70	
7.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	35	
8.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
9.	Turistička geografija Hrvatske	KO	Vinka Gregov	2,0	70	
10.	Poslovna psihologija s komunikacijom	KO	Vanja Radetić	2,0	70	

11.	Gospodarska matematika	svi	Ana Glavačević	2,0	70	
12.	Računalstvo	svi	Igor Dobrača	1,0	35	
13.	Poznavanje robe i prehrana	KO	Marija Orbanić	1,0	35	
14.	Poznavanje robe i prehrana	KU/SL	Marija Orbanić	2,0	70	
15.	Biologija s higijenom i ekologijom	KU/SL	Branka Pamić	2,0	70	
16.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	svi	Nela Medakov	2,0	70	
17.	Kuharstvo	KO	Matej Skert	2,0	70	učio nica
18.	Kuharstvo	KU	Matej Skert	7,0	245	
19.	Ugostiteljsko posluživanje	KO	Ivanka Kresina	5,0	175	
20.	Ugostiteljsko posluživanje	KU/SL	Ivanka Kresina	2,0	70	učio nica
21.	Slastičarstvo	SL	Silvia Cah	7,0	245	
22.	Praktična nastava u školi	KO	Ticijana Ikica Piutti	4,0	140	
23.	Praktična nastava u školi	KU	Tihomir Horvat	4,0	140	
24.	Praktična nastava u školi	SL	Silvia Cah	4,0	140	
25.	PN – praćenje	KO	Sandra Živolić	1,0	35	
26.	Stručna praksa (ljetna)	svi	/		182 sata	
27.	SRO	svi	Matej Skert	2,0	70	

Razredni odjel 3.d

Broj učenika: 20 (kuhar – 10, konobar – 5, slastičar – 5)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Nataša Despinić	3,0	96	
2.	Engleski jezik	KO	Marija Matić	3,0	96	
3.	Engleski jezik	KU/SL	Marija Matić	2,0	64	
4.	Njemački jezik	KO	Mirjana Đikić	3,0	96	
5.	Njemački jezik	KU/SL	Mirjana Đikić	2,0	64	
6.	Talijanski jezik	svi	Ivana Burić	2,0	64	
7.	TZK	svi	Mato Kukuruzović	2,0	64	
8.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	32	
9.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	32	
10.	Politika i gospodarstvo	svi	Paola Baričević	2,0	64	
11.	Povijest hrvatske kulturne baštine	svi	Tanja Ranić Rovis	2,0	64	
12.	Gospodarska matematika	svi	Ana Glavačević	2,0	64	
13.	Poznavanje robe i prehrana	KO	Marija Orbanić	1,0	32	
14.	Poznavanje robe i prehrana	KU/SL	Marija Orbanić	2,0	64	
15.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	svi	Nela Medakov	2,0	64	
16.	Marketing u turizmu	KO	Nela Medakov	1,0	32	
17.	Ugostiteljsko posluživanje	KO	Ticijana Ikica Piutti	6,0	192	
18.	Kuharstvo	KU	Sandra Živolić	8,0	256	
19.	Slastičarstvo	SL	Silvia Cah	8,0	256	
20.	Praktična nastava u školi	KO	Ivanka Kresina	4,0	128	
21.	Praktična nastava u školi	KU	Matej Skert	4,0	128	
22.	Praktična nastava u školi	SL	Sandra Živolić	4,0	128	

23.	PN – praćenje	KU/KO/SL	Sandra Živolić	1,0	32	
24.	SRO	svi	Sandra Živolić	2,0	64	

Razredni odjel 1.c

Broj učenika: 23 (tehničar za ugostiteljstvo)

Moduli:	Skupovi ishoda učenja (SIU) – tematska područja koje ćete obrađivati – predavat će ih različiti nastavnici	Nastavnici	Tjedni fond sati	Godišnji fond sati	Razdoblje izvođenja
OPĆEOBRAZOVNI	Hrvatski jezik	Dolores Petrinić	4,0	140	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Engleski jezik	Matea Barbieri	2,0	70	
	Talijanski jezik	Ivana Burić	2,0	70	
	Matematika	Ana Glavačević	4,0	140	
	Tjelesna i zdravstvena kultura	Mato Kukuruzović	2,0	70	
	Povijest	Morena Petrinčić	1,0	35	
	Etika	Paola Baričević	1,0	35	
	Vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
	SRO	Ivana Burić	2,0	70	
M1: Temeljne vještine u ugostiteljstvu	Osnove obrade živežnih namirnica	Tihomir Horvat	5,0	180	12.1.2026. – 12.6.2026.
		Matej Skert			
		Sandra Živolić			
	Osnove ugostiteljskog posluživanja	Ticijana Ikica Piutti	3,0	90	6.4.2026. – 12.6.2026.
		Ivanka Kresina			
M2: Procesi obrade namirnica	Živežne namirnice, proizvodi i prerađevine od živežnih namirnica	Marija Orbanić	2,5	80	29.9.2025. – 12.6.2026.
	Promjene svojstava namirnica pri obradi	Branka Pamić	1,5	60	
	Skladištenje živežnih namirnica, proizvoda i prerađevina	Marija Orbanić	1,0	40	
M3: Organizacija rada u ugostiteljstvu	Poslovanje poduzeća u ugostiteljstvu i turizmu	Cinzia Banko	3,0	100	8.9.2025. – 12.6.2026.
	Radni procesi u ugostiteljstvu	Cinzia Banko			
M4: Higijena i ekologija	Sanitarno higijenski uvjeti u ugostiteljstvu	Marija Orbanić	2,0	60	8.9.2025. – 27.3.2026.
	Ekologija u turizmu i ugostiteljstvu	Branka Pamić	1,0	40	
M5: Komunikacijske vještine	Poslovni bonton u turizmu i ugostiteljstvu	Ticijana Ikica Piutti	1,0	35	8.9.2025. – 23.12.2025.
	Aktivnosti u svakodnevici - NJ	Mirjana Đikić	2,0	70	8.9.2025. – 12.6.2026.
	Neposredno okruženje - NJ	Mirjana Đikić			8.9.2025. – 12.6.2026.
M6: Zaštita na radu u turizmu i ugostiteljstvu	Zaštita na radu u turizmu i ugostiteljstvu	Tihomir Horvat	8,0	21,5	8.9.2025. – 26.9.2025.

Razredni odjel 2.c

Broj učenika: **23** (turističko – hotelijerski komercijalist)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Dolores Petrinić	3,0	105	
2.	Engleski jezik	svi	Kristina Levak	3,0	105	
3.	Njemački jezik	svi	Mirjana Đikić	3,0	105	
4.	Talijanski jezik	svi	Ivana Burić	2,0	70	
5.	Povijest	svi	Morena Petrinčić	2,0	70	
6.	TZK	svi	Mato Kukuruzović	2,0	70	
7.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	35	
8.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
9.	Gospodarska matematika	svi	Ana Glavačević	3,0	105	
10.	Računalstvo	svi	Igor Dobrača	2,0	70	
11.	Poznavanje robe i prehrana	svi	Marija Orbanich	2,0	70	
12.	Gospodarsko pravo	svi	Cinzia Banko	2,0	70	
13.	Poslovno dopisivanje	svi	Cinzia Banko	1,0	35	
14.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	svi	Nela Medakov	2,0	70	
15.	Ugostiteljsko posluživanje	svi	Ticijana Ikica Piutti	3,0	105	
16.	Kuharstvo sa slastičarstvom	svi	Silvia Cah	4,0	140	
17.	Praktična nastava (Ugostit. posluživanje)	svi	Ivanka Kresina	3,0	105	spojeni predmeti
18.	Praktična nastava (Kuharstvo sa slast.)		Matej Skert	3,0	105	
19.	PN – praćenje	svi	Silvia Cah	1,0	35	
20.	Stručna praksa (ljetna)	svi	/		182 sata	
21.	SRO	svi	Cinzia Banko	2,0	70	

Razredni odjel 3.c

Broj učenika: **20** (turističko – hotelijerski komercijalist)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Dolores Petrinić	3,0	105	
2.	Engleski jezik	svi	Kristina Levak	3,0	105	
3.	Njemački jezik	svi	Mirjana Đikić	2,0	70	
4.	Talijanski jezik	svi	Ivana Burić	2,0	70	
5.	Politika i gospodarstvo	svi	Paola Baričević	2,0	70	
6.	TZK	svi	Mato Kukuruzović	2,0	70	
7.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	35	
8.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
9.	Turistički zemljopis	svi	Vinka Gregov	1,0	35	
10.	Povijest hrvatske kulturne baštine	svi	Tanja Ranić Rovis	2,0	70	
11.	Poslovna psihologija s komunikacijom	svi	Vanja Radetić	2,0	70	
12.	Gospodarska matematika	svi	Ana Glavačević	2,0	70	
13.	Statistika	svi	Cinzia Banko	2,0	70	
14.	Knjigovodstvo	svi	Cinzia Banko	2,0	70	
15.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	svi	Nela Medakov	2,0	70	
16.	Ugostiteljsko posluživanje	svi	Ivanka Kresina	3,0	105	
17.	Kuharstvo sa slastičarstvom	svi	Silvia Cah	4,0	140	
18.	Praktična nastava (Recepcijsko poslovanje)	svi	Cinzia Banko	3,0	105	

19.	PN (Recepcijsko poslovanje) – praćenje	svi	Cinzia Banko	1,0	35	
20.	Stručna praksa (ljetna)	svi	/		182 sata	
21.	SRO	svi	Marija Orbanić	2,0	70	

Razredni odjel 4.c

Broj učenika: **23** (turističko – hotelijerski komercijalist)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Dolores Petrinić	3,0	96	
2.	Engleski jezik	svi	Matea Barbieri	3,0	96	
3.	Njemački jezik	svi	Mirjana Đikić	2,0	64	
4.	Talijanski jezik	svi	Ivana Burić	2,0	64	
5.	TZK	svi	Mato Kukuruzović	2,0	64	
6.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	32	
7.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	32	
8.	Turistički zemljopis	svi	Vinka Gregov	1,0	32	
9.	Gospodarska matematika	svi	Ana Glavačević	2,0	64	
10.	Knjigovodstvo	svi	Cinzia Banko	2,0	64	
11.	Računovodstvo i kontrola	svi	Cinzia Banko	2,0	64	
12.	Recepcijsko poslovanje	svi	Cinzia Banko	2,0	64	
13.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	svi	Nela Medakov	2,0	64	
14.	Promet i putničke agencije	svi	Nela Medakov	2,0	64	
15.	Marketing u turizmu	svi	Nela Medakov	2,0	64	
16.	Ugostiteljsko posluživanje	svi	Ticijana Ikica Piutti	3,0	96	
17.	Kuharstvo sa slastičarstvom	svi	Tihomir Horvat	4,0	128	
18.	Praktična nastava (Recepcijsko poslovanje)	svi	Nela Medakov	3,0	96	
19.	SRO	svi	Ticijana Ikica Piutti	2,0	64	

Razredni odjel 1.g

Broj učenika: **20** (dizajner grafičkih proizvoda)

Moduli:	Skupovi ishoda učenja (SIU) – tematska područja koje ćete obrađivati – predavati će ih različiti nastavnici	Nastavnici	Tjedni fond sati	Godišnji fond sati	Razdoblje izvođenja
OPĆEOBRAZOVNI	Hrvatski jezik	Dolores Petrinić	4,0	140	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Engleski jezik	Matea Barbieri	2,0	70	
	Talijanski jezik	Ivana Burić	2,0	70	
	Matematika	Ana Glavačević	4,0	140	
	Tjelesna i zdravstvena kultura	Mato Kukuruzović	2,0	70	
	Likovna umjetnost	Tanja Ranić Rovis	2,0	70	
	Povijest	Morena Petrinčić	1,0	35	
	Etika	Paola Baričević	1,0	35	

	Vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
	SRO	Tanja Ranić Rovis	2,0	70	
M1: Računalna grafika	Izrada elementa rasterske grafike	Barbara Galant (1. grupa) Matej Rovis (2. grupa)	4,0	140	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Izrada elementa vektorske grafike				
	Tipografija u medijskim sadržajima				
M2: Informatika za grafičku tehnologiju i audiovizualne tehnologije	Računalni sustavi i logika rada	Sara Ursić Budim (2 grupe)	1,5	60	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Kreiranje tekstualnih dokumenata za potrebe digitalne komunikacije				
	Proračunske tablice				
M3: Vizualne komunikacije	Vizualna percepcija i komunikacija	Tanja Ranić Rovis (2 grupe)	2,0	67,5	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Povijest vizualne komunikacije i značenje vizualne poruke				
M4: Financijska pismenost i poduzetništvo	Financijska pismenost	Nela Medakov	2,0	67,5	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Poduzetništvo u sektoru				
M5: Grafički proizvodi i materijali	Grafički proizvodi	Matej Rovis	2,5	90	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Papir i grafički materijali				
M6: Uvod u grafički dizajn i oblikovanje grafičkih rješenja	Grafički dizajn, kompozicijski elementi i načela	Matej Rovis (2 grupe)	4,0	140	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Oblikovanje grafičkih rješenja				
M7: Primijenjeno crtanje, osnovni crtački materijali i tehnike	Primijenjeno crtanje, osnovni crtački materijali i tehnike	Tanja Ranić Rovis (2 grupe)	1,0	40	12.1.2026.- 12.6.2026.
OPĆEOBRAZOVNI	Hrvatski jezik	Dolores Petrinić	4,0	140	Kroz cijelu nastavnu godinu
	Engleski jezik	Matea Barbieri	2,0	70	
	Talijanski jezik	Ivana Burić	2,0	70	
	Matematika	Ana Glavačević	4,0	140	
	Tjelesna i zdravstvena kultura	Mato Kukuruzović	2,0	70	
	Likovna umjetnost	Tanja Ranić Rovis	2,0	70	
	Povijest	Morena Petrinčić	1,0	35	
	Etika	Paola Baričević	1,0	35	
	Vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
	SRO	Tanja Ranić Rovis	2,0	70	

Razredni odjel 2.g

Broj učenika: 10 (grafički tehničar tiska – 1, grafički tehničar pripreme – 9)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Mej Doblanović	4,0	140	
2.	Engleski jezik	svi	Marija Matić	2,0	70	
3.	Talijanski jezik	svi	Ivana Burić	2,0	70	
4.	Povijest	svi	Morena Petrinčić	2,0	70	
5.	Geografija	svi	Vinka Gregov	1,0	35	
6.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	35	
7.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
8.	TZK	svi	Sanja Cvitić Kukuruzović	2,0	70	
9.	Matematika	svi	Ana Glavačević	3,0	105	
10.	Fizika	svi	Branka Pamić	2,0	70	
11.	Kemija	svi	Branka Pamić	2,0	70	
12.	Informatika	svi	Sara Ursić Budim	2,0	70	
13.	Strojarstvo	svi	Matej Rovis	3,0	105	
14.	Grafička tehnologija	svi	Barbara Galant	2,0	70	
15.	Praktična nastava	svi	Barbara Galant	6,0	210	
16.	Praktična nastava-praćenje	svi	Barbara Galant	1,0	35	
17.	Stručna praksa (ljetna)	svi	Barbara Galant	/	84	
18.	SRO	svi	Sara Ursić Budim	2,0	70	

Razredni odjel 3.g

Broj učenika: 13 (grafički tehničar tiska – 8, grafički tehničar dorade – 5)

Rb	Nastavni predmet	Tko	Nastavnik	Tjedni fond	Godišnji fond	
1.	Hrvatski jezik	svi	Dolores Petrinić	3,0	105	
2.	Engleski jezik	svi	Marija Matić	2,0	70	
3.	Talijanski jezik	svi	Ivana Burić	2,0	70	
4.	Etika	etika	Paola Baričević	1,0	35	
5.	Vjeronauk	vjeronauk	Bernard Jurjević	1,0	35	
6.	TZK	svi	Sanja Cvitić Kukuruzović	2,0	70	
7.	Matematika	svi	Ana Glavačević	3,0	105	
8.	Strojarstvo	svi	Matej Rovis	2,0	70	
9.	Elektrotehnika s automatikom	svi	Jagoda Subotić	2,0	70	
10.	Grafički dizajn	svi	Matej Rovis	3,0	105	

11.	Grafička tehnologija	svi	Barbara Galant	2,0	70	
12.	Praktična nastava	svi	Barbara Galant	12,0	420	
13.	Praktična nastava-praćenje	svi	Barbara Galant	1,0	35	
14.	Stručna praksa (ljetna)	svi	Barbara Galant	/	84	
15.	SRO	svi	Sara Ursić Budim	2,0	70	

8. KNJIŽNICA

Prostor školske knjižnice nalazi se na trećem katu škole. Školska knjižnica Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj – Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno započela je sa radom 2024. godine. Do tada Strukovna škola Eugena Kumičića Rovinj – Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno dijelila je prostor školske knjižnice sa susjednom školom – Srednjom školom Zvane Črnje Rovinj – Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno temeljem ugovora i uzajamnog dogovora postignutog prilikom razdvajanja dviju škola. Knjižnica raspolaže prostorom od 90 m² koji predstavlja prostor za smještaj knjižnične građe te čitaonički prostor za individualni i grupni rad.

„Cilj i zadaće djelatnosti školske knjižnice

- Motivirati učenike za čitanje
- Osigurati pristup izvorima znanja i pomoć pri odabiru traženih izvora
- Pružati potporu odgojno-obrazovnim ciljevima i zadacima nastavnog plana i programa škole
- Upućivati učenike u tehnike i metode samostalnog istraživačkog rada
- Poticati kod učenika kreativnost i inventivnost
- Promicati ljudska prava kroz program rada knjižnice
- Stvoriti ugodno i svima dostupno okruženje

Djelatnost školske knjižnice sastavni je dio odgojno-obrazovnog rada i obuhvaća:

1. Odgojno-obrazovnu djelatnost
2. Stručno-knjižničnu i informacijsku djelatnost
3. Kulturnu i javnu djelatnost
4. Stručno usavršavanje

Odgojno-obrazovna djelatnost:

- Organizirano i sistematsko upoznavanje učenika s knjižničnom građom, aktivnostima školske knjižnice i mogućnostima posudbe i korištenja građe

- Razvijanje navike posjećivanja školske knjižnice - Pomoć učenicima i nastavnicima u korištenju raznih izvora znanja
- Neposredna pedagoška pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici
- Pomoć učenicima u izradi prezentacijskih materijala za nastavu i samostalnih istraživačkih radova
- Rad s učenicima u slobodnim aktivnostima
- Organizacija i sudjelovanje u provedbi školskih projekata i programa
- Posudba lektire, beletristike, stručne literature

Stručno-knjižnična i informacijska djelatnost:

- Izrada godišnjeg plana i programa rada knjižnice i plana kulturnih aktivnosti
- Vođenje pravilne i sustavne nabavne politike knjižne i neknjižne građe te periodike
- Praćenje stručne literature – bibliografija i kataloga izdavačkih kuća
- Pomoć učenicima, nastavnicima, vanjskim suradnicima i drugim korisnicima kod pretraživanja izvora znanja, nabave udžbenika i druge metodičke literature
- Briga o zaštiti i čuvanju knjiga i ostale građe
- Narudžba i obrada građe (inventarizacija građe, izrada abecednog i stručnog kataloga)
- Klasifikacija građe prema UDK sustavu
- Revizija građe, otpis dotrajale i zastarjele građe

Kulturna i javna djelatnost:

- Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture
- Planiranje i organizacija kulturnih sadržaja u knjižnici (promocije knjiga, književnih susreta, projekcija nove građe)
- Poticanje integracije kulturnih i javnih djelatnosti s nastavom različitih odgojno – obrazovnih područja
- Pripremanje i postavljanje tematskih izložbi
- Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, arhivima i drugim knjižnicama
- Informiranje učenika o kulturnim i javnim događanjima
- Njegovanje zavičajne književnosti (zbirka, nabava literature)

Radno vrijeme knjižnice za učenike Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj-Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno: utorkom i četvrtkom u vremenu od 14:00 sati do 14:45 sati.

9. OKVIRNI PLANOV I PROGRAMI RADA USTANOVE

9.1. Plan rada ravnateljice

Red. br.	Područje rada	Svrha	Aktivnosti/pokazatelji uspješnosti	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ br. sati
1.	Planiranje i programiranje rada škole	<i>Izraditi Školski kurikulum Izraditi Godišnji plan i program rada škole</i>	- utvrditi odgojno-obrazovne potrebe škole i okruženja - definirati svrhu i izabrati aktivnosti za ostvarenje svrhe - planirati pedagoške i poslovne zadaće - izraditi prijedlog raspodjele fonda nastavnih sati, izborne i fakultativne nastave, dopunske i dodatne nastave, razredništva, smjene i izvannastavnih aktivnosti. POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: - izrađen školski kurikulum te Godišnji plan i program rada škole u skladu sa zadanim uvjetima i specifičnim potrebama	- individualni - grupni - frontalni - razgovor - analize potreba - analize izvješća i prijedloga - rad na tekstu - pisanje	Nastavnici i Stručni suradnici tajnica SV,NV,VR,VU,Š O roditelji učenici	IX. - 30 X. - 15 I. – 10 V. - 10 VI. - 10 VII. – 12 VIII. - 15 102
2.	Organizacija rada škole	<i>Koordinirati cjelokupnim radom škole</i>	- osigurati uvjete (prema zadanim mogućnostima) i pratiti ostvarenje odgojno-obrazovnog procesa - organizirati popravne, predmetne, završne ispite, DM te upise - poticati unapređivanje odgojno-obrazovnog rada - poticati sudjelovanje u uvođenju inovacija - koordinirati rad stručnih vijeća - pripremiti i voditi sjednice Nastavničkog vijeća - pripremiti i voditi sastanke Školskog prosudbenog odbora - koordinirati poslove u svezi financija i kadrovsko-pravnog područja - pratiti i primjenjivati zakone, provedbene propise i naputke - sudjelovati u radu Školskog odbora te provoditi zaključke i odluke - surađivati sa sindikalnim povjerenikom i RV - sudjelovati u kulturnoj i javnoj aktivnosti škole - provođenje nadzora nad ostvarivanjem odgojno – obrazovne	- individualni - grupni - frontalni - timski - razgovor - predavanje - rad na tekstu - pisanje - proučavanje - pedagoške, - pravne i - financijske - dokumentacije - analitičko - promatranje	Nastavnici i odgajatelji Stručne suradnice – pedagoginja - psihologinja ostali djelatnici	IX. - 36 X. - 25 XI. - 26 XII. - 6 I. - 17 II. - 25 III. - 37 IV. - 28 V. - 22 VI. - 20 VII. - 6 VIII. - 4

			djelatnosti u drugoj školi			
Red. br.	Područje rada	Svrha	Aktivnosti/pokazatelji uspješnosti	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ br. sati
			POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - realizirane nastavne, izvannastavne i ostale aktivnosti - realizirane inovacije u nastavi - održane sjednice SV, NV - realiziran kulturni program škole			252
3.	Pedagoško vođenje škole	<i>Organizirati rad škole u funkciji pozitivnog pedagoškog ozračja</i>	- pratiti didaktičko-metodičku i stručnu provedbu programa - pratiti odgojno-obrazovni rad u nastavi, razrednim odjelima i domu - poticati uvođenje i primjenu suvremenih nastavnih metoda usmjernih učenicu - sudjelovati i pratiti unapređenje partnerskog odnosa s roditeljima i učenicima - poticati inoviranje kurikulumu i izradu novih sa svrhom unapređenja odgojno-obrazovnog rada - uvoditi nastavnike-pripravnike u samostalni odg.-obr. rad - podržavati i sudjelovati u radu Vijeća učenika i Vijeća roditelja - sudjelovati u stručno savjetodavnom radu (s učenicima, roditeljima, nastavnicima i odgojiteljima) - inicirati, koordinirati i pratiti zajedničke aktivnosti u provođenju samovrednovanja - poticati suvremene oblike stručnog usavršavanja, tj. profesionalnog razvoja u školi - poticati i pratiti ostvarenost stručnih usavršavanja nastavnika i ostalih djelatnika izvan škole - sustavno pratiti i vrednovati cjelokupni odgojno -	- frontalni - individualni - grupni - timski - rad u paru Razgovor ped. radionice rješavanje problema supervizija rad na tekstu pisanje analitičko promatranje demonstracija	Nastavnici i odgajatelji Stručne suradnice – pedagoginja - psihologinja učenici roditelji savjetnici iz MZO, ASOO predstavnici šire društvene zajednice	IX. - 22 X. - 15 XI. - 42 XII. - 10 I. - 38 II. - 43 III. - 37 IV. - 28 V. - 46 VI. - 28 VII. - 5 VIII. - 4

			obrazovni rad neposrednim uvidom i komunikacijom s učenicima, roditeljima, nastavnicima i odgajateljima			
Red. br.	Područje rada	Svrha	Aktivnosti/pokazatelji uspješnosti	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ br. sati
			POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - praćenje i hospitiranje na nastavi - razgovori s učenicima, roditeljima i djelatnicima - realizirani sastanci VU i VR - odrađen pripravnički staž, položen stručni ispit prijavljenog pripravnika - djelatnici i vrijeme provedeno na stručnom usavršavanju (u školi i izvan škole)			318
4.	Pedagoška dokumentacija	<i>Pratiti pravodobnost, točnost i redovitost vođenja pedagoške dokumentacije</i>	- organizirati i pratiti vođenje e-Dnevnika i sudjelovati u pregledu pedagoške dokumentacije, matičnih knjiga, svjedodžbi i dr. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - točno, redovno i pravodobno ispunjena sva pedagoška dokumentacija škole	- individualni - timski analiza	nastavnici str. suradnice - pedagoginja - psihologinja tajništvo učenici	IX.-20; X.-10; XI.- 8; XII.-12; I.- 20; II.- 6; III.- 12; IV.- 6; V.- 12; VI.-12 VII.- 38; VIII- 3 159
5.	Analize, izvješća i projekti	<i>Vrednovati odgojno - obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela škole</i>	- sudjelovati u izradi analiza i izvješća o ostvarenosti rezultata rada u školi (prema svim aktivnostima i subjektima) - podnošenje izvješća o stanju sigurnosti i provođenju školskih preventivnih programa - poticati provedbu projekata u svrhu unapređenja rada u školi - predlagati (temeljem rezultata analiza, izvješća i istraživanja) mjere poboljšanja i unapređenja rada POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - izrađene analize	- individualni - grupni - timski - frontalni analiza pedagoške dokumentacije rasprava razgovor analitičko promatranje rad na tekstu	stručne suradnice – pedagoginja psihologinja, nastavnici učenici roditelji	IX. - 17 X. - 16 XI. - 6 XII. - 33 I. - 9 II. - 7 III. - 6 IV. - 7 V. - 6 VI. - 18 VII. - 4

			- provođenje projekta - predložene mjere poboljšanja rada - uspjeh učenika (prolaznost, srednja ocjena), broj sati izostanaka učenika, broj ispisanih učenika			VIII.- 3 132
Red. br.	Područje rada	Svrha	Aktivnosti/pokazatelji uspješnosti	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ br. sati
6.	Rad u stručnim tijelima škole i Školskom odboru	<i>Osigurati provedbu zakonske i optimalne organizacije rada škole</i>	- koordinirati i sudjelovati u radu stručnih vijeća, razrednih vijeća, Nastavničkog vijeća, Školskog prosudbenog odbora, ŠIP-a te radnih skupina - sudjelovati u radu Vijeća roditelja i Vijeća učenika - sudjelovati u radu Školskog odbora te provoditi odluke POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - vođenje NV, RV, ŠPO, sudjelovanje (prema potrebi) u radu SV, VR, VU - provedene odluke ŠO	- grupni - timski - frontalni rasprava razgovor rješavanje problema	nastavničko vijeće roditelji učenici	IX.-8; X.-7; XI.- 14; XII.-7; I.- 7; II.- 7; III.- 7; IV.- 7; V.- 17; VI.-10; VII.- 4; VIII.- 1 96
7.	Normativna djelatnost	<i>Organizirati rad škole u skladu sa zakonima</i>	- pratiti primjenu Zakona o osnovnom i srednjem školstvu, Zakona o strukovnom obrazovanju, Statuta i ostalih propisa - uskladiti normativne akte s promjenama zakonskih akata POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - normativni akti usklađeni točno i pravodobno	- individualni - rad u paru - timski rad rad na tekstu pisanje	tajnica predsjednica Školskog odbora ostali prema potrebi	IX.-5; X.-5; XI.- 5; XII.-5; I.- 5; II.- 5; III.- 5; IV.- 5; V.- 5; VI.- 5; VII.- 2; VIII.- 2 54
8.	Administrativno i financijsko-materijalno poslovanje	<i>Stvarati optimalne administrativno-tehničke uvjete za rad škole</i>	- koordinirati rad tajništva i računovodstva - koordinirati rad tehničke službe i nabavke materijala - pratiti potrebu za otklanjanjem kvarova i šteta te provoditi mjere sigurnosti - koordinirati nabavku nastavnih sredstava i pomagala	- individualni - rad u paru - grupni razgovor	tajnica računovodstvo tehničko osoblje učenici	IX. - 10 X. - 14 XI. - 10 XII. - 16 I. - 10 II. - 10

			- analizirati periodični i završni račun POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - realizirane radne aktivnosti tajništva računovodstva i tehničke službe - otklonjeni kvarovi i popravci - računi predani prevodobno	analiza pisanje	nastavnici	III. - 17 IV. - 10 V. - 2 VI. - 2 VII. - 2 VIII.- 1 104
Red. br.	Područje rada	Svrha	Aktivnosti/pokazatelji uspješnosti	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ br. sati
9.	Suradnja s okruženjem škole	<i>Povezati rad škole sa širom društvenom zajednicom</i>	- ostvariti suradnju s osnivačem IŽ, MZO, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, NCVVO i IŽ, Gradom Rovinjom - ostvariti suradnju sa Zavodom za profesionalnu orijentaciju i Zavodom za zapošljavanje - surađivati s osnovnim školama u svrhu pomoći učenika - surađivati sa srednjim školama koje ostvaruju programe s područja gimnazije, zdravstva, strojarstva, elektrotehnike, ugostiteljstva i turizma (s udrugama) - surađivati s ustanovama (medicinskim, socijalnim, policijskim, pravnim), udrugama i pojedincima - surađivati s drugim srednjim školama IŽ -e i šire - surađivati s Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - realizirana suradnja	- individualni - grupni - frontalni - timski razgovor rasprava predavanje	predstavnici šire društvene zajednice nastavnici učenici roditelji dekani profesori visokoškolskih institucija	IX. - 4 X. - 16 XI. - 16 XII. - 20 I. - 6 II. - 5 III. - 17 IV. - 15 V. - 15 VI. - 8 VII. - 6 VIII.- 1 129
10.	Zaštita i spašavanje, zdravstvena zaštita	<i>Osigurati provedbu obveza s područja zaštite, zdravstvene zaštite i sigurnosti</i>	- brinuti o sigurnosti učenika i imovine u skladu s pravilima - brinuti o organizaciji mjera zaštite i spašavanja (prema odredbama MZO i IŽ - e) -podnošenje izvješća o stanju sigurnosti i provođenju školskih preventivnih programa -upoznati Nastavničko vijeće s odredbama Pravilnika o načinu	- individualni - grupni - frontalni	tajnica tehničko osoblje nastavnici roditelji	IX. - 1 X. - 6 XI. - 10 XII. - 6

			postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - osiguranje učenika preko škole - programi zaštite i aktivnosti protiv nasilja u školi - lječnički pregledi djelatnika		učenici vanj.suradnici	I. - 6 II. - 6 III. - 14 IV. - 2 V. - 8 VI. - 10 VII. - 2 VIII. - 2 73
Red. br.	Područje rada	Svrha	Aktivnosti/pokazatelji uspješnosti	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ br. sati
11.	Planiranje, evidentiranje rada i stručno usavršavanje	<i>Optimalno realizirati zadaće ravnatelja</i> <i>Unaprijediti rad ravnatelja</i>	- planirati i voditi dokumentaciju o radu - sudjelovati u stručnom usavršavanju u školi, MZO, Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za Strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih , Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, udruga (ravnatelja, pedagoga i drugih) i ostalih ustanova (za ravnatelje) - pratiti pedagoško-psihološku literaturu te literaturu iz područja šk. menadžmenta - sudjelovati u pedagoškim projektima POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: - stručno usavršavanje- pročitana literatura, istraživanja, projekti, prezentirani i objavljeni rezultati - sastanci povjerenstava, radni materijal, zaključci, zapisnici	- individualni - timski rad - frontalni - pedagoške radionice - predavanja - rad na tekstu - čitanje - pisanje	voditelji i sudionici organiziranih oblika stručnog usavršavanja osobno	IX. - 10 X. - 42 XI. - 17 XII. - 16 I. - 24 II. - 34 III. - 28 IV. - 38 V. - 12 VI. - 8 VII. - 3 VIII. - 4 236
Red. br.	Područje rada	Svrha	Aktivnosti/pokazatelji uspješnosti	Oblici i metode rada	Suradnici/ subjekti	Vrijeme/ br. sati

12.	Ostalo (nepredviđeni poslovi i obveze)					IX.-4; X.-2; XI.- 14; XII.-5; I.- 18; II.- 12; III.- 4; IV.- 6; V.- 21; VI.-29 VII.- 20; VIII.- 2 137
UKUPNO						1792

9.2. Plan rada pedagoginje

Pedagoginja Samanta Kuhar, magistra pedagogije, angažirana je kao pedagog na puno radno vrijeme. Planirani sadržaji rada planirani po mjesecima odnose se na sadržaje rada ustaljeno vezane uz određena vremenska razdoblja u nastavnoj godini. U školskoj godini 2025./26. školska pedagoginja obnašat će svoje stručno-razvojne poslove iz djelokruga rada školskog pedagoga te ostale poslove koji proizlaze iz stručno-pedagoškog rada.

RB.	PODRUČJE RADA	SVRHA	ZADAĆE	SADRŽAJ	OBLICI I METODE RADA	SURADNICI	VREMENIK
1.	Planiranje i programiranje odgojno obrazovnog rada	Pripremanje za realizaciju odgojno obrazovnog rada u školi	Pripremanje za uspješan odgojno obrazovni rad u školskoj godini	-izrada Godišnjeg plana i programa rada pedagoga za šk. god. 2025./26. -sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk. god. 2025./26. -pomoć nastavnicima u izradi programa rada stručnih vijeća -sudjelovanje u izradi plana rada razrednika -pomoć nastavnicima pri izradi prilagođenih kurikulumu za učenike s teškoćama u razvoju -izrada programa pripravničkog staža nastavnika pripravnika (po potrebi) -izrada obrazaca za različite vidove pedagoško- metodičkog rada -prikupljanje i didaktička valorizacija nastavnih programa -izrada projekta i programa koji će se provoditi u šk. god. 2025./26. -vođenje e-dnevnika (administrativni poslovi)	Planiranje, programiranje, prikupljanje podataka, rad na tekstu, konzultacije, razgovor, rad u timu	Ravnatelj, stručna vijeća, razrednici, nastavnici	Kolovoz, rujan, listopad
2.	Realizacija odgojno-obrazovnih zadataka	Osiguravanje uvjeta za optimalno izvođenje odgojno-obrazovno	Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada, praćenje pedagoških inovacija,	-planiranje aktivnosti za unapređivanje nastavnog rada -praćenje inovacija u odgojno obrazovnom radu i informiranje stručnih tijela -sudjelovanje u izradi prijedloga nabave opreme	Praćenje i proučavanje literature, rad u timu, analiza dokumentacije,	Upisno povjerenstvo, ravnatelj, nastavnici	Tijekom školske godine; lipanj, srpanj, kolovoz

		rada	upisi učenika	-pomoć i sugestije u izradi pomoćnih didaktičkih materijala -prisustvovanja nastavi i svim oblicima odgojno-obrazovnog rada -analiza odgojno-obrazovnog rada -izrada materijala za promotivne aktivnosti Škole -sudjelovanje u izradi prijedloga plana upisa za šk. god 2025./26. -organizacija i realizacija upisa u 1. razred -statistička izvješća o realizaciji upisa -sudjelovanje u formiranju odjela -sudjelovanje u formiranju skupina učenika prema stranom jeziku i izornoj nastavi -vođenje dokumentacije o razgovorima s učenicima, roditeljima i nastavnicima	prikupljanje podataka, razgovor		
3.	Rad s učenicima	Upoznavanje učenika prvih razreda; pomoć učenicima s teškoćama u učenju i ponašanju, emocionalnim teškoćama te učenicima s teškoćama u razvoju; pomoć učenicima u njihovu odrastanju i praćenje njihovog napretka; profesionalno informiranje i savjetovanje	Ispitati zdravstveni, socioekonomski i kulturni status učenika i obitelji; otkriti poteškoće i izraditi plan aktivnosti; poučiti učenike vještinama efikasnog učenja, ponašanja i donošenja odluka, razgovor s učenicima s ciljem praćenja njihovog školskog uspjeha, razvijanje socijalnih vještina učenika, prevencija rizičnih ponašanja;	-identifikacija učenika koji imaju socijalne, emocionalne, zdravstvene i druge probleme -prikupljanje dokumentacije i upoznavanje učenika s teškoćama u razvoju -inicijalni individualni intervju s učenicima -suradnja sa stručnim suradnicima OŠ, službom za profesionalnu orijentaciju, liječnicima -analiza problema i plan aktivnosti na sastancima RV -savjetodavni rad s učenicima -rad na prevenciji (provođenje školskog preventivnog programa) -organiziranje i koordiniranje predavanja i edukacija iz područja prevencije i psihofizičkog zdravlja vanjskih suradnika -organizacija Dana otvorenih vrata -prezentacija Škole i programa u OŠ -izrada promidžbenog materijala za učenike OŠ	Razgovor, prikupljanje podataka, evidencijski list, individualni rad, grupni rad, savjetodavni rad, timski rad, rad u paru, izlaganje	Razrednici, stručni suradnici OŠ, školska liječnica, nastavnici, Centar za socijalnu skrb, Služba za mentalno zdravlje, učenici 1., 2., 3. i 4. razreda, učenici 8. razreda OŠ, roditelji učenika OŠ, učenici završnih razreda,	Rujan, listopad, studeni; tijekom nastavne godine

		učenika	informirati učenike OŠ o zanimanjima u našoj školi i uvjetima upisa te informirati učenike završnih razreda o mogućnostima nastavka školovanja ili zaposlenja	-informiranje učenika -razgovor i savjetovanje učenika vezano za profesionalne namjere -anketiranje učenika završnih razreda o profesionalnim namjerama (anketa HZZ) -održavanje radionica s učenicima na temu <i>Učiti kako učiti, Moj identitet, Kamo nakon srednje škole</i> -prijava učenika i po potrebi pratnja učenicima na natjecanjima		ispitni koordinator HZZ	
4.	Rad s roditeljima	Savjetovanje i pomoć roditeljima u odgojnom radu, jačanje roditeljskih kompetencija	Savjetovati, poučiti roditelje vještinama uspješnog roditeljstva; uključiti roditelje u život i rad Škole	-tematska predavanja za roditelje na roditeljskim sastancima prema potrebi razrednog odjela -mogućnosti nastavka obrazovanja- roditelji učenika završnih razreda -savjetodavni rad s roditeljima -organiziranje predavanja i edukacija za roditelje iz područja prevencije i psihofizičkog zdravlja učenika s vanjskim suradnicima -suradnja s Vijećem roditelja -prisustvovanje roditeljskim sastancima prema potrebi -pomoć roditeljima kod upisa učenika u prvi razred	Izlaganje, grupni rad, radionice, timski rad, frontalni rad, individualni rad, razgovor	Roditelji 1. – 4. razreda, Razrednici, Vijeće roditelja	Tijekom školske godine

5.	Rad s nastavnicima	Uvođenje nastavnika pripravnika u samostalni odgojno.-obrazovni rad; suradnja s razrednicima u obavljanju razredničkih poslova, suradnja s nastavnicima s ciljem unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog procesa	Izrada programa pripravničkog staža, praćenje, savjetovanje, evaluacija; upoznavanje rada nastavnika, savjetovanje, praćenje, prevencija, dokumentacija	-hospitacije nastavi -praćenje rada i savjetodavni rad s nastavnicima pripravnicima -pomoć nastavnicima/pripravnicima u izradi godišnjeg kurikulumu za učenike s teškoćama u razvoju -pisanje Izvješća o stažiranju pripravnika -prijava pripravnika za polaganje stručnog ispita -savjetodavni rad s nastavnicima pripravnicima vezano uz probleme pojedinih učenika -sudjelovanje u izradi planova rada razrednika -pripremanje i sudjelovanje na roditeljskim sastancima -sudjelovanje u pripremama i radu Razrednih vijeća -savjetodavni rad -pomoć razrednicima u provođenju programa Abeceda prevencije	Razgovor, timski rad, frontalni rad (izlaganje), individualni rad	Nastavnici Pripravnici, Povjerenstvo za stažiranje, tajnica, razrednici, nastavnici, ravnatelj	Tijekom školske godine
6.	Suradnja s ravnateljem	Unaprjeđivanje nastavnog rada	Praćenje, usavršavanje, napredovanje u struci, dogovaranje, koordiniranje, pripremanje	-predavanja i pedagoške radionice za nastavnike na NV, -hospitacije u svim oblicima odgojno-obrazovnog rada -praćenje stručnog usavršavanja nastavnika -rad na viziji škole -suradnja s ravnateljem škole po svim pitanjima važnim za uspješan rad škole	Rad u timu, razgovor	Ravnatelj	Tijekom školske godine

7.	Suradnja sa Stručnim tijelima škole	Sudjelovanje u radu i praćenje rada; uključivanje učenika u rad škole	Planiranje, upute, sudjelovanje u radu, praćenje, koordinacija	-sudjelovanje na sjednicama Nastavničkog vijeća i razrednih vijeća -suradnja sa stručnim vijećima Škole -sudjelovanje u radu Vijeća učenika i Vijeća roditelja	Rad u timu, razgovor, frontalni rad (izlaganje)	Stručna tijela Škole	Tijekom školske godine
8.	Stručno usavršavanje	Unaprjeđenje Rada	Pratiti inovacije u području pedagogije, odgoja i obrazovanja	-sudjelovanje na seminarima, edukacijama i Stručnom vijeću stručnih suradnika pedagoga IŽ -praćenje stručne pedagoške literature	Individualno, grupno	Viši savjetnici, AZOO, ASOO, MZO i druge institucije	Tijekom školske godine
9.	Pedagoška dokumentacija	Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije odgojno-obrazovnog rada pedagoga škole	GPP pedagoga; dnevnik rada; dosjei učenika; dokumentacija rada s pripravicima; obrasci/upitnici; evidencije	-poznavati pedagošku dokumentaciju, sortirati pedagošku dokumentaciju po područjima rada, kreirati datoteke, obrasce i izvješća, izraditi instrumente -osmisliti učinkovite načine praćenja, realizacije planiranih ciljeva te evidencije rada -voditi redovito dokumentaciju, evidentirati podatke u dnevniku rada, upotrijebiti pedagošku dokumentaciju -valorizirati rad, utvrditi ispravnost podataka u e-dnevniku -kreirati obrasce za statističke podatke na početku i na kraju školske godine	Individualni rad, rad u paru, timski rad, razgovor	Ravnatelj, nastavnici, razrednici, pripravnici, stručna služba Škole, roditelji	Tijekom školske godine

10.	(Samo) vrednovanje rada	Praćenje realizacije planiranih ciljeva i ishoda u svrhu daljnjeg planiranja rada	(Samo)vrednovanje realizacije planiranih ishoda; vrednovanje realizacije programa u radu s pripravnicima; samovrednovanje uspješnosti cjelokupnog rada; samorefleksija	-sudjelovanje u aktivnostima samovrednovanja -izrada izvješća o samovrednovanju (ASOO, e-kvaliteta) -vrednovati realizaciju planiranih ishoda sukladno planu i programu rada pedagoga -utvrditi poteškoće u pedagoškom radu -osmisliti strategije rješavanja poteškoća	Individualni rad, grupni rad, razgovor	Ravnatelj, Tim za kvalitetu, nastavnici, stručna vijeća	Tijekom školske godine, lipanj
11.	Ostali poslovi	Realizacija odgojno-obrazovnog rada Suradnja u organizaciji i provedbi natjecanja Suradnja u organizaciji i provedbi izvanučioničke nastave i školskih izleta Profesionalna orijentacija završnih razreda	Provedba razlikovnih i dopunskih ispita; predmetnih ispita, dopuskog nastavnog rada i popravni ispita, praćenje provedbe obrana završnog rada, dežurstvo na ispitima državne mature, prijava i organizacija provedba školskih natjecanja, organizacija i sudjelovanje na izvanučioničkoj nastavi, usmjeravanje učenika završnih razreda u mogućnosti daljnjeg školovanja, predstavljanje tržišta rada učenicima	-pripremiti zapisnike o ispitima -organizirati termine i provedbu ispita -dežurati na ispitima državne mature -samovrednovati postignuća, pripremati statističke podatke -pripremanje obrazaca za prijavu na natjecanja, zapisnike provedenih natjecanja -sudjelovanje u odabiru najbolje ponude maturalnih izleta -pratnja ili vodstvo izvanučioničke nastave -odlazak na dane otvorenih vrata Sveučilišta Jurja Dobrile Pula te Kampus u Rijeci	Individualni, timski rad, izlaganje	Tajnica, nastavnici, učenici	Tijekom školske godine

9.3. Plan rada psihologinje

Psiholog: IVANA BOŽIĆ GOLOB, mag. psych., VANJA RADETIĆ, univ.mag.psych. (zamjena)

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	ISHODI	EVALUACIJA INDIKATORI USPJEŠNOSTI	VREMENIK (mj.)
Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	- Dogovaranje aktivnosti s vanjskim suradnicima - Planiranje vlastitog rada - Sudjelovanje u izradi Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada Škole - Planiranje stručnog usavršavanja	Plan rada s učenicima, nastavnicima i roditeljima Prijedlozi stručnog usavršavanja	Godišnji plan rada psihologa Školski kurikulum	8. mj 9. mj Tijekom godine
Školski preventivni program	- Planiranje ŠPP-a - Dogovaranje aktivnosti s relevantnim suradnicima (MUP Rovinj, školska liječnica, Crveni križ Rovinj, Grad Rovinj,...) - Provedba i priprema radionica - Tematska predavanja i pomoć u realizaciji - Pisanje izvješća	Razrađene aktivnosti Postignuti dogovori oko provedbe Dokumentirane aktivnosti	Zapisnici Izvješća Fotografije	9. mj 9. i 10. mj 10.-5. mj Tijekom godine 11. i 12. mj 7. mj

Rad s učenicima	• Ispitivanje mentalnog zdravlja učenika • Provedba radionica s učenicima na temu razvijanja vještina učenja, jačanja mentalnog zdravlja i komunikacijskih vještina • Individualni razgovori s učenicima • Psihološka testiranja učenika (učenici koji ne uspijevaju pratiti nastavni program, učenici koji imaju određene teškoće mentalnog zdravlja, učenici koji traže prilagodbe na državnoj maturi) • Rad s učenicima s teškoćama (praćenje prilagodbe, suradnja s roditeljima, analiza slabosti i snaga učenika, suradnja s nastavnicima, praćenje učenika tijekom nastavnog procesa, pružanje pomoći u učenju) • Profesionalno informiranje i usmjeravanje • Praćenje učenika u riziku; rad s učenicima s pedagoškim mjerama i većim brojem izostanaka • Vođenje Volonterskog kluba • Suradnja s nadležnim institucijama (MZO, CZSS i MUP) • koordinacija Vijeća učenika	Zaključci o potrebama učenika Povećanje emocionalne dobrobiti učenika Povećanje kompetencija učenika Smanjen broj isključenja i odustajanja učenika Zadovoljstvo učenika Senzibiliziranje učenika za probleme osoba s invaliditetom, podizanje tolerancije prema različitim običajima, vrijednostima i uvjerenjima Jačanje kritičkog mišljenja	Rezultati upitnika Izvešća Fotografije Zapisnici o radu psihologa Učenički dosjei i zapisi o razgovorima Zapisi o razgovorima Fotografije Evaluacijski osvrti učenika Dopisi Zapisnici	10., 11. mj Tijekom godine
------------------------	--	---	--	--

Rad s nastavnicima	• Prijenos informacija osnovnih škola o učenicima • pomoć nastavnicima pri izradi prilagođenih kurikuluma za učenike s teškoćama u razvoju • Sudjelovanje na aktivima • Sudjelovanje na nastavničkim i razrednim vijećima • Prezentacije na Nastavničkom vijeću o zaštiti prava učenika, analizama situacija nasilja te provođenju preventivnog programa • Individualne konzultacije s nastavnicima • Tematska predavanja (kroz sjednice aktiva) i edukacije od strane vanjskih suradnika logopeda i rehabilitatora s ciljem edukacije nastavnika za rad s učenicima s posebnim potrebama	Povećanje nastavničkih Kompetencija Dokumentirana vrsta i oblik pomoći učenicima s teškoćama Razmjena iskustava i znanja	Zapisnici sjednica i povjerenstava Napisane Prilagodbe sadržaja u e-dnevniku od strane nastavnika. Opisane teškoće i potrebni oblici pomoći učenicima s teškoćama u e-dnevniku Prezentacije	9. mj 9.-10. mj Tijekom godine
Rad s roditeljima	• Individualni razgovori • Savjetodavni razgovori • Tematski roditeljski sastanci	Povećanje roditeljske informiranosti Jačanje komunikacijskih vještina u odnosu s adolescentima Izgradnja odnosa povjerenja s roditeljima	Zapisnici o razgovorima Izvešća	Tijekom godine

Suradnja s ravnateljem	• Sudjelovanje u zajedničkim projektima i aktivnostima • Dogovaranje i organiziranje tekućih aktivnosti	Dogovaranje procedura Dogovoreni hodogrami	Hodogrami aktivnosti	Tijekom godine
Stručno usavršavanje	• Edukacije i stručni skupovi od strane AZOO-a na temu nastave psihologije, stručnog suradnika psihologa, školskih preventivnih programa • Praćenje stručne literature	Stjecanje novih znanja i vještina Povezivanje s kolegama	Potvrde sa skupova Potvrde s edukacija	Tijekom godine

9.4. Plan rada knjižničara

Stručni suradnik - knjižničar: Igor Dobrača, dipl. oec., mag. inf., univ. mag. bibl. spec. philol.	
Mjesec	Programski sadržaji i aktivnosti
Rujan	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Upoznavanje učenika s organizacijom i načinom rada knjižnice (posudba građe, rukovanje knjižnom građom, čuvanje građe) Upoznavanje učenika s izvorima znanja (knjige, časopisi, sekundarni izvori, korištenje enciklopedija, leksikona, priručnika...) Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Izrada godišnjih planova i programa rada za knjižnicu, kulturne aktivnosti, projekti, izvannastavne aktivnosti Sređivanje knjiga po signaturama

	Suradnja s nastavnicima i stručnim aktivima radi nabave potrebne literature Računalna obrada novih naslova – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija 3. Kulturna i javna djelatnost Planiranje sadržaja kulturne i javne djelatnosti za novu školsku godinu <i>Tjedan istarskih knjižnica</i> – prigodne aktivnosti s učenicima <i>Svjetski dan turizma</i> - prigodne aktivnosti s učenicima Uređivanje web stranice knjižnice 4. Stručno usavršavanje Praćenje novih kataloga nakladnika i novih izdanja Praćenje stručne pedagoške i metodičke literature i periodike Suradnja s ostalim školskim knjižnicama Sudjelovanje na seminarima, webinarima i Županijskom stručnom vijeću
Listopad	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Pripremanje učenika za samostalno korištenje raznih izvora znanja Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora za potrebe pisanja završnih radova i pomoć u pripremi za državnu maturu Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Nabava novih knjiga u suradnji s nastavnicima i voditeljima stručnih aktiva Računalna obrada novih naslova – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija Informiranje nastavnika o novoj knjižnoj građi Posudba knjižne građe 3. Kulturna i javna djelatnost <i>Međunarodni mjesec školskih knjižnica</i> – prigodne aktivnosti

	<i>Svjetski tjedan medijske i informacijske pismenosti</i> <i>Mjesec hrvatske knjige</i> - prigodne aktivnosti s učenicima <i>Svjetski dan mentalnog zdravlja</i> - prigodne aktivnosti s učenicima 4. Stručno usavršavanje Sudjelovanje na stručnim aktivima školskih knjižničara – Županijsko stručno vijeće Sudjelovanje na webinarima
Studen	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora za potrebe pisanja završnih radova i pomoć u pripremi za državnu maturu Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Računalna obrada novih naslova – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija Izrada tematskih bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika Praćenje i evidencija korištenja knjižne građe – dnevna, mjesečna posudba Digitalizacija građe Posudba knjižne građe 3. Kulturna i javna djelatnost <i>Dan hrvatskih knjižnica</i> – obilježavanje, prigodne tematske radionice s učenicima Humanitarna akcija "<i>Jedan učenik - jedna namirnica</i>" <i>Uređivanje web stranice knjižnice</i> 4. Stručno usavršavanje Sudjelovanje na aktivima, webinarima
Prosinac	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja

	Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora za potrebe pisanja završnih radova i pomoć u pripremi za državnu maturu Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Računalna obrada novih naslova – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija Digitalizacija građe Posudba knjižne građe Analiza knjižnog fonda, obrada i digitalizacija knjižne građe 3. Kulturna i javna djelatnost <i>Dan ljudskih prava</i> – prigodne radionice s učenicima Obilježavanje prigodnih datuma Božićne radionice s učenicima Uređivanje web stranice knjižnice 4. Stručno usavršavanje Županijski stručni aktivni školskih knjižničara, webinar Praćenje novih izdanja stručne literature i pedagoško-metodičke literature za nastavnike
Siječanj	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Informiranje o izvorima znanja u drugim ustanovama, arhivima, knjižnicama, muzejima i knjižarama Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora za potrebe pisanja završnih radova i pomoć u pripremi za državnu maturu Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima Rad s učenicima uz primjenu knjižnične građe 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Računalna obrada novih naslova – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija Sređivanje fonda na policama, oznake i smještaj građe

	Digitalizacija građe Posudba građe 3. Kulturna i javna djelatnost <i>Dan sjećanja na Holokaust</i> - osvještavanje <i>Međunarodni dan smijeha</i> - prigodni razgovori s učenicima o važnosti sreće <i>Međunarodni dan obrazovanja</i> – prigodne aktivnosti s učenicima Uređivanje web stranice knjižnice 4. Stručno usavršavanje Praćenje nove stručne literature i periodike Nova pedagoška, metodička, psihološka i ostala literatura
Veljača	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora za potrebe pisanja završnih radova i pomoć u pripremi za državnu maturu Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima Posudba knjižne građe 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Računalna obrada novih naslova – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija Statistika posudbe za tekući mjesec Provjera inventarnih knjiga Digitalizacija građe Posudba knjižne građe 3. Kulturna i javna djelatnost <i>Međunarodni dan darivanja knjiga</i> – prigodna događanja <i>Valentinovo</i> - obilježavanje i prigodne aktivnosti s učenicima (čitanje anonimnih poruka)

	<i>Dan ružičastih majica</i> <i>Lidrano</i> - pomoć učenicima u pripremi za Lidrano Uređivanje web stranice knjižnice 4. Stručno usavršavanje Sudjelovanje na stručnim skupovima knjižničara Webinari
Ožujak	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Pomoć maturantima i savjeti u snalaženju u Gradskim knjižnicama i u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora za potrebe pisanja završnih radova i pomoć u pripremi za državnu maturu Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Obrada knjižne građe Digitalizacija građe Posudba knjižne građe 3. Kulturna i javna djelatnost <i>Svjetski dan pripovijedanja</i> - prigodne radionice s učenicima <i>Dani hrvatskog jezika</i> – prigodno obilježavanje u suradnji s nastavnicama hrvatskog jezika Uređivanje web stranice knjižnice 4. Stručno usavršavanje Sudjelovanje u radu Županijskog stručnog aktiva školskih knjižničara, webinar Praćenje stručne literature, bibliografija, recenzija novih izdanja i periodike
Travanj	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja

	Posudba u knjižnici Pomoć učenicima u obradi različitih tema, referata i seminarskih radova Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora za potrebe pisanja završnih radova i pomoć u pripremi za državnu maturu Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Računalna obrada novih naslova – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija Digitalizacija građe Pregled i analiza stručne građe u cilju nove nabave 3. Kulturna i javna djelatnost Obilježavanje <i>Dana hrvatske knjige</i> (22. travnja) – posjet knjižnicama u Rovinju/Puli <i>Noć knjige 2025.</i> - provedba programa u školi Uređivanje web stranice knjižnice 4. Stručno usavršavanje Sudjelovanje u radu Županijskog stručnog aktiva školskih knjižničara, webinar
Svibanj	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima (debata, filmska skupina) Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora znanja Pomoć učenicima pri izboru literature i ostalih izvora za potrebe pisanja završnih radova i pomoć u pripremi za državnu maturu Posudbeni rad s učenicima i nastavnicima 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Računalna obrada novih naslova – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija Izrada statistike posudbe za maturalne razrede Digitalizacija građe Posudba knjižne građe

	3. Kulturna i javna djelatnost <i>Svjetski dan pisanja pisama</i> - prigodne aktivnosti s učenicima <i>Međunarodni dan muzeja</i> – posjet Zavičajnom muzeju Grada Rovinja Uređivanje web stranice knjižnice 4. Stručno usavršavanje Sudjelovanje na stručnim skupovima knjižničara Posjet knjižarama i nakladnicima Posjet izložbama i promocijama novih knjiga
Lipanj	1. Odgojno-obrazovna djelatnost Završetak posudbe za učenike, aktivnosti vezane uz povrat sve posuđene knjižne građe, razduživanje učenika 2. Stručno – knjižnična i informacijska djelatnost Izdvajanje zastarjele i oštećene građe Analiza stanja u knjižnici, statistike Suradnja s ravnateljem i računovođom škole – otpis fonda u knjižnici, inventarni popisi 3. Kulturna i javna djelatnost Uređivanje web stranice knjižnice 4. Stručno usavršavanje Sudjelovanje na stručnim skupovima knjižničara
Srpanj Kolovoz	Stručni rad u knjižnici, suradnja s nastavnicima, ravnateljem i računovođom škole Sređivanje statistika, izvješća Izvještaji o materijalnom stanju knjižničnog fonda, prinove, donacije Godišnji izvještaj o radu knjižnice Pripreme za planiranje i programiranje za sljedeću školsku godinu Sređivanje fonda na policama, ispis novih oznaka i signatura za police

	Upis novih učenika 1. razreda u školsku knjižnicu, prebacivanje učenika u sljedeći razred, ispis iskaznica za učenike Priprema otpisa i provođenje revizije
--	---

9.5. Plan rada Školskog odbora

Ciljevi i zadaće:

- obavljati djelatnost upravljanja školom kako je propisano općim aktima škole,
- razmatranje rada i poslovanja škola kao odgojno-obrazovne ustanove,
- praćenje financijskog poslovanja škole,
- razmatranje podnesaka radnika škole, te učenika i roditelja, u cilju unapređenja rada škole
- stvaranje što kreativnije i poticajnije radne atmosfere za postizanje što boljih radnih učinaka učenika, ali i nastavnika.

Program rada:

Rujan – listopad

1. Razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada i realizacije godišnjeg plana i programa Škole za šk. g. 2024./25.
2. Razmatranje izvješća ravnatelja o radu i poslovanju škole za šk. g. 2024./25.
3. Razmatranje i prihvaćanje Školskog kurikulumu za šk. g. 2025./26., na prijedlog ravnatelja i Nastavničkog vijeća.
4. Razmatranje i prihvaćanje Godišnjeg plana i programa rada za šk. g. 2025./26., na prijedlog ravnatelja.
5. Razmatranje i prihvaćanje polugodišnjeg/devetomjesečnog financijskog izvješća za 2025. na prijedlog ravnatelja.
6. Izbor osiguravajuće kuće za osiguranje učenike u šk. g. 2025./26.
7. Davanje suglasnosti za sklapanje ugovora o korištenju dvorane, bazena i vanjskih terena, s Valbruna sport d.o.o. Rovinj.
8. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa.
9. Imenovanje povjerenstva za samovrednovanje za šk. g. 2025./26. (izmjena i dopuna).
10. Rješavanje tekuće problematike.

Studen – prosinac

1. Praćenje provedbe Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikulumu.
2. Rješavanje tekuće problematike.
3. Usklađivanje općih akata Škole s pozitivnim pravnim propisima.
4. Razmatranje materijalnih uvjeta rada u školi i donošenje mjera za poboljšavanje istih.
5. Razmatranje i donošenje izmjena i dopuna Financijskog plana za 2025. i projekcija za 2026. i 2026. godinu te donošenje Financijskog plana za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu.
6. Donošenje odluke o rasporedu vlastitih prihoda, na prijedlog ravnatelja.

Siječanj – veljača

1. Praćenje provedbe Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikulumu.
2. Rješavanje tekuće problematike.
3. Razmatranje Financijskog izvješća za 2025. godinu
4. Analiza izvješća ravnatelja o radu i poslovanju škole za prvo polugodište šk. g. 2025./26.
5. Razmatranje poslovne politike i strategije razvoja Škole za narednu školsku godinu.

Ožujak – travanj

1. Praćenje provedbe Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikulumu.

2. Rješavanje tekuće problematike.
3. Razmatranje prijedloga za upis učenika u šk. g. 2026./27.
4. Razmatranje i donošenje Odluke o godišnjim troškovima školovanja za šk. g. 2026./2027. (strani državljani).

Svibanj – lipanj

1. Praćenje provedbe Državne mature.
2. Razmatranje prijedloga za nagrađivanje najboljih učenika u šk. g. 2025./26.
3. Razmatranje rezultata rada škole (učenje, izostanci, natjecanja).
4. Razmatranje prijedloga Vijeća roditelja i Vijeća učenika u svezi s radom škole.

Srpanj – kolovoz

1. Analiza provedbe Godišnjeg plana i programa Škole i Školskog kurikulumu.
2. Analiza upisa i uspjeha na Državnoj maturi i završnom ispitu.
3. Razmatranje i prihvaćanje Polugodišnjeg financijskog izvješća za 2026. godinu na prijedlog ravnatelja.
4. Razmatranje potreba za novim zapošljavanjem u šk. g. 2026./27.

Osim navedenog plana i programa, Školski odbor će prema potrebi obavljati poslove za koje je kao upravno tijelo Škole ovlašten zakonom i provedbenim propisima:

- odlučivati o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
- donositi opće akte Škole,
- odlučivati samostalno o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine (osim nekretnina) te investicijskim radovima čija je vrijednost do 13.272,30 eura,
- odlučivati uz suglasnost Osnivača o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine te investicijskim radovima čija je vrijednost veća od 13.272,30 eura,
- odlučivati o uporabi dobiti Škole sukladno Zakonu, osnivačkom aktu i Statutu,
- razmatrati prijedloge i predstavke građana u svezi s radom Škole,
- davati ravnatelju i Osnivaču prijedloge i mišljenja o pitanjima koja su značajna za rad i sigurnost u Školi,
- odlučivati o žalbama protiv rješenja školskih tijela donesenih na osnovi javnih ovlasti osim kada je Zakonom i pod zakonskim aktom drugačije određeno.

Očekivani učinci:

- djelotvoran rad Školskog odbora kao organa upravljanja školom, efikasnosti uspješnosti rada škole i prepoznatljivost učenika škole, kao uspješne škole koja obrazuje učenike za potrebe tržišta rada i razvoja gospodarstva u Županiji, ali i za daljnje obrazovanje i usavršavanje.

9.6. Nastavničko vijeće

Datum	Aktivnost	Zaduženje	Napomena
Rujan	Organizacija početka nastave/izrada Godišnjeg plana i programa rada Škole	Ravnateljica/pedagog	svi
Rujan	Prihvatanje Godišnjeg plana i programa rada Škole; upoznavanje s pravilnicima i protokolima uključujući i zaštitu prava učenika	Ravnateljica/tajnica/psiholog	svi
Listopad	Obilježavanje Svjetskog dana učitelja	Ravnateljica/sindikata	svi
Listopad/ studen	Analiza stanja na početku školske godine, upisi;	Ravnateljica/razrednici/voditelji PN/stručna služba	svi
Studen	Analiza stanja u razredima i strukama prije kraja 1. polugodišta	Razrednici/stručna vijeća	svi
Prosinac	Priprema sjednice RV za kraj prvog polugodišta	Ravnateljica/razrednici/pedagog	svi
Prosinac	Analiza 1. polugodišta. Aktualizacija plana i programa rada za 2. polugodište	Ravnateljica/razrednici/pedagog	svi
Siječanj	Analiza situacija nasilja u prvom polugodištu	Nastavnici/stručna vijeća/psiholog	svi
Travanj	Analiza stanja nakon uskršnjih blagdana i mjere	Ravnateljica/razrednici/pedagog	svi
Svibanj	Završni razredi – priprema sjednica RV	Ravnateljica/razrednici/pedagog	svi
Lipanj	Priprema završetka nastavne godine, popravni, upisi. Analiza situacija nasilja na razini cijele godine i izvješće o provođenju Školskog preventivnog programa.	Ravnateljica/razrednici/pedagog / psiholog	svi
Srpanj	Sjednica nakon dopunskog nastavnog rada	Ravnateljica/razrednici/pedagog	svi
Kolovoz	Sjednica nakon popravnih ispita	Ravnateljica/razrednici/pedagog	svi

9.7. Razredna vijeća

U Školi djeluje 12 razrednih vijeća (1.b, 2.b, 3.b, 1.d, 2.d, 3.d, 1.c, 2.c, 3.c, 4.c, 1.g, 2.g i 3.g). Razredna vijeća čine svi nastavnici koji izvedu nastavu u pojedinom razrednom odjelu. Članovi razrednih vijeća surađuju na redovitim sjednicama razrednih vijeća. Sjednice saziva i vodi razrednik. Sjednice se mogu sazvati i na zahtjev Nastavničkog vijeća, ravnatelja ili najmanje jedne trećine članova razrednog vijeća.

Razredna vijeća će u školskoj 2025./2026. godini:

- razmatrati uspjeh, realizaciju programa i vladanje učenika tijekom obrazovnih razdoblja te po potrebi i češće,
- ostvarivati stalni uvid u rezultate rada učenika i organizirati pomoć učenicima u savladavanju programa,
- pratiti napredak učenika s teškoćama te po ukazanoj potrebi predlagati revidiranje postojećih rješenja ili pokretati postupak za donošenje primjerenih oblika obrazovanja za

pojedine učenike,

- utvrđivat će ocjene i opći uspjeh i ocjenu iz vladanja učenika na kraju svakog obrazovnog razdoblja,
- izricat će mjere odgojnog karaktera iz svoje nadležnosti i
- davati prijedloge Nastavničkom vijeću za izricanje mjera iz njegove nadležnosti te obavljati druge zadaće.

O provođenju ovih i drugih zadaća Razrednog vijeća brine i za njih odgovara razrednik.

9.8. Programi i planovi razrednika

Standardni sadržaji rada razrednika kao pedagoškog, organizacijskog i administrativnog voditelja razrednog odjela, zajednički su svim razrednicima. Svaki razrednik u svom programu rada navodi još i posebne sadržaje rada.

Razrednici prate i potiču stvaranje učeničkog kolektiva, neposredno i u suradnji s kolegama, rješavaju odgojne probleme u razredu, predlažu mjere poticanja i sprečavanja Razrednom i Nastavničkom vijeću, izriču odgojne mjere iz svoje nadležnosti (opomena), prate napredak učenika u nastavi i drugim oblicima odgojno-obrazovnog rada, tjelesni i zdravstveni napredak učenika, obiteljske prilike učenika te surađuju s roditeljima i utječu na osiguravanju položaja učenika u obitelji. Upoznaju učenike s propisima, zaključcima i odlukama vezanim uz rad Škole i samog razrednog odjela, prate realizaciju nastavnog plana, surađuju s učenicima u pripremi prigodnih sadržaja za satove razrednih odjela, vode brigu o uključivanju učenika u izvannastavne aktivnosti, dodatnu, dopunsku i izbornu nastavu.

Razrednici pripremaju i vode sjednice Razrednog vijeća, organiziraju i vode roditeljske sastanke (dva roditeljska sastanka po polugodištu), održavaju tjedne informacije i po potrebi pozivaju roditelje, održavaju SRO, organiziraju ekskurzije učenika i obavljaju ostale poslove (aktivnosti kulturnog, humanitarnog, ekološkog i zabavnog sadržaja) te brinu o uređenju matične učionice i škole.

Pored navedenog, razrednici vode knjigu razrednog odjela (imenik, pregled rada, dnevnik rada, zapisnike i statističke preglede), unose podatke u matičnu knjigu, pišu svjedodžbe i obavijesti o uspjehu na koncu obrazovnih razdoblja, pišu zapisnike sa sjednica Razrednog vijeća, roditeljskih sastanaka i komisija, unose podatke o učenicima u e-Maticu te podnose ravnatelju izvješće o radu na koncu školske godine.

Razrednici razrednih odjela treće godine vode brigu o problematici učenika završnih razreda kako bi se isti na najbolji mogući način pripremili za završni ispit. Zajedno s učenicima priređuju tradicionalni oproštaj s maturantima.

Razrednici, kao predsjednici ispitnih komisija, obavljaju organizacijske i administrativne poslove vezane za završni ispit.

Odjel	Razrednik	Obrazovni program	Zamjenik razrednika
Razredni odjeli prve godine u školskoj 2025./2026. godini			
1.b	Mato Kukuruzović	Monteri strojarskih instalacija Automehatroničari/ Elektroinstalateri	Bernard Jurjević
1.c	Ivana Burić	Tehničari za ugostiteljstvo	Mirjana Đikić
1.d	Tihomir Horvat	Kuhari/Konobari/Slastičari	Ivanka Kresina
1.g	Tanja Ranić Rovis	Dizajneri grafičkih proizvoda	Barbara Galant
Razredni odjeli druge godine u školskoj 2025./2026. godini			
2.b	Nataša Despinić	Vodoinstalateri/ Automehatroničari/ Elektromehaničari (JMO)	Goran Pajduh
2.c	Cinzia Banko	Turističko-hotelijski komercijalisti	Kristina Levak
2.d	Matej Skert	Kuhari/Konobari/Slastičari	Silvia Cah
2.g	Branka Pamić	Grafički tehničar tiska/Grafički tehničar dorade	Sanja Cvitić Kukuruzović
Razredni odjeli treće godine u školskoj 2025./2026. godini			
3.b	Dubravka Crismanich	Vodoinstalateri/Automehatroničari (JMO)	Elvis Maretić
3.c	Marija Orbanić	Turističko-hotelijski komercijalisti	Paola Baričević
3.d	Sandra Živolić	Kuhari/Konobari/Slastičari	Marija Matić
3.g	Sara Ursić Budim	Grafički tehničar tiska/Grafički tehničar dorade	Matej Rovis
Razredni odjel četvrtre godine u školskoj 2025./2025. godini			

4.c	Ticijana Ikica Piutti	Turističko-hotelijski komercijalisti	Ana Glavačević
-----	-----------------------	---	----------------

9.9. Vijeće učenika

Datum	Aktivnost	Zadužen
Rujan	Utvrdjivanje programa rada, upoznavanje s Kućnim redom, Pravilnikom o zaštiti prava učenika te novim mjerama zaštite	Ravnateljica
Listopad	Prilagodba učenika, aktivnosti podrške učenika – učenicima.	Predsjednik VU
Studen	Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti-prijedlozi učenika	Predsjednik VU
Siječanj	Analiza stanja na polugodištu i analiza situacija nasilja u 1.polugodišta	Predsjednik VU
Veljača	Stvaranje pozitivnog ozračja u školi u sklopu obilježavanja Dana ružičastih majica	Voditelj VU
Svibanj	Tekuće problematike u školi-iznošenje prijedloga	Predsjednik VU
Lipanj	Analiza stanja na kraju nastavne godine, analiza situacija nasilja na razini cijele godine, prijedlozi poboljšanja za novu školsku godinu	Predsjednik VU

U razdoblju između sjednica, a u suradnji s učenicima i svima koji su zainteresirani, provodile bi se konkretne akcije koje bi bile utemeljene na zaključcima sjednica.

9.10. Vijeće roditelja

Predsjednik Vijeća roditelja je Martina Iskra. Vijeće roditelja usvojilo je Program rada:

Datum	Aktivnost	Zadužen
Rujan	Konstituiranje - utvrđivanje Programa rada.	Ravnatelj
Listopad	Analiza izostanaka. Uloga roditelja u odgoju i obrazovanju. Nasilje.	Predsjednik VR
Siječanj	Analiza uspjeha. Što je to Kvaliteta? Ovisnosti.	Predsjednik VR
Ožujak	Škola u javnosti. Učeničke ekskurzije.	Predsjednik VR
Lipanj	Analiza rezultata. Što činiti iduće godine?	Predsjednik VR

U mjesecima koji nisu navedeni organizirat će se tribine, razne zajedničke aktivnosti i slično.

9.11. PROGRAMI RADA STRUČNIH AKTIVA

9.11.1. Hotelijersko-turistički aktiv

Program rada stručnog vijeća turističko-hotelijerskog područja (šk. god. 2025./2026.)

Članovi stručnog vijeća: Cinzia Banko, Vanja Radetić, Vinka Gregov, Nela Medakov, Marija Orbanić, Branka Pamić.

R. br.	Sadržaj rada – aktivnosti	Ciljevi i zadaci	Nositelj aktivnosti	Metode rada	Vremenik	Evaluacija	Ishodi
1.	Trodnevni izlet u Italiju uz stručne posjete za učenike 2. c, 3. c i 3. g razreda	Posjet turističkim i kulturnim sadržajima u Padovi i Bologni te NP Cinque Terre. Pratiti stručnog vodiča, postavljati pitanja i fotografirati posjećene sadržaje; učenici će naučiti o povijesti, kulturi i gastronomskim sadržajima posjećenih destinacija.	Cinzia Banko, Marija Orbanić, Sara Ursić Budim; učenici 2. c, 3. c i 3. g razreda.	Predavanje stručnog vodiča, razgledavanje, razgovor i degustacija.	15 - 25. 10. 2025.	Učenici će o povijesti, kulturi i gastronomskim sadržajima posjećenih destinacija pripremiti izvješća i objaviti na mrežnim stranicama i profilu škole na Facebooku, Instagramu i Tik Toku.	Posjet turističko - ugostiteljskim sadržajima (Padova, NP Cinque Terre, Bologna i Montecatini Terme). Učenici će naučiti o povijesti, kulturi i gastronomskim sadržajima posjećenih destinacija.
2.	Izvanučionička nastava za učenike 3. c i 4. c razreda <i>Posjet rovinjskim hotelima</i>	Učenici će nakon stručnog posjeta razmijeniti iskustva sa djelatnicima hotela i pripremiti prezentacije za sljedeći nastavni sat.	Cinzia Banko, Nela Medakov; učenici 3. c i 4. c razreda.	Predavanje djelatnika hotela, razgledavanje, razgovor.	Rujan 2025. - lipanj 2026.	Prezentacija poslova i organizacije rada pojedinih odjela hotela uz eventualnu mogućnost i uključenost u prethodno dogovorene radionice taj dan sa učenicima podijeljenim po odjelima hotela i rotacijom istih.	Učenici će dobiti brojne informacije o mogućem zaposlenju u turizmu ili nastavku školovanja u turističkom sektoru.

3.	Projekt "Pripreme za budućnost"	Promocija budućih zanimanja, radnih mjesta i daljnjeg obrazovanja u turizmu na raznim sveučilištima.	Ugostitelji obrtnici, Maistra Rovinj, Valalta Rovinj, Vern Zagreb, Algebra Zagreb, ZŠEM Zagreb, FTHM Opatija, FET Pula,...; završni razredi iz područja turizma 3. d i 4. c; Cinzia Banko, Nela Medakov, Ticijana Ikica Piutti, Sandra Živolić, pedagoginja škole.	Predavanje obrtnika/predstavnika sveučilišta, razgovor.	Rujan 2025. - svibanj 2026.	Učenici će dobiti brojne informacije o mogućem zaposlenju u turizmu ili nastavku školovanja u turističkom sektoru.	Prezentacija raznih poslova koje nude obrtnici i razne turističke kuće i mogućnost stipendiranja učenika. Posjet raznih fakulteta iz područja turizma.
4.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Obilazak turističkih atrakcija Rovinja</i>	Stručni obilazak grada Rovinja predvođen turističkim vodičem (u sklopu programa TZ Rovinja "Feel the breeze of Rovinj"). Upoznati učenike sa činiteljima turističke ponude i pojmom turističkog proizvoda destinacije.	Cinzia Banko, Nela Medakov; učenici 1. c i 1. d razreda.	Predavanje stručnog vodiča, razgledavanje, razgovor.	Rujan - listopad 2025.	Učenici će istražiti turistički proizvod destinacije, tj. njegove dijelove te potom pripremiti prezentaciju turističkog proizvoda jedne zadane turističke destinacije.	Cilj je upoznati učenike s obilježjima turizma kao gospodarske i društvene pojave s naglaskom na pozitivan i negativan utjecaj turizma na razvoj lokalne zajednice uz promoviranje održivog razvoja turizma i selektivnih oblika turizma prilagođenih potrebama kupca.

5.	Edukativni projekt Raise the Bar Youth	Edukativni projekt se provodi uz potporu Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih Republike Hrvatske. Projekt je namijenjen učenicima završnih razreda turističkih i ugostiteljskih srednjih škola sa ciljem jačanja kompetencija potrebnih za bolju konkurentnost na tržištu rada.	Cinzia Banko, Nela Medakov; učenici 3. d i 4. c razreda.	Online predavanje, razgovor, rješavanje kviza.	Rujan i listopad 2025.	Učenici će na satu, nakon odslušanog modula i rješenja kviza, izraditi digitalni plakat o jednom odslušanom modulu (po izboru).	Slušanje pet online modula (Komunikacija, Rad u timu, Samozapošljavanje, Poslovno planiranje te Financijska pismenost). Po završetku svakog modula rješavanje kviza koji je povezan sa odslušanim modulom.
6.	Izvanučionička nastava za učenike 2. c, 2. g, 2. d razreda <i>Park šuma Zlatni rt</i>	Usvajanje vještina promatranja i proučavanja prirode i promjena u prirodi; poticanje timskog rada među učenicima; potaknuti učenike na češći boravak u prirodi.	Dr. sc. Paolo Paliaga (FPZ Pula); Marija Orbanić, Branka Pamić, Vinka Gregov, učenici 2. c, 2. g, 2. d razreda.	Promatranje, bilježenje, rasprava.	Rujan - listopad 2025. ili svibanj 2026.	Bilježiti tijekom promatranja i izlaganja predavača, priprema pptx, kviza i prezentacija u prvim razredima.	Prepoznati organizme ekosustava u zoni plime i oseke. Navesti životne uvjete u tom staništu i prilagodbe organizama na te uvjete.
7.	Projekt: Upravljanje vlastitim financijama	Projekt je osmišljen sa ciljem usvajanja znanja i vještina za upravljanje osobnim financijama te kako bi se učenike potaklo na razmišljanje o budućim životnim i financijskim ciljevima i na svjesno upravljanje potrošnjom.	Cinzia Banko, Nela Medakov; učenici 3. c i 4. c razreda.	Predavanje predstavnika banke, razgovor.	Ožujak - travanj 2026.	Pozitivno odrađen zadatak na satu Knjigovodstva i OPP-a, Facebook objava, članak na mrežnim stranicama škole.	Izlaganje predstavnika ERSTE banke, diskusija.

8.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Park šuma Zlatni rt</i>	Usvajanje vještina promatranja i proučavanja prirode i promjena u prirodi; poticanje timskog rada među učenicima; potaknuti učenike na češći boravak u prirodi.	Marija Orbanić, Branka Pamić; učenici 1. c i 1. d razreda.	Promatranje, bilježenje, rasprava.	Prvi ili drugi tjedan listopada 2025.	Bilježiti tijekom obilaska i promatranja, , priprema pptx, izlaganja u razredu.	Prepoznati zaštićene biljne vrste. Navesti životne uvjete u staništu i prilagodbe organizama na te uvjete. Zabilježiti turističku valorizaciju park šume Zlatni rt.
9.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Posjet hotelu Eden</i>	Učenici će identificirati osnovne higijenske standarde u ugostiteljstvu, upoznati postupke zbrinjavanja otpada u hotelu kao i uvjete skladištenja namirnica i gotovih proizvoda u kuhinji. Učenici će također upoznati organizacijsku strukturu rada u hotelu, raščlaniti elemente radnog procesa u proizvodno uslužnom odjelu te upoznati suradnju među pojedinim odjelima hotela.	Cinzia Banko, Nela Medakov, Marija Orbanić i Branka Pamić; učenici 1. c i 1. d razreda.	Promatranje, bilježenje, rasprava.	Rujan ili listopad 2025.	Bilježiti tijekom obilaska i promatranja, , priprema pptx, izlaganja u razredu.	Razlikovati prostore za skladištenje namirnica, proizvoda i prerađevina. Opisati higijenski minimum u ugostiteljstvu. Opisati zbrinjavanje otpada u hotelu. Opisati organizacijsku strukturu rada. Opisati suradnju među pojedinim odjelima hotela.
10.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Posjet sportsko-rekreativnim sadržajima Resorta Amarin ili hotela Amarin</i>	Učenici će upoznati organizacijsku strukturu rada, različitost ponude s posebnim naglaskom na sportsko rekreativnim sadržajima za pojedine segmente potrošača.	Cinzia Banko, Nela Medakov; učenici 1. c i 1. d razreda.	Promatranje, bilježenje, rasprava i demonstracija.	Travanj ili svibanj 2026.	Bilježiti tijekom obilaska i promatranja, priprema pptx, izlaganja u razredu.	Razlikovati ugostiteljske usluge. Opisati sportsko-rekreativne sadržaje za različite segmente potrošača.

11.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Obrt Dobravac Rovinj</i>	Učenici će posjetiti obrt Dobravac na kojem će upoznati svježe povrće i voće koje se uzgajaju. Upoznati će i proces vinifikacije i preradu maslina.	Marija Orbanić i Branka Pamić; učenici 1. c i 1. d razreda.	Promatranje, bilježenje, rasprava.	Listopad 2025.	Bilježiti tijekom obilaska i promatranja, , priprema pptx, izlaganja u razredu.	Razlikovati vrste povrća i voća. Razlikovati sorte maslinovog ulja po senzornim svojstvima. Uočiti razlike u senzornim svojstvima raznih sorti vina.
12.	Izvanučionička nastava za učenike 3. c, 2. c i 2. g razreda <i>Advent u Rovinju</i>	Učenici će se upoznati sa lokalnim običajima i tradicijama Adventa i raditi na team buildingu kroz klizanje i druge adventske aktivnosti.	Razrednice Marija Orbanić, Cinzia Banko i Branka Pamić; učenici 3. c, 2. c i 2. g razreda.	Promatranje, razgovori s ugostiteljima, degustacija adventskih delicija.	Prosinac 2025. za vrijeme SRO-a.	Učenici će pripremiti pptx i izlaganje nakon odrađene aktivnosti.	Učenici će moći usporediti ponudu jela, aktivnosti i ukrasa i usvojiti nove vještine.
13.	Međužupanijsko natjecanje učenika WORLDSKILLS CROATIA 2026. (u hotelijerskim disciplinama)	Razvijati timski rad i potaknuti pozitivni natjecateljski duh kod učenika; razvijati interes i sklonost učenika za hotelijersko-turističku struku; motivirati učenike za nastavak obrazovanja i promicanje svih aktivnosti na popularizaciji zanimanja u turizmu; promovirati hotelijersko-turističku djelatnost.	Cinzia Banko, Nela Medakov, prof. engleskog jezika; 2 učenika 4. c razreda.	Vježbanje.	Veljača - ožujak 2026.	Fotografije, objava na web stranici Škole i Facebooku; ljestvica poretka se objavljuje na oglasnoj ploči Škole.	Rješavanje simuliranih zadataka na recepciji hotela/putničkoj agenciji (dijalog); izrada i izlaganje PowerPoint prezentacije; poslovno dopisivanje (korespondencija) s gostima; ispunjavanje radne dokumentacije (recepcija, putnička agencija).

14.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Posjet rovinjskoj tržnici i ribarnici</i>	Učenici će u pratnji nastavnica posjetiti tržnicu i ribarnicu, dobiti uvid u ponudu ribe i morskih plodova rovinjske ribarnice i ponudu tržnice.	Marija Orbanić i Branka Pamić; učenici 1. c i 1. d razreda.	Promatranje, bilježenje, rasprava.	Ožujak ili travanj 2026.	Izrada prezentacije ili plakata s fotografijama, izvješće o održanoj radionici.	Razlikovati vrste povrća i voća, vrste ribe i plodova mora. Vježbati imena namirnica na stranom jeziku. Usporediti uvjete prodaje povrća i voća s uvjetima prodaje ribe i plodova mora.
15.	Obilježavanje Valentinova i Svjetskog dana Down sindroma	Osvijestiti učenike i sredinu o važnosti inkluzije iste djece u obrazovanje i turistička zanimanja.	Sandra Živolić (koordinator), Cinzia Banko, Nela Medakov; učenici iz turističko ugostiteljskih razreda.	Predavanje, radionica.	14. veljače 2026. i 21. ožujak 2026.	Izrada plakata, pozivnica i objava na mrežnim stranicama i profilima društvenih mreža.	Izrada pozivnica i plakata na temu <i>Valentinovo, Kava i druženje uz štíćenike iz Down centra Pula.</i>
16.	Projekt "Razvoj karijera u kempingu"	Upoznavanje sa kampingom kao jednom od najatraktivnijih i najperspektivnijih oblika održivog turizma.	Cinzia Banko, Nela Medakov, KUH (Kamping udruženje Hrvatska), FTHM Opatija, FET Pula; učenici 3. c i 4. c razreda.	Predavanje, razgledavanje, razgovor.	Ožujak - svibanj 2026.	Stručna predavanja KUH-a, Maistre i FTHM Opatija i posjet jednom od Maistrinih kampova (dan otvorenih vrata). Objava na web stranici Škole i Facebooku, plakat, fotografije.	Učenici će kroz stručna predavanja i posjet proširiti znanje iz mogućnosti zapošljavanja u kempingu kao jednom od održivih oblika turizma.
17.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Mirna d.d.</i>	Upoznati učenike s postupcima prerade plave ribe, uvjetima skladištenja ribe, metodama kontrole ribljih prerađevina. Učenici će upoznati asortiman ribljih prerađevina Mirne d.d.	Marija Orbanić i Branka Pamić; učenici 1. c i 1. d razreda.	Razgovor, demonstracija, analitičko promatranje, fotografiranje.	Ožujak ili travanj 2026.	Bilježiti tijekom obilaska i promatranja, , priprema pptx, izlaganja u razredu.	Razlikovati vrste ribljih prerađevina. Objasniti tehnologiju prerade plave ribe (postupak sterilizacije).

18.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Ekomuzej Batana</i>	Upoznati učenike sa raznim činiteljima turističke ponude s posebnim naglaskom na održivi turizam. Ekomuzej Batana, posvećen tradicionalnoj drvenoj brodici "batana" izvrstan je primjer održivosti obzirom da čuva lokalnu baštinu i identitet, uključuje lokalnu zajednicu, ima edukativnu funkciju te nije orijentiran na masovni turizam već na manji broj posjetitelja koji traže autentična iskustva.	Cinzia Banko, Nela Medakov; učenici 1. c i 1. d razreda.	Razgovor, analitičko promatranje, fotografiranje.	Ožujak - travanj 2026.	Učenici će istražiti suvremene standarde održivog turizma, analizirati i prezentirati prikupljene podatke.	Cilj je upoznati učenike s obilježjima turizma kao gospodarske i društvene pojave s naglaskom na pozitivan i negativan utjecaj turizma na razvoj lokalne zajednice uz promoviranje održivog razvoja turizma i selektivnih oblika turizma prilagođenih potrebama kupca.
19.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Posjet ZEC-u Kontija</i>	Upoznati sadržaje park šume Kontija i mogućnosti koje pruža ZEC Kontija. Učenici će naučiti o važnosti primjene novih tehnologija na primjeru valorizacije turističkih atrakcija.	Branka Pamić, Marija Orbanić; učenici 1. c i 1. d razreda.	Predavanja vanjskih suradnika, aktivnosti u prirodi, projektne aktivnosti i posjet Piratovoj špilji.	Travanj ili svibanj 2026.	Izveštaji, fotografije i impresije učenika objavljene na web stranicama škole i Facebooku. Prezentacija dobrog primjera valorizacije turističkih atrakcija općine Vrsar.	Upoznati program i sadržaje ZEC-a, upoznati kulturne i prirodne sadržaje rezervata Limske kanal i mogućnosti njihove turističke valorizacije.

20.	Državno natjecanje učenika WORLDSKILLS CROATIA 2026. (u hotelijerskim disciplinama)	Pokazati naučeno praktično znanje u radu hotelskog prijamnog odjela i putničke agencije; upoznavanje i druženje učenika iz drugih škola te razmjena iskustava.	Cinzia Banko, Nela Medakov, prof. engleskog jezika; učenici 4. c razreda koji su osigurali plasman.	Vježbanje.	Travanj/ svibanj 2026.	Fotografije, objava na web stranici Škole i Facebooku; ljestvica poretka se objavljuje na oglasnoj ploči Škole.	Rješavanje simuliranih zadataka na recepciji hotela/putničkoj agenciji (dijalog); izrada i izlaganje PowerPoint prezentacije; poslovno dopisivanje (korespondencija) s gostima; ispunjavanje radne dokumentacije (recepcija, putnička agencija).
21.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Darna d.o.o. Rovinj</i>	Učenici će posjetom Darni d.o.o. upoznati jaka alkoholna pića s područja Rovinja i Istre, postupkom njihove proizvodnje i plasmana na tržište.	Marija Orbanić i Branka Pamić; učenici 1. c i 1. d razreda.	Promatranje, bilježenje, rasprava.	Svibanj 2026.	Bilježiti tijekom obilaska i promatranja, priprema pptx, izlaganja u razredu.	Objasniti tehnologiju dobivanja alkoholnih pića i proizvoda od alkoholnih pića. Opisati pojedine vrste pića i razvrstati pića prema svojstvima.
22.	Projektni dan Škole <i>Terenska nastava - posjet Resortu Amarin (učenici 2. c i 3. c razreda)</i>	Učenici će upoznati organizacijsku strukturu rada u hotelu kao i suradnju među pojedinim odjelima hotela. Istražiti će dodatne usluge ugostiteljskog objekta s naglaskom na sportske i rekreativne sadržaje uzimajući pritom u obzir različitu strukturu gostiju.	Cinzia Banko, Marija Orbanić; učenici 2. c i 3.c razreda.	Predavanja, razgledavanje, demonstracija, razgovor.	Svibanj 2026.	Objave, videa, fotografije i prezentacije.	Učenici će upoznati različitost poslova ugostiteljskog objekta kao i organizaciju rada i povezanost pojedinih odjela. Također će upoznati različitost usluga za pojedine segmente potrošača.

23.	Projekt: Rovinj-biser podmorja 2026.	Promicanje ronjenja kao sporta, ali i turističke ponude; upoznati učenike s posljedicama zagađenja mora, posebice utjecajem plastičnog otpada; potaknuti ljubav učenika prema prirodnom bogatstvu podmorja i svijest o posljedicama zagađenja mora; povezivanje različitih zanimanja u realizaciji projekta i razvijanje timskog rada; suradnja sa SŠ Zvane Črnje.	Marija Orbanić Pamela Budicin (SŠ Zvane Črnje); Instruktori iz KPA; 10 učenika (drugih razreda) 10 učenika iz SŠ Zvane Črnje.	Predavanje, demonstracija, probni zaroni, eko-akcija čišćenje podmorja.	Svibanj - lipanj 2026.	Učenici će upoznati morski ekosustav i bioraznolikost podmorja in situ (anketa). Sudjelovanjem u eko-akciji suočiti će se s problemom i posljedicama zagađenja mora (prezentacija izvađenog otpada). Učenici će ostvariti popust na polaganje tečaja ronjenja R1.	Kroz predavanje znanstvenika iz CIM-a upoznati probleme uzrokovane zagađivanjem mora; upoznati ronilačku opremu i njeno korištenje; kroz program Discovery Dive doživjeti životnu zajednicu podmorja.
24.	Izvanučionička nastava za učenike 2. d, 2. g i 4. c razreda	Učenici će šetnjom gradom upoznati kulturnu i prirodnu baštinu te turističke znamenitosti grada Rovinja.	Vinka Gregov; učenici 2. d, 2. g i 4. c razreda.	Razgledavanje, promatranje, razgovor i demonstracija.	Tijekom nastavne godine 2025./2026.	Učenici će upoznati kulturnu i prirodnu baštinu Rovinja i njihovu valorizaciju u turizmu.	Usvajanje novih saznanja te važnosti baštine u razvoju turizma.

25.	Izrada završnih radova; obrana završnih radova	Cilj je izradbe i obrane završnoga rada provjera, vrednovanje i ocjenjivanje postignutih strukovnih, kompetencija učenika stečenih obrazovanjem prema propisanim stručno-teorijskim i praktičnim dijelovima nastavnih planova i programa, čime stječu završnost u upisanome obrazovnom programu te uvjete za uključivanje na tržište rada.	Mentori učenika; povjerenstva za obranu završnih radova; učenici 4. c i 3. d razreda.	Istraživanje, pisanje i izlaganje teme.	Svibanj - lipanj 2026.	Učenik prezentira završni rad u obliku obrane ili javnoga nastupa pred povjerenstvom za obranu završnoga rada. Učeniku koji je obranio završni rad izdaje se svjedodžba o završnome radu.	Izrada rada (pisanje); obrana pred povjerenstvom.
26.	Sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima, radionicama i virtualnim učionicama	Stručno usavršavanje nastavnika.	Svi članovi HT Aktiva.	Predavanje, radionica.	Tijekom godine.	Stjecanje certifikata/potvrda/ znački za obavljeni stručno usavršavanje.	Predavanje, razgovor, online edukacija.
27.	Izvanučionička nastava za učenike 2. g i 2. d razreda <i>Posjet UPOV-u Cuvi</i>	Učenici će posjetiti UPOV Cuvu, obići uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, objekte, upravljačku sobu, laboratorij te upoznati se s načinima prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području aglomeracije Rovinj kao primjerom	Branka Pamić, Marija Orbanić; učenici 2. g i 2. d razreda.	Predavanja,, razgledavanje, demonstracija, razgovor.	Travanj, svibanj ili lipanj 2026.	Bilježiti tijekom obilaska i promatranja, , priprema pptx, izlaganja u razredu.	Upoznati se s načelima zaštite okoliša kao važnom osnovom za razvoj održivog turizma.

		projekta čiji je cilj zaštita okoliša uz poštivanja načela održivog razvoja.					
28.	Izvanučionička nastava za učenike 3. c i 3. d razreda <i>Posjet Muzeju grada Rovinja</i>	Učenici će posjetiti dvije izložbe u sklopu predmeta Povijest hrvatske kulturne baštine: Cesco(Francesco) Dessanti i Bruno Mascarelli.	Tanja Ranić Rovis; učenici 3. c i 3. d razreda.	Posjet Izložbi, vodstvo, predavanje.	Listopad 2025. - prosinac 2025.	Učenici će upoznati materijalnu pokretnu baštinu grada Rovinja i spoznati njihovu valorizaciju u kulturnom turizmu.	Usvajanje novih znanja o važnosti kulturne baštine u razvoju turizma.
29.	Izvanučionička nastava za učenike 1. c i 1. d razreda <i>Posjet Maistrinom hotelu</i>	U sklopu projekta "Zeleni hotel-održivost na dijelu" učenici će posjetiti jedan Maistrin hotel u sklopu kojeg će djelatnici upoznati učenike s održivim praksama u hotelijerstvu.	Cinzia Banko, Nela Medakov; učenici 1. c i 1. d razreda.	Razgledavanje, promatranje, razgovor, demonstracija, bilježenje, istraživanje te samostalna prezentacija	Ožujak - travanj 2026.	Učenici će istražiti suvremene standarde održivog turizma, analizirati i prezentirati prikupljene podatke.	Učenici će usvojiti nova znanja o konceptu održivog turizma u praksi na konkretnom primjeru u hotelijerstvu, te razviti ekološku i društvenu svijest.

9.11.2. Aktiv općeobrazovnih predmeta i stranih jezika

Plan i program rada aktiva općeobrazovnih predmeta i stranih jezika u školskoj 2025./2026. godini

Članovi stručnog vijeća: Nataša Despinić, Dolores Petrinić, Bernard Jurjević, Paola Baričević, Ivana Mitić Rakić, Mato Kukuruzović, Sanja Cvitić Kukuruzović, Mirna Blašković, Mirjana Đikić, Marija Matić, Ivana Burić, Kristina Levak, Matea Barbieri, Morena Petrinčić, Mej Doblanović.

R. br.	Sadržaj rada - aktivnosti	Ciljevi i zadaci	Nositelj aktivnosti	Metode rada	Vremenik	Evaluacija	Ishodi
1.	Obilježavanje „Europskog dana stranih jezika“	Poticanje učenika na razvijanje interesa za sve strane jezike, proširivanje i nadopunjavanje stečenog znanja jezika, samostalnu komunikaciju, čitanje literature na stranim jezicima, poticanje interesa za upoznavanje jezika nacionalnih manjina.	Mirjana Đikić, prof. Marija Matić, prof. Ivana Burić, prof. Kristina Levak, prof. Matea Barbieri, prof. Mej Doblanović,	Grupni rad, rad na tekstu, metoda čitanja, metoda pisanja, izrada prezentacija i plakata.	Rujan 2025. godine	Prezentacija uradaka na nastavi stranih jezika.	Učenici će moći primijeniti stečena znanja stranih jezika te upoznati osnovne oblike komunikacije na jezicima nacionalnih manjina.
2.	Pripreme za natjecanje iz stranih jezika	Razviti kompetenciju pisanog i usmenog izražavanja na stranom jeziku, kompetenciju slušanja i čitanja s razumijevanjem. Potaknuti natjecateljski duh učenika. Rješavanje probnih testova, motivacijski razgovori, davanje uputa o načinu rješavanja testova na	Mirjana Đikić, prof. Marija Matić, prof. Ivana Burić, prof. Kristina Levak, prof. Matea Barbieri, prof. Mej Doblanović	Individualni rad, rad na tekstu, metoda čitanja, metoda pisanja, metoda slušanja i govorenja.	Prvo polugodište	Postignuti rezultati na natjecanjima.	Učenici će primjenjivati stečena znanja u daljnjem obrazovanju.

		natjecanjima. Sagledati i analizirati rezultate, iznaći mogućnosti i ideje za budući rad s ciljem postizanja što boljih rezultata i postignuća učenika.					
3.	Hrvatski jezik – dodatna nastava	Priprema učenika za pisanje državne mature.	dr.sc. Dolores Petrinić	Individualni rad, grupni i timski rad, rad na tekstu, metoda čitanja, metoda pisanja, metoda slušanja i govorenja.	Tijekom cijele nastavne godine, 35 sati godišnje.	Postignuti rezultati na državnoj maturi.	Učenici će moći uspješno položiti test državne mature iz Hrvatskog jezika.
4.	Engleski jezik - dodatna nastava	Priprema učenika za pisanje državne mature.	Marija Matić, prof. Kristina Levak, prof. Matea Barbieri, prof.	Individualni rad, grupni i timski rad, rad na tekstu, metoda čitanja, metoda pisanja, metoda slušanja i govorenja.	Tijekom cijele nastavne godine, 35 sati godišnje.	Postignuti rezultati na državnoj maturi.	Učenici će moći uspješno položiti test državne mature iz Engleskog jezika.

5.	Natjecanje iz stranih jezika	Razviti kompetenciju pisanog i usmenog izražavanja na stranom jeziku, kompetenciju slušanja i čitanja s razumijevanjem. Potaknuti natjecateljski duh učenika. Vrednovati testove sukladno razini natjecanja i odrednicama Pravilnika o provođenju natjecanja; rezultate objaviti na oglasnoj ploči i web stranici škole i tisku; postignuća prezentirati ostalim učenicima. Sagledati i analizirati rezultate, iznaći mogućnosti i ideje za budući rad s ciljem postizanja što boljih rezultata i postignuća učenika.	Mirjana Đikić, prof. Marija Matić, prof. Ivana Burić, prof. Kristina Levak, prof. Matea Barbieri, prof. Mej Doblanović	Pisanje, čitanje, slušanje, dijalog, diskusija, izlaganje	Tijekom školske godine prema Vremeniku natjecanja.	Postignuti rezultati na natjecanjima. Ljestvice poretka se objavljuju na oglasnoj ploči škole, na web stranici škole i tisku.	Učenici će moći primijeniti stečeno iskustvo na strukovnim sadržajima, prenijeti stečena iskustva i znanja ostalim učenicima, aktivno sudjelovati u natjecateljskom okruženju.
----	------------------------------	---	--	---	--	---	--

6.	Šetnja starogradskom jezgrom Rovinja	Primjena stečenih znanja na konkretnim primjerima.	Mirjana Đikić, prof. Marija Matić, prof. Ivana Burić, prof. Kristina Levak, prof. Matea Barbieri, prof. Mej Doblanović	Usmeno izlaganje, razgovor, istraživački zadaci na internetu.	Prosinac 2025. godine.	Samovrednovanje učenika o izvršenosti zadatka, izrada plakata s fotografijama i prezentacija istih u razredu, literarni rad u školskoj zadaći, objava na web stranici škole.	Učenici će moći primijeniti stručni vokabular u zadanoj situaciji.
7.	Jezične pripreme za „Worldskills Croatia 2026.“	Sudjelovanje na međuzupanijskom te državnom natjecanju vezanog uz hotelijersko-turističku skupinu predmeta.	Profesori stranih jezika u suradnji s Aktivom hotelijersko-turističke skupine predmeta.	Individualni i frontalni oblik rada.	Drugo polugodište	Postignuti rezultati na natjecanjima	Učenici će primjenjivati stečena znanja u daljnjem obrazovanju ili na budućem radnom mjestu.
8.	Sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima	Stručno usavršavanje nastavnika	Nataša Despinić, Dolores Petrinić, Bernard Jurjević, Paola Baričević, Mej Doblanović, Mato Kukuruzović, Sanja Cvitić Kukuruzović, Mirna Blašković, Mirjana Đikić, Marija Matić, Ivana Burić, Kristina Levak, Matea Barbieri, Morena Petrinčić	Predavanje, razgovor, online edukacija.	Tijekom cijele nastavne godine	Stjecanje certifikata/potvrda za obavljeno stručno usavršavanje	Primjena stečenih znanja u daljnjem radu s učenicima.

9.	Posjet Crkvi svete Eufemije	Uočiti značaj Crkve svete Eufemije kao religijskog, povijesnog, kulturnog i svjetonazorskog fenomena	Bernard Jurjević, prof., Paola Baričević, prof.	Predavanje, razgledavanje, razgovor	Dva sata, prema mogućnostima tijekom cijele nastavne godine	Povratna informacija o doživljaju učenika prilikom posjeta Crkvi svete Eufemije	Naučiti značaj religijskih i moralnih normi kroz povijest koji su bili motivi djelovanja od izgradnje Crkve do današnjih dana. Shvatiti snagu ljudske volje za savladavanjem najtežih prepreka koje su se nalazile na povijesnom putu ove Crkve
10.	Lidrano	Razvijanje pozitivnog odnosa prema hrvatskom jeziku, poticanje učenika na jezično izražavanje i stvaranje, poticanje učenika na izražavanje vlastitih misli i osjećaja te stavova, formiranje literarnog ukusa u učenika	Nastavnici hrvatskog jezika Dr.sc. Bernard Jurjević	Dijalog, monolog, istraživanje	Do početka siječnja (školsko), siječanj (gradski Lidrano), veljača (županijski) i krajem ožujka (državni).	Učenička samoprosudba, prosudba mentora te svih prosudbenih povjerenstava na svim razinama	Učenik samostalno istražuje korpus hrvatske književnosti, razumije vrijednosti književnoumjetničkih tekstova i samostalno stvara potaknut interpretacijom književnoumjetničkih tekstova.
11.	Međunarodne sportske igre europskih srednjih škola 2026.	Poticanje učenika na razvijanje interesa za odlazak na međunarodne igre, stvaranje natjecateljskog sportskog duha	Mato Kukuruzović, prof., Sanja Cvitić Kukuruzović, prof.	Grupni rad, timski rad	Ožujak ili travanj 2026. godine	Postignuti rezultati na natjecanju	Učenici će moći primijeniti stečena znanja u odabranim natjecateljskim sportovima

12.	Sajam knjige u Puli	Razvijanje čitalačkih interesa učenika i osvještavanje važnosti čitanja knjiga i druge literature (stručne, zabavne i sl.), poticanje interesa učenika za kazalište i kulturu općenito.	Nataša Despinić, prof.	Posjet Sajmu knjige u Puli, prisustvovanje predstavljanju knjige i pisca. Izlaganje, diskusija, razgledavanje, čitanje, slušanje, razgovor, fotografiranje	Prosinac 2025., prema kalendaru sajma	Izrada PP prezentacije ili plakata s fotografijama i opisom izleta, izvješće o izletu te objava na web stranici Škole i u medijima.	Učenici će se detaljnije upoznati s knjigom i autorom na predstavljanju, upoznat će najnoviju ponudu knjiga na Sajmu koje će im biti ponuđene po promotivnim cijenama, učit će važnost Sajma kao najznačajnije hrvatske knjižne manifestacije. Učenici će biti osviješteni za zadovoljavanje kulturnih potreba (izložba, kazališna predstava...)
13.	Memorijalni kros Guerino Sošić	Učenici sudjelovanjem na krosu prihvaćaju sportski način života. Socijalizacija kroz sport, upoznavanjem ostalih sudionika natjecanja te mogućnost usporedbe vlastitih sposobnosti s ostalim učenicima pristiglih na natjecanje.	Mato Kukuruzović, prof., Sanja Cvitić Kukuruzović, prof.	Učenici će u sudjelovati na natjecanju koje će se održati u Park šumi Zlatni rt. Svaki će mladić pretrčati stazu u dužini od 2000 metara, dok će djevojke pretrčavati dionicu od 1800 metara. Individualni rad, grupni i timski rad	Listopad 2025.	Učenici će se vrednovati rezultatom na natjecanju. Projekt će biti prikazan u dnevnim novinama, radio FM-u, <i>web</i> stranicama Škole, <i>Facebook</i> -u Škole te <i>web</i> stranicama Sportske zajednice Grada Rovinja.	Učenici sudjelovanjem na krosu prihvaćaju sportski način života. Socijalizacija kroz sport, upoznavanjem ostalih sudionika natjecanja te mogućnost usporedbe vlastitih sposobnosti s ostalim učenicima pristiglih na natjecanje.

14.	Obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana	Učenici sudjelovanjem u aktivnost prihvaćaju sportski način života. Socijalizacija kroz sport, upoznavanjem ostalih sudionika natjecanja te mogućnost usporedbe vlastitih sposobnosti s ostalim učenicima pristiglih na natjecanje.	Mato Kukuruzović, prof., Sanja Cvitić Kukuruzović, prof.	Učenici će u sudjelovati na natjecanju koje će se održati na gradskom bazenu Delfin. Učenici se natječu pojedinačno u plivanju i grupno u vaterpolu. Individualni rad, grupni i timski rad	Rujan 2025.	Učenici će se vrednovati rezultatom na natjecanju. Projekt će biti prikazan u dnevnim novinama, radio FM-u, web stranicama Škole, Facebook-u Škole te web stranicama Sportske zajednice Grada Rovinja.	Učenici prihvaćaju sportski način života. Socijalizacija kroz sport, upoznavanjem ostalih sudionika natjecanja te mogućnost usporedbe vlastitih sposobnosti s ostalim učenicima pristiglih na natjecanje.
15.	Natjecanja iz raznih sportova	Sudjelovanje na natjecanjima iz raznih sportova, školska, županijska i državna razina (u futsalu, vaterpolu, plivanju, odbojci, rukometu, košarci i trčanju)	Mato Kukuruzović, prof., Sanja Cvitić Kukuruzović, prof.	Individualni rad, grupni i timski rad	Prema Vremeniku natjecanja.	Postignuti rezultati na natjecanju	Učenici će moći primijeniti stečena znanja u odabranim natjecateljskim sportovima
16.	Sudjelovanje na sportsko-zabavnoj manifestaciji „Popolana“	Poticanje, te sudjelovanje učenika na trkama, te starim ribarskim igrama	Mato Kukuruzović, prof., Sanja Cvitić Kukuruzović, prof.	Individualni rad, grupni i timski rad	Travanj 2026. godine	Postignuti rezultati na natjecanju	Učenici će kroz zabavu i igru primijeniti stečene vještine iz svakodnevice

17.	Pješačenje Roč – Hum	Razvijanje interesa učenika za vlastiti zavičaj, osvještavanje važnosti boravka u prirodi, hodanja i zdravog načina života, poticanje interesa učenika za povijest i kulturu općenito.	Nataša Despinić, Mato Kukuruzović	Razgledavanje, razgovor, predavanje, istraživački rad, fotografiranje	Ožujak – svibanj 2026.	Samovrednovanje učenika o izvršenosti zadatka, izrada plakata s fotografijama i prezentacija istih u razredu, literarni rad u školskoj zadaći, objava na web stranici škole.	Učenici će se detaljnije upoznati s poviješću teritorija i važnosti Aleje glagoljaša.
18.	Europski tjedan sporta	Aktivnost je namijenjena svim učenicima i zainteresiranim nastavnicima s ciljem promicanja sportske aktivnosti i zdravog načina života.	Mato Kukuruzović, Sanja Cvitić Kukuruzović	Individualni rad, grupni i timski rad	Rujan 2025.	Izvešća i rezultati biti će objavljeni na panoima škole, mrežnim stranicama škole i mrežnoj stranici Ministarstva turizma i sporta.	1. poticanje sudjelovanja u sportu i tjelesnim aktivnostima 2. podizanje svijesti o brojnim dobrobitima tjelesne aktivnosti 3. promocija sporta 4. stvaranje zdravih životnih navika 5. povećanje interesa za tjelesnom aktivnošću učenika 6. zadovoljenje učenikovih potreba za igrom, kretanjem i druženjem

19.	Posjeta i predavanje - Ornitološki rezervat Palud	Razvijati svijest o održivom razvoju i važnosti zaštite okoliša kao javnog dobra. Razumjeti funkciju zaštićenih područja u kontekstu lokalne i nacionalne politike zaštite okoliša.	Paola Baričević	Frontalni rad Grupni rad Projektna metoda Terenska nastava Iskustveno učenje	Drugo polugodište	Pisano izvješće o terenskoj nastavi, objavljeno na društvenim stranicama škole. Učenički radovi u formi prezentacije na nastavnom satu.	Objasniti što je održivi razvoj i zašto je važan za budućnost zajednice. Navesti konkretne primjere društvene i političke odgovornosti prema okolišu. Učenički konkretan prijedlog (npr. edukativni plakat, kampanja, inicijativa) kojim potiču ekološku osviještenost.
20.	Posjeta i predavanje - Institut Ruđer Bošković - Centar za istraživanje mora	Predavanje o podmorju rovinjskog arhipelaga, čišćenju podmorja, osobnoj odgovornosti prema prirodi. Upoznati učenike s ulogom znanstvenih istraživanja u zaštiti mora i okoliša.	Paola Baričević	Frontalni rad Grupni rad Terenska nastava Iskustveno učenje	travanj – lipanj 2026.	Pisano izvješće o terenskoj nastavi, objavljeno na društvenim stranicama škole. Učenički radovi u formi prezentacije na nastavnom satu.	Učenik razumije povezanost znanosti i održivog razvoja, razvija kritički odnos prema okolišnim temama.
21.	Posjet lokalnom radiju, Rovinj FM	Upoznati rad novinara i utjecaj medija na javno mnijenje. Razviti medijsku pismenost.	Paola Baričević	Grupni rad Terenska nastava Iskustveno učenje	Svibanj 2026.	Rasprava o ulozi slobode medija u demokraciji. Pisano izvješće o terenskoj nastavi, objavljeno na društvenim stranicama škole.	Učenici razumiju važnost slobodnih i odgovornih medija, razvijaju sposobnost kritičkog promišljanja o medijskim sadržajima.

22.	Posjet vatrogasnoj postaji Rovinj	Upoznati ulogu vatrogasaca i DVD-a u civilnoj zaštiti i humanitarnom djelovanju. Razvijati svijest o solidarnosti i odgovornosti u kriznim situacijama.	Paola Baričević	Frontalni rad Grupni rad Terenska nastava Iskustveno učenje	Drugo polugodište	Razgovor o etičkim izazovima u spašavanju života.	Učenik razumije važnost službi civilne zaštite, pokazuje empatiju i društvenu odgovornost.
23.	Crveni križ – darivanje krvi	Poticati humanost i dobrovoljno pomaganje drugima, promicanje zdravstvene i građanske osviještenosti	Paola Baričević	Grupni rad Terenska nastava Iskustveno učenje	Tijekom nastavne godine	Sudjelovanje u promotivnoj aktivnosti (plakat, letak, prezentacija) na temu poticanja građanstva na veći odaziv	Učenik razvija svijest o etičkoj važnosti solidarnosti i prepoznaje svoj doprinos zajednici.
24.	Udruga umirovljenika Rovinj / Dom za starije i nemoćne Domenico Pergolis	Razvijati međugeneracijsku solidarnost i poštovanje prema starijima.	Paola Baričević	Grupni rad Projektna metoda Terenska nastava Iskustveno učenje	Tijekom nastavne godine	Sudjelovanje u razgovoru s članovima udruge/Doma. Refleksija o ulozi starijih u suvremenom društvu.	Učenik pokazuje empatiju prema starijim osobama

25.	Posjet Policijskoj postaji Rovinj	Upoznati učenike s funkcijama policije u demokratskom društvu.	Paola Baričević	Frontalni rad Iskustveno učenje	Tijekom nastavne godine	Upoznati se s radom službenika i zakonitostima postupanja. Raspraviti o pitanjima sloboda i sigurnosti.	Učenik razumije ulogu policije u zaštiti prava građana i prepoznaje važnost zakona u svakodnevnom životu.
26.	Posjet Hrvatskom saboru i Interliber-u u Zagrebu	Upoznati funkcioniranje zakonodavne vlasti RH. Razvijanje čitalačkih interesa učenika i osvješčivanje važnosti čitanja knjiga i druge literature (stručne, zabavne i sl.).	Paola Baričević Mej Doblanović	Grupni rad Projektna metoda Terenska nastava Iskustveno učenje Izlaganje, diskusija, razgledavanje, čitanje, slušanje, razgovor, fotografiranje	Studeni 2025.	Prisustvovati raspravi ili vođenom obilasku Sabora, postavljati pitanja zastupnicima/vodiču. Izrada PP prezentacije ili plakata s fotografijama i opisom izleta, izvješće o izletu te objava na web stranici Škole i u medijima.	Učenik razumije ulogu Sabora i predstavničke demokracije, razvija interes za političko sudjelovanje i građanski aktivizam. Učenici će upoznati najnoviju ponudu knjiga koje će im biti ponuđene po promotivnim cijenama na manifestaciji, učit će njenu važnost kao najznačajnije hrvatske knjižne manifestacije. Učenici će biti osviješteni za zadovoljavanje kulturnih potreba.

27.	Posjet Istarskom vodovodu Rovinj	Upoznati važnost upravljanja resursima i infrastrukturu na razini lokalne samouprave.	Paola Baričević	Grupni rad Terenska nastava Iskustveno učenje	Tijekom nastavne godine	Rasprava o etičkoj odgovornosti očuvanja resursa.	Učenici prepoznaju vodu kao javno dobro i može je razlikovati od privatnog dobra.
28.	Gradska knjižnica i čitaonica Matija Vlačić Ilirik	Promicati kulturu čitanja i informacijske pismenosti, postojanja knjižnice kao javne ustanove.	Paola Baričević	Grupni rad Terenska nastava Iskustveno učenje	Tijekom nastavne godine	Razmjena/ doniranje knjige iz kućne biblioteke onima koji nemaju	Korištenje knjižnice kao izvora znanja i socijalizacije.
29.	On line kviz natjecanje "Koliko poznaješ Hrvatski sabor?"	Priprema i sudjelovanje na nacionalnoj razini.	Paola Baričević	Zajednička priprema Individualni rad	Ožujak 2026.	Rezultati natjecanja. Pisano izvješće i objava na društvenim stranicama škole.	Stjecanje znanja o političkom ustroju i funkcioniranju Republike Hrvatske.

30.	Posjet Dizajn studiju Tumpić/Prenc	Kroz gostovanje upoznati učenike s načinom rada uspješnog dizajn studija u stvarnom gospodarskom okruženju, poticanje razvoja poduzetničkog duha i važnosti profesionalne odgovornosti, timskog rada i kreativnog razmišljanja.	Paola Baričević	Frontalni rad	prvo polugodište	Osvrt učenika u razredu nakon susreta). Prezentacija- učenici u paru izrađuju kratku prezentaciju proizvoda po vlastitom izboru.	Objasniti kako dizajn studio funkcionira unutar gospodarstva i tržišta. Uočiti važnost vizualne komunikacije u promociji društvenih i gospodarskih vrijednosti.
31.	Posjet Trstu	Razvijanje interesa učenika za zavičaj blizak Istri i poticanje interesa za povijest i kulturu općenito.	Ivana Burić, Nataša Despinić, Ivana Mitić Rakić	Usmena komunikacija, izlaganje nastavnika i stručne osobe, iskustveno učenje, prezentacija, fotografiranje. Učenici će upoznati razna kulturna obilježja Trsta kroz razgovor, obilazak, prezentaciju.	Ožujak – svibanj 2026.	Samovrednovanje učenika o izvršenosti zadatka, izrada plakata s fotografijama i prezentacija istih u razredu, literarni rad u školskoj zadaći, objava na web stranici škole.	Učenici će se detaljnije upoznati s poviješću teritorija i važnosti za naš kraj. Učenici će dobiti uvid u razne turističke sadržaje Trsta (kulturološke i gastronomske). Učenici će moći primjenjivati jezične kompetencije stečene na nastavi.

32.	Gostovanje književnika Miljenka Jergovića ili Milana Rakovca („Književno jutro“)	Poticanje učenika na razvijanje interesa za materinji jezik i književnost na materinjem jeziku, poticanje učenika na samostalno pisanje, proširivanje i nadopunjavanje stečenog znanja jezika, samostalnu komunikaciju, čitanje literature.	Marija Matić	Grupni rad, rad na tekstu, metoda čitanja, metoda pisanja, dijalog, intervju, izrada prezentacija i plakata.	Prvo ili drugo polugodište	Prezentacija uradaka na nastavi i na webu škole te na društvenim mrežama; izrada plakata s fotografijama, videa ili ppt prezentacije	Učenici će moći primijeniti stečena znanja u svom budućem radu.
33.	Rovinj – grad i spomenici	Razviti kod učenika svijest o kulturno-povijesnoj baštini zavičaja. Upoznati povijesni razvoj Rovinja od antike do suvremenog doba. Analizirati najznačajnije kulturne i sakralne spomenike. Poticati kritičko promišljanje, razvijati istraživačke i prezentacijske vještine učenika. Povezati lokalnu povijest s općim povijesnim procesima.	Morena Petrinčić, Mirna Blašković	Terenski rad, rad u skupinama, korištenje povijesnih izvora, multimedijalna nastava, razgovor i diskusija.	Ožujak – Svibanj, 2026.	Praćenje angažmana učenika tijekom terenskog rada i diskusije. Procjena učeničkih plakata, prezentacija ili vodiča o spomenicima. Pisani osvrt učenika na posjet spomenicima (esej ili izvještaj). Usmena provjera znanja. Samoevaluacija i vrednovanje rada u skupini.	Učenici će moći imenovati i prepoznati najvažnije spomenike Rovinja te objasniti njihovu povijesnu i kulturnu vrijednost. Povezati povijesne procese s razvojem grada. Razviti svijest o važnosti očuvanja kulturno-povijesne baštine. Primijeniti istraživačke metode u analizi izvora i spomenika. Prezentirati istraživanje na kreativan način.

34.	„RAZLIČITOST JE DAR“	Posjet židovskoj sinagogi, pravoslavnoj crkvi, katoličkoj crkvi i đamiji (u Zagrebu ili Rijeci)	Dr.sc. Bernard Jurjević	Izlaganje	Siječanj 2026.	Analiza, prezentacije, rasprava, izlaganje	Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.
35.	„MA NAM JE LIPA ISTRA“	Posjet malim istarskim sredinama gdje ćemo promatrati narodne običaje, uvjerenja, etno elemente kao i kulinarsku specifičnost tog kraja npr. Posjet tvornici kolača Izzo – Balići, posjet industrijskoj zoni Barban, posjet restoranu Prstenac i posjet Muzeju Trke na prstenac	Dr.sc. Bernard Jurjević	Izlaganje	Siječanj 2026.	Analiza, prezentacije, rasprava, izlaganje	Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.
36.	„Vjera i jela“	Jela i povezanost sa blagdanima u tradiciji religijskih zajednica	Dr.sc. Bernard Jurjević	Izlaganje	Siječanj 2026.	Analiza, prezentacije, rasprava, izlaganje	Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.

37.	Volonterski rad	Volontiranje i donacija: „Marijini obroci“, „Za tisuću radosti – Caritas“, Akcije Crvenog križa, posjet ustanovama osobama s poteškoćama i drugi humanitarni projekti različitih gradski i županijskih organizacija	Dr.sc. Bernard Jurjević	Ovisno o karakteru i programu humanitarne akcije	Tijekom nastavne godine	Pohvala i drugi vidovi nagrađivanja	Probuditi i razviti u učenicima osjećaj empatije, solidarnosti i volontiranja
38.	Vjeronaučna olimpijada	Priprema učenika i sudjelovanje na natjecanje	Dr.sc. Bernard Jurjević	Ovisno o načinu pripreme natjecanja	od listopada 2025. do travnja 2026.	Pohvala i drugi vidovi nagrada	Učenik vrednuje na temelju kršćanskih vrednota doprinose drugih religijskih zajednica u hrvatskome društvu u izgradnji „društva solidarnosti“ i „civilizacije ljubavi“.

9.11.3. Aktiv ugostiteljski

Plan i program rada ugostiteljskog aktiva u školskoj 2025./2026. godini

Članovi aktiva: Ivanka Kresina, Sandra Živolić, Tihomir Horvat, Silvia Cah, Matej Skert i Ticijana Ikica Piutti

R. br.	Sadržaj rada - aktivnosti	Ciljevi i zadaci	Nositelj aktivnosti	Metode rada	Vremenik	Evalvacija	Ishodi
	Višednevna izvan učionička nastava Prag	Upoznati učenike sa kulturnim znamenitostima, običajima i prehrambenim navikama žitelja Prag, Budimpešte, Bratislave i Graza	Ticijana Ikica Piutti Sandra Živolić	Slušanje, razgovor, degustacija, posjet raznim turističkim obilježjima i odredištima Praga	19.9. - 23.9. 2025.	Učenici će kroz razgovor, fotografije, iskustva, degustacije dobiti uvid u kulturu drugog naroda	Učenici će moći prepoznati, navesti i znati obilježja Praga, te običaje lokalnog stanovništva.
	Obilježavanje dana Grada Rovinja	Upoznati učenike sa lokalnim običajima u gastronomiji kroz radionice	Aktiv Ugostitelja	Razgovor, diskusija, praktični rad, degustacija		Učenici će dobiti uvid u jela tradicionalne Rovinjske kuhinje	Učenici će moći prepoznati i navesti tradicionalna jela Grada Rovinja
	3. Junior Sommelier Cup	Natjecanje učenika ugostiteljsko-turističkih škola	Ivanka Kresina	Natjecanje se odvija kroz 6 praktičnih modula vezano za sommeliere i priprema spritzeva	01. listopada 2025.	Učenici će pokazati svoje vještine i znanja	Učenici će se natjecati sa učenicima drugih škola iz RH
	Koktel bar	Upoznati učenike s nabavom pića u koktel baru, pripremom i posluživanjem barskih mješavina	Ivanka Kresina, Ticijana Ikica Piutti	Slušanje, prezentacija, diskusija	Rujan, listopad	Samostalna izrada jednostavnih barskih mješavina	Učenici će se upoznati za vrstama pripreme barskih mješavina
	Dani kruha	Približiti učenicima rad s mlađim generacijama u	Sandra Živolić, Tihomir Horvat,	Rad u timu, slušanje, demonstracija,	listopad	Učenici će demonstrirati izradu	Proširenje i obogaćivanje znanja u pripremi kruha

		pripremi kruha (vrtić, osnovna škola)	Matej Skert Silvia Cah	praktični rad, diskusija		kruha i pekarskih proizvoda.	
	Interslast	Pripremiti učenike za školsko natjecanje u disciplini slastičarstvo na zadanu temu koju određuje pravilnik natjecanja	Silvia Cah, Sandra Živolić	Natjecanje učenika	Listopad	Učenici će pokazati svoje vještine i znanja.	Učenici će se natjecati u pripremi zadanih tematskih kolača te ih mogu izraditi u svojem praktikumu a zatim dovršiti u hotelu Terme Tuhelj
	Radionica pripreme bucolaja	U suradnji sa Slatkom Istrom upoznavanje učenika sa nematerijalnom Istarskom kulturnom baštinom.	Sandra Živolić	Praktičan rad, rad u timu, degustacija, druženje, razgovor	listopad	Radionica u suradnji sa Slatkom Istrom	Stjecanje novih vještina
	Radionica - priprema Cukerančića	Pripremiti učenike u izradi tradicionalnih Istarskih kolača	Sandra Živolić	Rad u timu, slušanje, demonstracija, praktični rad, diskusija	listopad	Učenici će dobiti uvid u pripremu cukerančića	Učenici će moći prepoznati cukerančice
	Advent u Rovinju	Pripremiti učenike u izradi tradicionalnih Istarskih kolača	Ivanka Kresina, Ticijana Ikica Piutti, Matej Skert, Silvia Cah, Tihomir Horvat, Sandra Živolić	Razgovor, slušanje, fotografiranje, razgledavanje, degustacije, diskusija	Prosinac	Učenici će degustirati tradicionalna adventske jela i pića.	Učenici će biti upoznati sa adventskom ponudom.
	Festival istarske supe	Posjet adventskim sadržajima u Rovinju i priprema slatkih jela u humanitarne svrhe	Tihomir Horvat Matej Skert	Natjecanje	Siječanj	Učenici će pokazati svoja znanja i vještine	Učenici će se natjecati u pripremi tradicionalne i kreativne istarske supe
	Badel barmen Junior cup - Zagreb	Upoznati učenike sa profesionalnim načinom	Ticijana Ikica Piutti	Natjecanje učenika	Siječanj	Učenici će pokazati svoje vještine i znanja.	Učenici će se natjecati sa drugim učenicima iz ugostiteljskih škola

		pripreme barskih mješavina					
	Školsko natjecanje WSC	Pripremiti učenike za školsko natjecanje u disciplinama: ugostiteljsko posluživanje, kuharstvo i slastičarstvo	Ticijana Ikica Piutti, Sandra Živolić, Tihomir Horvat, Ivanka Kresina, Matej Skert, Silvia Cah	Samostalni rad natjecatelja.	Siječanj	Učenici će pokazati svoje vještine i znanja.	Učenici će se natjecati sa drugim učenicima.
	Županijsko natjecanje učenika strukovnih škola - WorldSkills Croatia 2026.	Pripremiti učenike koji su se plasirali na županijsko natjecanje u disciplinama: ugostiteljsko posluživanje, kuharstvo i slastičarstvo	Ticijana Ikica Piutti, Sandra Živolić, Tihomir Horvat, Ivanka Kresina, Matej Skert, Silvia Cah	Samostalni rad natjecatelja.	Veljača	Učenici će pokazati svoje vještine i znanja.	Učenici će se natjecati sa drugim učenicima.
	Državno natjecanje učenika strukovnih škola - WorldSkills Croatia 2026.	Pripremiti učenike koji su se plasirali na državno natjecanje u disciplinama: ugostiteljsko posluživanje, kuharstvo i slastičarstvo	Ticijana Ikica Piutti, Sandra Živolić, Tihomir Horvat, Ivanka Kresina, Matej Skert, Silvia Cah	Samostalni rad natjecatelja.	Ožujak	Učenici će pokazati svoje vještine i znanja.	Učenici će se natjecati sa drugim učenicima.
	Večer s najmilijima 3.d i 3.c	Učenici će svojim roditeljima i gostima pokazati vještine i znanja koja su stekli u dosadašnjem obrazovanju.	Ticijana Ikica Piutti, Sandra Živolić, Tihomir Horvat, Matej Skert, Ivanka Kresina, Silvia Cah	Praktične vježbe	Ožujak	Učenici će samostalno pripremiti i poslužiti jela i pića.	Pokazati roditeljima stjecano znanje i vještine tijekom školovanja
	Radionica sa DOWN centrom Pula	Senzibilizirati učenike za rad s djecom s posebnom potrebama. Naučiti štíćenike centra pripremiti dizano tijesto.	Sandra Živolić, Tihomir Horvat,	Ponavljati određenu vježbu više puta	Kroz godinu	Priprema i degustacija zdravih obroka	Učenici će pomoći štíćenicima u izradi zdravih obroka.
	Azzri - lokalna gastronomija kao alat za promociju Istarskog turizma	Sudjelovanje učenik i profesora na niz gastronomskih događanja putem kojih se promovira Istarska gastronomija, lokalne sirovine i namirnice	Ticijana Ikica Piutti, Sandra Živolić, Tihomir Horvat, Matej Skert, Ivanka Kresina, Silvia Cah	Praktičan rad, rad u timu, predavanja, degustacija, druženje, razgovor	Kroz godinu	Osvrt na radionicu i demonstracija naučenih vještina.	Učenike upoznati s različitim pristupima u gastronomiji i različitim terenskim okolnostima kuharske struke te ih educirati o različitim aspektima valorizacije lokalnih namirnica

	Radionice u suradnji s tvrtkom za ugostiteljstvo i turizam Maistra	Tematske radionice za učenike zanimanja kuhar, konobar i slastičar	Aktiv ugostitelja	Praktičan rad, razgovor, promatranje, diskusija, rad u timu	Kroz godinu	Osvrt na radionicu i demonstracija naučenih vještina.	Učenici će se upoznati s različitim pristupima u gastronomiji i različitim okolnostima i trendovima struke
	Kuća o batani Casa Matika - Spacio	Sudjelovanje na radionicama pripreme lokalnih ribljih specijaliteta	Sandra Živolić, Tihomir Horvat, Matej Skert	Praktičan rad, rad u timu, predavanja, degustacija, druženje, razgovor	Kroz godinu	Osvrt na radionicu i demonstracija naučenih vještina.	Stjecanje novih vještina kod pripreme ribe
	Stručna Ekskurzija 1.d i 2.d razreda – Istra	Školski izlet - poludnevni Terenska nastava Posjet tvornici tjestenine, pržioni kave i opg-u	Aktiv ugostitelja	Predavanja, degustacija, razgovor	Kroz godinu	Povratna informacija od strane učenika. Objava na web stranici škole. Fotografije. Učenici će degustirati razna jela i napitke	Učenici će detaljno upoznati i uvidjeti proizvodnju tjestenine, proizvodnju kave i proizvoda od kave. Učenici će moći samostalno objasniti kako se dobivaju gotovi proizvodi od sirovine do gotovog proizvoda
	Monte caffe	Sudjelovanje na radionicama pripreme kave	Ivanka Kresina Ticijana Ikica Piutti	Praktičan rad, rad u timu, predavanja, degustacija, druženje, razgovor	Kroz godinu	Osvrt na radionicu i demonstracija naučenih vještina.	Stjecanje novih vještina kod pripreme kave.
	Sommelier za maslinova ulja	Sudjelovanje na konzultativno-instruktivnoj nastavi.	Ticijana Ikica Piutti	Praktičan rad, rad u timu, predavanja, degustacija, druženje, razgovor	Kroz godinu	Osvrt na radionicu i demonstracija naučenih vještina.	Stjecanje novih vještina u razlikovanju tipa maslinovih ulja obzirom na okusno – mirisna svojstva

9.11.4. Elektrostrojarski aktiv

GODIŠNJI PROGRAM RADA ELEKTROSTROJARSKOG – GRAFIČKOG AKTIVA za školsku 2025./2026. godinu

Elektrostrojarski i grafički aktiv čine sljedeći članovi (prema abecednom redu):

Đani Božac, Dubravka Crismanich , Elvis Maretić, Goran Pajduh, Deni Krajcar

Redni broj	Vremeni	Sadržaj rada / Naziv aktivnosti	Ciljevi i zadatci	Nositelj aktivnosti	Metode rada	Evaluacija	Ishodi
1.	Rujan	Prijem učenika	Učenicima monterima strojarskih instalacija, automehatroničarima, elektroinstalaterima, vodoinstalaterima dati potrebne informacije za uspješan početak školske 2025./2026. godine	Razrednici 1.b, 2.b, 3.b	Informirati učenike o modularnoj nastavi, rasporedu sati, nastavnom programu, kalendaru školske godine, udžbenicima, praktičnoj nastavi i pravilnicima	Modularna nastava Raspored sati Nastavni program Kalendar školske godine Praktična nastava Popis udžbenika Pravilnici	Učenici će biti informirani o modularnoj nastavi, rasporedu sati, nastavnom programu, kalendaru školske godine, udžbenicima, praktičnoj nastavi i pravilnicima.
2.		Pregled i raspored radnih prostora	Uvjeriti se u ispravnost postojećeg inventara i opreme	Članovi Aktiva	Pregledati radne prostore, specijalizirane učionice, računalne učionice, praktikume, ručnu i strojnu obradu	Zapisnik o ispravnosti opreme Izraditi popis opreme potrebne za izvođenje nastave koju pokriva aktiv	Učenici će u nastavi i praksi koristiti specijalizirane učionice, računalne učionice, praktikume, ručnu i strojnu obradu
3.		Izradba i predaja godišnjeg	Kontinuirana i sistematična realizacija postavljenih ishoda	Članovi Aktiva	Izradba i predaja godišnjeg izvedbenog	Pridržavanje propisanog godišnjeg izvedbenog kurikulumu i nastavnih planova	Učenici će steći znanja i vještine na temelju propisanih godišnjih

		izvedbenog kurikuluma (GIK) i izvedbenih i operativnih nastavnih planova i programa	sukladno potrebama i sposobnostima učenika		kurikuluma i izvedbenih i operativnih nastavnih planova i programa	i programa za određeno zanimanje	izvedbenih kurikuluma i nastavnih planova i programa za pojedinu strukovnu kvalifikaciju
4.	Rujan, tokom godine	Učenje temeljeno na radu TUR - modularna nastava (1.b razred) Organizacija praktične nastave u školi i izvan škole	Zaštita na radu - predavanje i polaganje ispita u školi Organiziranje obilaska licenciranih radionica za obavljanje praktične nastave Izradba kalendara obavljanja praktične nastave u školi i izvan škole Redovno kontrolirati učenike na praktičnoj nastavi izvan škole	Voditelji PN Mentori u licenciranim obrtima, servisima ili tvrtkama	Pismeni ispit iz Zaštite na radu Upoznavanje s novim mentorima i uvjetima u njihovim radionicama te obilazak postojećih Povratne informacije od mentora učenika Mapa PN	Položen ispit iz Zaštite na radu Mapa Praktične nastave u koju se upisuju podaci o planiranim učenikovim aktivnostima, praćenju učenikovih aktivnosti i napredovanju te vrednovanju učenikova postignuća na praktičnoj nastavi i vježbama	Učenici prvog razreda će učenje temeljeno na radu provesti naukovanjem u školi. Učenici drugog i trećeg razreda u zanimanju <i>vodoinstalater</i> će moći tijekom godine obavljati PN pri licenciranim radionicama / pravnim osobama na građevinskim objektima. Učenici drugog i trećeg razreda u zanimanju <i>automehatroničar</i> i elektroinstalater će moći tijekom godine obavljati PN u licenciranim servisima i obrtničkim radionicama
5.	Listopad -	Radionica Otvaranje obrta	Osposobiti učenike da po završetku strukovnog	Članovi aktiva Obrtnička komora	Suradnja s obrtničkom komorom Istarske	Otvaranje virtualnog obrta za određeno strukovno zanimanje	Učenik će moći primijeniti stečena znanja za otvaranje vlastitog obrta

			obrazovanja mogu otvoriti vlastiti obrt	Istarske županije 3.b razred	županije kako bi se učenici upoznali s potrebnom dokumentacijom za otvaranje obrta Radionice za učenike		
6.	Listopad	Prijedlog tema za izradbu završnog rada	Predložiti teme za izradbu završnog rada za programe: automehatroničar, elektroinstalater i vodoinstalater	Elvis Maretić Goran Pajduh Dubravka Crismanich	Mentori učenika rade popis tema za izradbu završnog rada Na temelju prijedloga tema učenici odabiru temu završnog rada	Popis tema za izradbu završnog rada Učenici odabiru temu za završni rad	Učenici će moći odabrati temu za izradbu završnog rada Pri izradbi završnog rada učenik pokazuje primjenu teorijskog i praktičnog znanja te sposobnost samostalnog služenja suvremenom literaturom

7.	Prosinac	Stručni posjet i radionica SCP Adriatica Sv. Lovreč	Posjetiti tvrtku SCP Adriatica - bazenske i spa opreme Osnovne informacije o vanjskim bazenima, hidromasažnim bazenima, saunama i wellness opremi Radionica - cijevna instalacija, ugradbeni elementi, opremanje bazena, čišćenje i održavanje bazena	Đani Božac Dubravka Crismanich vodoinstalatser 2.b i 3.b	Informacije o vanjskim bazenima, hidromasažnim bazenima, saunama i wellness opremi U radionici učenicima se pokazuje ugradnja cijevne instalacije, opremanje i održavanje hidromasažnih bazena	Kroz edukativnu radionicu učenici stječu vještine ugradnje i održavanja bazenske i spa opreme i primjenjuju ih u praksi.	Učenici će saznati osnovne informacije o vanjskim bazenima, hidromasažnim bazenima, saunama i wellness opremi Učenici će moći ugraditi cijevne instalacije i ugradbene elemente u bazene Učenici će moći održavati bazenske i hidromasažne bazene Učenici će moći primijeniti stečene vještine u praksi
8.	Prosinac-travanj	Posjet-Tehnički muzej Zagreb	Povezati teorijska znanja stečena u školi s praktičnim primjerima u području tehničkih znanosti.	Dubravka Crismanich 3.b razred	Stručno vodstvo kroz odjele Muzeja	Kratka refleksija nakon posjeta – razgovor s učenicima o dojmovima i naučenom. Povezivanje naučenog sadržaja s nastavnim programom u redovnoj nastavi.	Opisati i prepoznati osnovne tehničke sustave prikazane u muzeju Povezati eksponate s vlastitim zanimanjem i strukovnim sadržajima, Razumjeti važnost tehničkih dostignuća za razvoj društva, Pokazati veću motivaciju za učenje i istraživanje u struci.

9.	Ožujak	Svjetski dan voda Stručni posjet Istarski vodovod PJ Rovinj	Obilježiti svjetski dan voda stručnim posjetom Istarskom vodovodu u poslovnoj jedinici Rovinj Vodoopskrbni sustav grada Rovinja Stručni posjet najstarijoj vodospremi-Rovinj	Đani Božac Dubravka Crismanich 1.b monter strojarskih instalacija, 2.b vodoinstalater	Stručni posjet	Izvešće o stručnom posjetu Istarskom vodovodu Prezentacija-Svjetski dan voda	Učenici će dobiti osnovne tehničke podatke o vodoopskrbnom sustavu Istarskog vodovoda d.o.o. Buzet. Učenici će saznati o vodoopskrbnom sustavu grada Rovinja Učenici će posjetiti najstariju vodospremu -Rovinj koja opskrbljuje s vodom starogradsku jezgru Rovinja.
10.	Travanj	Akumulacijsko jezero Butoniga Postrojenje za kondicioniranje vode	Posjetiti akumulacijsko jezero Butoniga i postrojenje za kondicioniranje vode Saznati tehnološki opis postrojenja za kondicioniranje vode	Dubravka Crismanich Đani Božac 2.b i 3.b vodoinstalater	Prezentacija tehnološkog postrojenja Degustacija pitke vode nakon obrade	Izrada tehnološkog procesa postrojenja za kondicioniranje vode Analiza svojstava vode za piće Fotografije stručne posjete	Učenici će posjetiti postrojenje za kondicioniranje vode. Učenici će vidjeti tehnološki proces u kojem sirova vode iz akumulacije Butoniga obradom postaje voda za piće. Učenici će utvrditi svojstva vode na temelju analize vode
11.	Svibanj	Dan škole- Projektni dan Odvodnja Rovinj	Stručni posjet postrojenju za pročišćavanje otpadnih voda Tehnologija pročišćavanja otpadnih voda Primjena pročišćene otpadne vode	Razrednici 1.b i 2.b razred	Stručni posjet	Izvešće o postrojenju za pročišćavanje otpadnih voda Cuvi Fotografije stručne posjete	Učenici će posjetiti postrojenje za pročišćavanje otpadnih voda Učenici će moći opisati tijek otpadnih voda, tehnologiju

							pročišćavanja i ponovnog korištenja pročišćene vode Učenici će znati primjenu pročišćene otpadne vode za zalijevanje zelenih javnih površina
12.	Svibanj	Organizacija i provedba kontrolnih ispita	Priprema učenika i materijalno-tehničkih uvjeta za provođenje kontrolnog ispita Provedba stručno-teorijskog ispita i izrade praktičnog zadatka	Povjerenstva za provedbu kontrolnih ispita Učenici 2.b	Pismeni ispit iz stručno teorijskog dijela Praktični rad	Zapisnik koji se ulaže u mapu PN Priprema naučnika za polaganje naučničkog ispita	Učenik će dobiti potvrdu o ostvarivanju ciljeva i zadaća naukovanja u pojedinom zanimanju
13.	Svibanj	Pripreme za upise u 1. razred školske 2026./2027. godine	Promidžba obrazovnih programa u sektorima Strojstvo, brodogradnja i metalurgija, Elektrotehnika i računalstvo	Članovi Aktiva	Festival strukovnih zanimanja u Pazinu Dan otvorenih vrata škole	Stručna i kadrovska pomoć pri promidžbi svih elektrostrojarskih zanimanja; monter strojarskih instalacija, automehatroničar, elektroinstalater	Učenici završnih razreda osnovne škole će se informirati o strukovnim programima naše Škole.
14.	Svibanj-Lipanj	Izradba i obrana završnih radova	Konzultirati učenike pri izradbi završnog rada Provedba obrane završnih radova	Nastavnici mentori Povjerenstva za obranu završnih radova	Učenik prezentira završni rad u obliku obrane ili javnoga nastupa pred povjerenstvom za obranu završnoga rada	Izradba, obrana te opći uspjeh iz izradbe i obrane završnoga rada ocjenjuju se ocjenama	Učeniku koji je izradio i obranio završni rad će se izdati svjedodžba o završnom radu

15.	Lipanj	Organizacija i provedba naučnih ispita	Polaganje naučnog ispita Provjera praktičnih i stručnih kompetencija potrebnih za obavljanje poslova automehatroničara, elektroinstalatera i vodoinstalatera	Obrtnička komora Istarske županije Povjerenstva za provedbu naučnog ispita	Naučnički ispit je sastavni dio obrane završnog rada. Uključuje izvedbu radne probe u okviru složenijeg radnog zadatka kojim se provjeravaju praktične vještine te razina samostalnosti i odgovornosti.	Dobivanje uvjerenja o položenom naučnom ispitu. Nakon položenog naučnog ispita i dvije godine radnog iskustva u zanimanju, moguće je pristupiti polaganju majstorskog ispita	Učenik će dobiti uvjerenje o položenom naučnom ispitu
-----	--------	--	---	---	--	---	---

9.10.5. Grafički aktiv

GODIŠNJI PROGRAM RADA GRAFIČKOG AKTIVA za školsku 2025./2026. godinu

Aktiv čine sljedeći članovi:

Barbara Galant, Matej Rovis, Sara Ursić Budim, Ana Glavačević, Tanja Ranić Rovis

Redni broj	Vremenik	Sadržaj rada / Naziv aktivnosti	Ciljevi i zadatci	Nositelj aktivnosti	Metode rada	Evalvacija	Ishodi
1.	Rujan - Lipanj	Edukacija nastavnika stručnih predmeta o korištenju aplikacije miniREC	Nakon izvršene instalacije programa u suradnji s tvrtkom Istratech d. o. o. organizirati edukaciju za nastavnike stručnih predmeta	Sara Ursić Budim	Osigurati radne uvjete te organizirati radionicu za nastavnike u dogovoru sa stručnim suradnicima	Uspješno kontinuirano korištenje aplikacije u nastavi.	Nastavnici će moći učenicima prenijeti svoje znanje te ih osposobiti za korištenje miniREC

			„Recepcijsko poslovanje“ u programima: Turističko-hotelijerski komercijalist		tvrtke Istratech d. o. o. koji će nastavnike upoznati s funkcionalnostima programa za recepcijsko poslovanje		Windows aplikacije (softver) koja je namijenjena korištenju u obiteljskim hotelima i kampovima s manjim brojem smještajnih jedinica.
2.	Listopad - studeni	DABAR - međunarodno natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja (državna razina)	Cilj je popularizacija matematike i informatike. Natjecanje potiče razvoj računalnog razmišljanja kroz rješavanje primjerenih problemskih i logičkih zadataka, stvaranje strategija za analiziranje i rješavanje problema te programiranje čime se postupno uvodi učenike u svijet digitalne tehnologije.	Sara Ursić Budim Ana Glavačević Igor Dobraća	Mentori pripremaju učenike za natjecanje na temelju modela zadataka s prethodnih natjecanja. Samostalni rad natjecatelja.	Uspjeh učenika na natjecanju i povratna informacija od strane učenika, fotografije i objava na web stranici Škole i u Godišnjaku	Učenici će rješavati logičke zadatke, primijeniti matematička i informatička znanja u rješavanju svakodnevnih problemskih situacija, proučavati dodatne zabavne matematičke i informatičke sadržaje, te će primijeniti računalno, logičko i kritičko razmišljanje u stvaranju novih vrijednosti.
3.	Rujan - Lipanj	Školsko,	Pripremiti učenike za	Sara Ursić	Mentori pripremaju	Primjena i	Učenici će se

		županijsko i državno natjecanje iz Informatike	školska natjecanja Pripremiti učenike za međužupanijsko natjecanje Pripreme učenika za natjecanja na državnoj razini (uvjetno)	Budim Igor Dobraća	učenike za natjecanja na temelju modela zadataka s prethodnih natjecanja. Samostalni rad natjecatelja.	prenošenje stečenih iskustava i znanja Povratne informacije od svih dionika natjecanja Analiza rezultata natjecanja Fotografije s natjecanja	natjecati sa drugim učenicima. Učenici će pokazati svoje vještine i znanja u natjecateljskom okruženju
4.	Rujan - Lipanj	Turnir u eSportu pod nazivom School Gaming League	Organizirati te prijaviti učenike za turnir u suradnji sa SŠ Zvane Črnje	Sara Ursić Budim Igor Dobraća	Mentori prijavljuju učenike na turnir. Samostalni rad natjecatelja.	Primjena i prenošenje stečenih iskustava i znanja Povratne informacije od svih dionika natjecanja Analiza rezultata natjecanja Fotografije s natjecanja	Učenici će se natjecati sa drugim učenicima. Učenici će pokazati svoje vještine i znanja u natjecateljskom okruženju
5.	Siječanj - travanj	Natjecanje iz matematike (školska, županijska i državna razina)	Cilj je popularizirati matematiku, pobuditi interes za širenje osnovne matematičke kulture, motivirati učenike da se bave matematikom i izvan redovitih školskih programa, te potaknuti natjecateljski duh učenika.	Ana Glavačević i članovi povjerenstva;	Mentori pripremaju učenike za natjecanje na temelju modela zadataka s prethodnih natjecanja. Samostalni rad natjecatelja. Predavanje, razgovor, rad na tekstu, pisanje,	Uspjeh učenika na natjecanju i povratna informacija od strane učenika, fotografije i objava na web stranici Škole i u Godišnjaku.	Učenici će razvijati logičko mišljenje i zaključivanje, vježbati divergentno mišljenje, vizualno poticati mišljenja, razvijati koncentraciju, strpljenje, ustrajnost i fleksibilnost, razvijati vještinu

					crtanje, demonstracija, suradničko učenje, rad u parovima i individualni rad		prostorne percepcije i zaključivanja, poticati socijalizaciju i suradničko rješavanje problema te razvijati matematičku pismenost.
6.	Listopad- studeni	SUDOKU natjecanje (školska, regionalna i državna razina)	Cilj natjecanja je razvoj vještina rješavanja logičkih i problemskih zadataka kod djece i mladih i mogućnost izbora talentiranih natjecatelja.	Ana Glavačević, Sara Ursić Budim	Mentori pripremaju učenike za natjecanje na temelju modela zadataka s prethodnih natjecanja. Samostalni rad natjecatelja. Razgovor, rad na tekstu, pisanje, crtanje, demonstracija, individualni rad.	Uspjeh učenika na natjecanju i povratna informacija od strane učenika, fotografije i objava na web stranici Škole i u Godišnjaku.	Učenici će rješavati logičke križaljke i primijeniti matematička znanja u rješavanju istih, razvijati će logičko zaključivanje, proučavati dodatne zabavne matematičke sadržaje.
7.	Ožujak (14.3.2025.)	Obilježavanje Dana broja PI	Cilj je upoznati broj PI, njegovu primjenu i povijest.	Ana Glavačević	Na satovima Matematike i/ili Gospodarske matematike učenici će kroz prezentacije, plakate i video uratkupoznati	Prezentacija, plakati, fotografije i objava na web stranicama Škole i u Godišnjaku.	Učenici će produbiti svoje znanje o broju PI. Raspravljati će o primjeni, povijesti i definiciji broja PI, te opisati

					broj PI. Predavanje, razgovor, rad na tekstu, pisanje, crtanje, rad u parovima, individualni rad.		pojam beskonačnosti.
8.	Ožujak	"Klokan bez granica 2026." - međunarodno matematičko natjecanje u suradnji s Hrvatskim matematičkim društvom (državna razina)	Cilj je popularizirati matematiku, pobuditi interes za širenje osnovne matematičke kulture, motivirati učenike da se bave matematikom i izvan redovitih školskih programa te potaknuti natjecateljski duh učenika.	Ana Glavačević	Mentori pripremaju učenike za natjecanje na temelju modela zadataka s prethodnih natjecanja. Samostalni rad natjecatelja. Razgovor, rad na tekstu, pisanje, crtanje, individualni rad.	Procjena zainteresiranosti učenika prema broju uključenih, uspjeh učenika, usporedba rezultata naših učenika s ostalim učenicima koji će sudjelovati na tom natjecanju, fotografije i objava na web stranicama Škole i Godišnjaku.	Učenici će rješavati logičke zadatke, te razvijati logičko mišljenje i zaključivanje, primijeniti matematička znanja u rješavanju svakodnevnih problemskih situacija, proučavati dodatne zabavne matematičke i logičke sadržaje.
9.	Ožujak	Obilježavanje Svjetskog i Europskog tjedna novca	Cilj je osvijestiti učenike da postanu odgovorni s naglaskom na financijsko	Ana Glavačević	Na satovima Matematike i/ili Gospodarske matematike učenici će kroz	Prezentacija projekta "Upoznajmo valute", te objava u Godišnjaku.	Usvajanje novih saznanja i razvijanje dobre navike iz područja

			opismenjavanje mladih.		prezentacije, plakate i video uratke upoznati razne valute. Razgovor, rad na tekstu, demonstracije, suradničko učenje, rad u parovima.		financijske pismenosti.
10.	Siječanj-ožujak	Školski projek: „Upoznajmo valute“	Cilj je upoznati učenike s valutama koje su se koristile i valutom koja se trenutno koristi u Hrvatskoj i šire.	Ana Glavačević	Predavanje, razgovor, rad na tekstu, pisanje, crtanje, demonstracija, suradničko učenje, rad u parovima.	Izrada PP prezentacije ili plakata, radionica ili kviz, fotografije i objava u Godišnjaku.	Učenici će detaljnije upoznati valute koje su se koristile u Hrvatskoj i euro koji se trenutno koristi. Primjenjivati će tečajnu listu, te upoznati, razlikovati i usporediti druge valute. Usvojiti će nova saznanja te razviti dobru naviku iz područja financijske pismenosti.
11.	Svibanj	20. Festival matematike - ekipno	Cilj je popularizacija matematike, razvijanje pozitivnog	Ana Glavačević	Mentori pripremaju učenike za natjecanje na	Uspjeh učenika na natjecanju i povratna informacija od strane	Učenici će rješavati logičke zadatke, te

		natjecanje iz matematike (državna razina)	stava prema timskom radu, pobuditi interes za širenje osnovne matematičke kulture, motivirati učenike da se bave matematikom i izvan redovitih školskih programa.		temelju modela zadataka s prethodnih natjecanja. Natjecanje je ekipno (4 učenika čini ekipu).	učenika, usporedba rezultata naših učenika s ostalim učenicima koji će sudjelovati na tom natjecanju, fotografije i objava na web stranici Škole i u Godišnjaku.	razvijati logičko mišljenje i zaključivanje, primijeniti matematička znanja u rješavanju svakodnevnih problemskih situacija, proučavati dodatne zabavne matematičke sadržaje.
12.	Rujan	Stručna posjeta Mirni, tvornici ribe	Upoznati učenike s primjenom otisnutih i dorađenih kutija u industrijskom procesu pakiranja proizvoda. Razviti svijest o važnosti kvalitetne i funkcionalne ambalaže u očuvanju proizvoda i predstavljanju brenda. Promatrati i analizirati tijekom proizvodnog procesa od otisnute i dorađene ambalaže do gotovog proizvoda.	Barbara Galant, Sara Ursić Budim	Terenska nastava (stručna posjeta). Promatranje procesa i razgovor s djelatnicima tvornice.	Izvješće o stručnom posjetu. Kratki osvrt ili izvještaj učenika.	Objasniti ulogu i značaj grafički oblikovane ambalaže u prehrambenoj industriji. Analizirati proces pakiranja proizvoda i ulogu ambalaže u zaštiti i promociji, Kritički promišljati o funkcionalnosti i estetskoj vrijednosti ambalaže.

13.	Rujan- Prosinac	Muzej grada Rovinja	Učenici će posjetiti dvije izložbe u Muzeju grada Rovinja: Cesca (Francesca) Dessantija i Bruna Mascarellija	Tanja Ranić Rovis	Izvanučionička nastava Posjet izložbama, vodstvo, predavanje	Kratki osvrt, fotografije, objava na web stranici Škole i Godišnjaku	Usvajanje novih znanja o važnosti kulturne baštine, kritičko promišljanje o postavi izložbi kao i grafičkim elementima likovnog postava.
14.	Prosinac	Advent u Rovinju	Učenici će se upoznati sa lokalnim običajima i tradicijama Adventa i raditi na team buildingu kroz klizanje i druge adventske aktivnosti.	Sara Ursić Budim, Tanja Ranić Rovis, 1.g, 2.g	Izvanučionička nastava,	Kratki osvrt, fotografije, objava na web stranici Škole i Godišnjaku	Kritičko promišljanje o vizualnom identitetu Adventa u Rovinju, uporabi grafičkih elementa u prezentaciji ponude.
15.	Studeni-travanj	Kreativni studio Sonda, Vižinada	Obilazak studija i upoznavanje s kreativnim procesima, alatima i tehnologijama u grafičkom dizajnu i pripremi za tisak	Barbara Galant, Matej Rovis, Branka Pamić, Tanja Ranić Rovis 1.g, 2.g	Stručni posjet	Izvješće o stručnom posjetu Fotografije stručne posjete Nakon posjete: - Zajedničko komentiranje viđenog i doživljenog - Opisati fazu kreativnog procesa i povezati je s	Učenik će moći prepoznati faze kreativnog procesa i povezati teorijska znanja s primjerima dobre prakse. Učenik će moći razlikovati alate i tehnologije u profesionalnom

						nastavnim gradivom Izvešće o stručnom posjetu Fotografije stručne posjete Zajednički osvrt i rasprava po povratku u školu. Kratki pisani dojam ili izvještaj učenika.	studiju te razvijati estetski kriterij i kritičko mišljenje.
16.	Studen - travanj	Posjet srednjoj strukovnoj školi za grafiku, dizajn i medijsku produkciju Zagreb	Obilazak škole i praktikuma. Prisustvovanje informativnim i interaktivnim aktivnostima. Potaknuti razmjenu iskustava i ideja među učenicima različitih škola. Razvijati profesionalne interese i motivaciju za nastavak obrazovanja ili usavršavanja.	Barbara Galant, Matej Rovis Sara Ursić Budim, Branka Pamić 2.g i 3.g	Stručni posjet Obilazak učionica, radionica i praktikuma. Razgovor i diskusija s učenicima i nastavnicima. Interaktivne aktivnosti		Usporediti uvjete rada i obrazovanja u svojoj školi s drugom strukovnom školom, Prepoznati važnost suvremene opreme i tehnologije u grafičkoj i medijskoj industriji, Praktički promišljati o vlastitim profesionalnim interesima i mogućnostima razvoja karijere.
17.	Studen - travanj	Posjet Muzeju suvremene	Upoznavanje sa izložbenim	Matej Rovis, Tanja Ranić	Stručni posjet	Izvešće o stručnom posjetu, kratki	Usvajanje novih znanja o

		umjetnosti u Rijeci i Muzeju grada Rijeke	praksama Muzeja sa ciljem upoznavanja grafičkog aspekta postava likovnih izložbi i popratnih sadržaja.	Rovis, Barbara Galant 1.g, 2.g, 3.g		osvrt, fotografije, objava na web stranici Škole i Godišnjaku.	važnosti kulturne baštine, kritičko promišljanje o postavi izložbi kao i grafičkim elementima likovnog postava
17.	Ožujak- travanj	Anilox d. o. o. Žminj	Običi tvrtku Anilox čija je djelatnost u području grafičke pripreme, proizvodnje i graviranja valjaka za tisak fleksibilne ambalaže i tisak u industriji dekora	Branka Pamić, Barbara Galant 2.g	Stručni posjet	Izvešće o stručnom posjetu Nakon stručne posjete učenici sudjeluju u raspravi i odgovaraju na pripremljena pitanja	Učenici su posjetili sjedište tvrtke te vidjeli sve faze izrade proizvoda, od grafičke pripreme do samog tiska.
18.	Svibanj	Dan Škole - projektni dan Centar za povijesna istraživanja, Rovinj	Upoznati učenike s radom i razvijati interes za istraživački i znanstveni rad. Razumjeti važnost arhivske građe i povijesnih dokumenata za očuvanje kulturne i nacionalne baštine.	Barbara Galant, Sara Ursić Budim, Tanja Ranić Rovis Branka Pamić 1.g.,2.g.,3.g.,	Posjet Centru Promatranje i analiza arhivske građe.	Izvešće o stručnom posjetu Nakon stručne posjete učenici sudjeluju u raspravi i odgovaraju na pripremljena pitanja Učenici iznose dojmove i odgovaraju na pitanja vezana uz rad Centra. Fotografije stručne posjete	Učenici će moći objasniti ulogu i značaj Centra za povijesna istraživanja u očuvanju kulturne baštine, prepoznati vrijednost arhivske i povijesne građe,
19.	Svibanj	Pripreme za	Promidžba	Članovi Aktiva	Festival strukovnih	Stručna i kadrovska	Učenici završnih

		upise u 1. razred školske 2026./2027. godine	obrazovnih programa u sektorima Strojstvo, brodogradnja i metalurgija, Elektrotehnika i računalstvo i Grafička tehnologija i audiovizualno oblikovanje		zanimanja u Pazinu Dan otvorenih vrata škole	pomoć pri promidžbi svih elektrostrojarskih, i grafičkih zanimanja; monter strojarskih instalacija, automehatroničar, elektroinstalater, dizajner grafičkih proizvoda	razreda osnovne škole će se informirati o strukovnim programima naše Škole.
20.	Listopad - svibanj	Suradnja s TZ Rovinj, Muzej grada Rovinja, Klub Mladih	Sudjelovanje u kulturno-umjetničkim i društvenim aktivnostima. Razvijanje svijesti o kulturnoj baštini i turističkoj ponudi grada. Primjenjivanje znanja grafičke struke u stvarnim projektima te jačanje timske i komunikacijske vještine.	1g, 2g, 3g, Barbara Galant Matej Rovis, Tanja Ranić Rovis	Predavanje, radionice, razgovor, diskusija, projektni zadaci, kreativne aktivnosti i izrada promotivnih materijala.	Prepoznavanje vrijednosti uključivanja u kulturno-umjetničke aktivnosti grada. Prezentacija izrađenih radova školskoj (i lokalnoj) zajednici. Povratne informacije partnera kao temelj za buduće aktivnosti. Objava na web stranici škole	Učenici sudjeluju u kulturno-umjetničkim i društvenim aktivnostima. Razvijaju svijest o kulturnoj baštini i turističkoj ponudi grada. Primjenjuju znanja grafičke struke u stvarnim projektima te jačaju timske i komunikacijske vještine.
21.	Sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima, radionicama i virtualnim	Stručno usavršavanje nastavnika.	Svi članovi aktiva.	Predavanje, radionica.	Tijekom godine.	Stjecanje certifikata/potvrda/znački za obavljeno stručno	Predavanje, razgovor, online edukacija.

	učionicama.					usavršavanje.	
--	-------------	--	--	--	--	---------------	--

10. PROJEKTI

10.1.Školski projekti

Kad nam muzej predloži jelovnik...

Strukovna škola Eugena Kumičića dokazala je da je iznimno uspješna u spajanju gastronomije i kulturne baštine, bilo one materijalne ili nematerijalne. Dičimo se titulom *Mladih čuvara gastronomske baštine*, i to je smjer u kojem vjerujemo da učenici naše škole trebaju kročiti, suvremenost obojana tradicijom.

Ovogodišnji projekt strukovne škole, upoznao bi učenike hotelijerskog i ugostiteljskog smjera s likovnim djelima na kojima nalazimo motive iz fundusa Muzeja Grada Rovinja-Museo della Città di Rovigno. Muzej baštini iznimnu zbirku moderne i suvremene hrvatske umjetnosti ali i Starih majstora, te bi se učenike tim putem upoznalo sa najvažnijim akterima hrvatskog i europskog slikarstva.

Hrana na motivima slike bi se u kulinarskom praktikumu rekreirala, te bi kao rezultat našeg učenja/istraživanja nastala kuharica radnog naslova, *Kad nam muzej predloži jelovnik...*

Cilj projekta je upoznavanje učenika sa fundusom Muzeja Grada Rovinja, biografijama najvažnijih slikara iz fundusa, osvještavanje važnosti očuvanja kulturne baštine te osvještavanje projektnog načina razmišljanja i stvaranja novih proizvoda.

Projekt će se realizirati u suradnji s Muzejom grada Rovinja gdje će učenici upoznati rad muzeja, njegovu misiju i viziju, a povijesno-umjetničke sadržaje proučavati na satovima povijesti hrvatske kulturne baštine. Iz cjelokupnog istraživanja proizaći će recepti koji će se isprobavati u kulinarskim praktikumima te na kraju prezentirati u obliku knjižice recepata. Projekt je financiran od strane Istarske županije u vrijednosti od 1300 eura.

10.2 EU – projekti

Trendovi u slastičarstvu

Nositelj projekta je Krajska gospodarska komora Stredni Cechy iz Češke. Škola sudjeluje u projektu kao partner s još nekoliko škola iz Češke, Slovačke, Italije, Bugarske i Litve. Projekt će se ostvariti u periodu od 01.10.2025. do 30.04.2027. Cilj projekta je povećanje stručnog znanja, razmjena iskustava, usporedba tradicionalnih i modernih tehnoloških postupaka, materijala i trendova, uključujući praćenje potrošnje energije i utjecaja na okoliš, proizvodni procesi u slastičarskoj industriji, korištenje IT tehnologije u nastavi u području slastičarstva. U projektu će sudjelovati 7 subjekata iz 6 zemalja. Održat će se 2 pripremna/evaluacijska sastanka (u Češkoj i Hrvatskoj), 6 radionica (u svakoj partnerskoj državi po jedna) te natjecanje u Češkoj. Iz svake škole sudjeluju 2 nastavnika i 4 učenika. Projektom želimo izraditi osnovna

didaktička sredstva, materijal koji su pripremili studenti s naglaskom na energetske intenzitet, utjecaj proizvodnje na okoliš, razmijeniti iskustva i doprinijeti podizanju razine stručne prakse, praktične demonstracije proizvodnje, novih tehnologija, materijala i provjeriti vještinu nastavnika i učenika pod vodstvom stručnjaka iz prakse putem natjecanja, te uspostaviti međunarodnu suradnju. Predviđen iznos za organizaciju i provođenje projekta je 5 600€, za troškove putovanja predviđeno je 32 000€.

Erasmus+ projekt LEAP

Cilj projekta je povećanje stručnog znanja, razmjena iskustava, usporedba načina rada ostalih europskih škola. Cilj projekta je da naša škola postane mjesto izvrsnosti strukovnog obrazovanja u kojemu se, uz osnovnu djelatnost koja obuhvaća provedbu učenja temeljenog na radu i prilagođavanje potrebama tržišta rada, obavljaju aktivnosti koje pridonose općenitom poboljšanju kvalitete obrazovanja. Projekt uključuje dvije mobilnosti nastavnika (u Italiji i Španjolskoj) te dvije mobilnosti učenika u Austriji (Graz i Villach). Svi su troškovi financirani sredstvima Europske unije. Način vrednovanja i korištenja rezultata Rezultate koje želimo postići provedbom projekta su razvijanje praktičnih vještina kod učenika kroz učenje temeljeno na radu i inovacija nastave uvođenjem modula kako bi djelovali na poboljšanje kvalitete obrazovanja, motivaciju učenika i tako povećali interes za upisom u obrazovne programe. Predviđen iznos za organizaciju i provođenje projekta je 68 516,00 eura.

10.3. Plan rada sportskog društva „Eugen“

Program aktivnosti za 2025./26. godinu

PROGRAM RADA DRUŠTVA U ŠKOLSKOJ GODINI 2025. / 2026.

1. NATJECANJA

1.1. ŠKOLSKO – MEĐURAZREDNO

- badminton
- stolni tenis

1.2. GRADSKA NATJECANJA SREDNJIH ŠKOLA

- uključiti u ona koja budu organizirana (plivanje, kros, atletika, badminton, stolni tenis, sportske igre)

1.3. ŽUPANIJSKA NATJECANJA SREDNJIH ŠKOLA

- ovisno o plasmanu na gradskim natjecanjima, kros (pojedinačni, ekipni)

1.4. DRŽAVNA NATJECANJA SREDNJIH ŠKOLA

- ovisno o plasmanu na međužupanijskim natjecanjima

1.5. UKLJUČIVANJE U GRADSKA I ŽUPANIJSKA NATJECANJA

- npr. Virtualnu ligu trčanja, Virtualna liga bicikliranja ili neka druga rekreativna natjecanja

2. 20. MEMORIJALNI KROS « PROF. GUERINO SOŠIĆ »

- Listopad 2025.

3. ŠKOLSKI ŠPORTSKI DAN

- vezan uz ime škole - proljeće

4. MEĐUNARODNI DAN PJEŠAČENJA

5. SLOBODNE AKTIVNOSTI

5.1. badminton

5.2. stolni tenis

5.3. mali nogomet

6. ZIMSKE SPORTSKE REKREATIVNE AKTIVNOSTI

- Klizanje na Adventu u Rovinju 2025.

7. IZLETI

7.1. – pješice

7.2. – biciklom

8. SUDJELOVANJE NA ULIČNIM TRKAMA, MITINZIMA, TRIJATLONIMA I ODAZIVANJE AKCIJAMA.

- Od punte do punte

- Obilježavanje HOD-a

- 9. MEĐUNARODNE SPORTSKE IGRE EUROPSKIH SREDNJIH ŠKOLA

- mali nogomet

- rukomet

- odbojka

- badminton

10. PREDAVANJA

10.1. Predavanja organizirana od strane Sportskog saveza, te Udruge Kineziologa

10.2. Movember - predavanja

11. SUSRETI SA POZNATIM SPORTAŠIMA

12. POPOLANA

10.4. Školski preventivni program

Školskim kurikulumom predviđeno je provođenje preventivnih aktivnosti s učenicima od

prvog do četvrtog razreda. Tijekom školske godine 2025./2026. u planu je provedba preventivnih aktivnosti (programa, radionica i predavanja) sa zajedničkim ciljem usmjerenim na poticanje pozitivnog cjelokupnog razvoja (tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, socijalnog i profesionalnog) učenika, usvajanja zdravih stilova života i prosocijalnih oblika ponašanja. Navedeno će se realizirati kroz neposredni rad s učenicima te planirane sadržaje za roditelje i predmetne nastavnike koji predstavljaju značajne osobe i sudionike iz užeg okruženja (obiteljskog i školskog) učenika. Preventivni programi sastoje se od tema koje se obvezno obrađuju svake školske godine i tema koje se obrađuju prema potrebama učenika koje utvrđuju razrednici i stručna služba tijekom školske godine. Obvezni dio obuhvaća teme vezane uz psihofizički razvoj učenika, prevenciju ovisnosti, predavanja na temu sigurnosti u prometu i ciklus radionica na temu nenasilnog ponašanja.

Prilikom provođenja preventivnih programa Strukovna škola Eugena Kumičića Rovinj surađuje s drugim institucijama poput Ministarstva unutarnjih poslova – odjelom prevencije, Gradom Rovinjem, Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije, Crvenim križem grada Rovinja, školskim liječnikom, Volonterskim centrom Istre i po potrebi raznim vanjskim suradnicima (Centar za građanske inicijative Poreč, Centar za Down syndrome Pula, Društvo naša djeca Pazin, Dom za starije Domenico Pergolis Rovinj). Stručne suradnice pedagoginja i psihologinja, osim radionica u sklopu preventivnih programa, također provode radionice u suradnji s razrednicima prema iskazanim potrebama. Preventivni program uključuje i aktivnosti Školskog sportskog društva “Eugen” (zdrav način života: kretanje, treniranje, rekreacija), kao i nastavne sadržaje obuhvaćene programom Etike, Biologije s higijenom i ekologijom (poštovanje kao standard ponašanja u ljudskim odnosima, zdrav način prehrane) te aktivnosti Volonterskog kluba “Nar”.

Voditeljica preventivnih programa je stručna suradnica – psihologinja koja koordinira i vodi aktivnosti i radionice vezane uz specifične teme. U tablici u nastavku se nalazi detaljniji prikaz planiranih preventivnih aktivnosti.

Naziv preventivne aktivnosti za učenike	Ciljevi i namjena	Način realizacije (uključujući i nositelje te vremenik provedbe)
Stop vršnjačkom nasilju i nasilju na internetu	Učenike će se upoznati s kazneno pravnim odredbama vezanim uz vršnjačko nasilje, ali i cyber nasilje te s odredbama Protokola o postupanju u slučaju vršnjačkog nasilja	Predavanja će biti organizirana u listopadu 2025. za sve učenike drugih razreda , pri čemu će se u svakom razredu provesti predavanja koja će realizirati djelatnici odjela prevencije MUP- a.

Zdrav za pet	Učenike će se informirati o štetnim utjecajima sredstava ovisnosti na ljudski organizam te poticati stvaranje negativnog stava spram konzumiranja navedenog (smanjivanje interesa za eksperimentiranjem sa sredstvima ovisnosti kao oblika rizičnog ponašanja).	Djelatnici Policijske uprave će tijekom studenog 2025. provesti predavanja za učenike svih prvih razreda . Putem usmene povratne informacije učenici će imati priliku evaluirati predavanje. Aktivnost će se realizirati tijekom prvog polugodišta, a prema dogovoru s djelatnicima PU i uz organizacijsku potporu stručnih suradnica Škole.
Moje mentalno zdravlje	Učenici će prepoznati što je dobro, a što narušeno mentalno zdravlje te procijeniti kakvo je njihovo mentalno zdravlje. Upoznat će i digitalne aplikacije za upravljanje mentalnim zdravljem.	Školska psihologinja obilježiti će Dan zaštite mentalnog zdravlja edukativnim predavanjem za učenike 2.d i 3.c razreda u listopadu 2023.
Radionica prve pomoći	Cilj radionice je potaknuti djecu na odgovorno ponašanje, a raznim programima koji su usklađeni s aktualnim europskim smjernicama prve pomoći, nastoji se podići razina svijesti o važnosti poznavanja osnovnih postupaka prve pomoći kako bi u slučaju potrebe pomogli sebi i svojim najbližima.	Djelatnici rovinjskog crvenog križa održat će radionicu za prve razrede tijekom nastavne godine.
Spolnost	Učenike će se poticati na stvaranje zdravih stilova i navika življenja kroz upoznavanje i informiranje o reproduktivnom zdravlju i očuvanju spolnog zdravlja.	U interaktivnim predavanjima će sudjelovati učenici trećih razreda koje će se motivirati na aktivno sudjelovanje i zajedničku diskusiju o prorađenim temama. Predavanja će biti realizirana od strane školske liječnice.
Informirani, pripremljeni, zajedno	Učenici će se educirati u odabiranju nužnih stvari koje su potrebne za preživljavanje u izvanrednim situacijama.	Djelatnici rovinjskog Crvenog križa održat će radionicu za učenike drugih razreda tijekom drugog polugodišta.
Dobrovoljno darivanje krvi	Učenici će se informirati o važnosti ovih humanitarnih djela, zakonskim odredbama i proceduralnim specifičnostima.	Ravnateljica Crvenog križa grada Rovinja održat će tijekom listopada održati predavanje za učenike završnih razreda: 3.b, 3.d i 4.c

Prevenција trgovanja ljudima	Svrha radionice je bolja informiranost i zaštita potencijalnih žrtava, a pogotovo mladih koji su u najvećoj opasnosti da uđu u krug trgovanja ljudima. Učenicima će se nastojati osvijestiti opasnosti koje vrebaju iza raznih oglasa za posao, upoznati ih o problemu trgovanja ljudima i mogućim rizicima koji prijete od brzih i nepromišljenih odluka.	Ravnateljica Crvenog križa grada Rovinja u suradnji s Policijskom postajom Rovinj u trećim razredima.
Mladi za nenasilje i prihvaćanje različitosti 2025./26.	Svrha projekta je prevencija nasilja u mladenačkim vezama. Planirane su dvije radionice u trajanju od 90 minuta, a uključuju metodu barometra stavova kroz koju se učenici/ce razmjesti po prostoriji s obzirom na to koliko se slažu sa pročitanoj tvrdnjom nakon čega slijedi rasprava. Tvrdnje se odnose na različite mitove o nasilju koje se kroz raspravu opovrgavaju istinitim činjenicama.	Program će provesti Centar za građanske inicijative iz Poreča tijekom prvog polugodišta s učenicima trećih razreda: 3.b, 3.c i 3.d . Projektne radionice će se vrednovati usmenom povratnom informacijom od strane učenika.
Preventivno predavanje „Odgovorno ponašanje u prometu“	Cilj dvosatnih radionica je stjecanje kompetencija, znanja o sigurnosnim i zaštitnim mjerama i radnjama, prije i za vrijeme upravljanja vozilom kao i razvoj vještina odgovornog i sigurnog ponašanja u prometu.	U predavanjima će sudjelovati učenici svih završnih razreda koje će realizirati djelatnici Hrvatskog autokluba uz organizacijsku potporu stručnih suradnika Škole. Učenike će se poticati na aktivno sudjelovanje i davanje usmene povratne informacije kao način vrednovanja aktivnosti.
Projekt „Škole zdravlja“	Cilj projekta je povećanje kompetencija učitelja, nastavnika i učenika u očuvanju zdravlja i dobrobiti, a krajnji cilj je stvaranje zdravijeg društva u cjelini.	Projektom se planira provođenje aktivnosti u suradnji s NZZJŽ za učenike, nastavnike i roditelje na temu pravilne prehrane, tjelesne aktivnosti, mentalnog zdravlja, prevencije bolesti i zaštite okoliša.
Volonterski klub “Nar”	Kroz aktivnosti volontiranja jačati socijalno prihvatljiva ponašanja i prevenirati rizična ponašanja kvalitetnijim provođenjem slobodnog vremena.	Stručna suradnica psihologinja će organizirati susrete volontera i provođenje volonterskih akcija u suradnji s Crvenim križem grada Rovinja i Volonterskog centra Istre tijekom nastavne godine.

Ukoliko tijekom školske godine bude interes za dodatnim sadržajem ili promjenom tema sukladnom učenim potrebama učenika, Školski preventivni program će se nadopuniti i/ili modificirati tim aktivnostima.
Dodatne preventivne aktivnosti namijenjene učenicima
U periodu od 15.11 do 15.12. 2025. obilježit će se Mjesec borbe protiv ovisnosti kroz sudjelovanje u gradskim obilježavanjima borbe protiv ovisnosti i suradnjom sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. U veljači 2026. obilježit će se Dan ružičastih majica.
Tijekom godine će psihologinja kroz vođenje Vijeća učenika prikupljati podatke o načinima unapređivanja kvalitete življenja u Školi.
Preventivne aktivnosti namijenjene roditeljima
Aktivnosti će obuhvaćati individualno savjetovanje od strane stručnih suradnica i tematske roditeljske sastanke pripremljene od strane vanjskih suradnika. Sadržajno će biti usmjerene na sljedeće teme/područja: poučavanje i osnaživanje roditelja u njihovoj odgojnoj ulozi i postupcima (postavljanje pravila i granica uzimajući u obzir karakteristike razvoja i adolescencije – vještine vođenja), poticanje kvalitetne komunikacije između roditelja i djece s ciljem unapređenja obiteljskih odnosa (jačanje zaštitnih čimbenika).
Preventivne aktivnosti namijenjene nastavnicima
Aktivnosti će se odnositi na senzibilizaciju i poučavanje nastavnika za rad s učenicima s teškoćama u razvoju (specifične teškoće učenja, primjereni oblici programske i profesionalne podrške), upoznavanje s konceptom rizičnih i zaštitnih čimbenika te izgradnji komunikacijskih vještina za izgradnju boljeg odnosa. Navedeno će se realizirati kroz individualno informiranje, sadržaje pripremljene za sjednice razrednih vijeća i stručnih akcija te dokumentiranje pute E-dnevnika. U odnosu na stvaranje sigurnog razrednog okruženja planira se predavanje vanjskih suradnika u prvom polugodištu, a u sklopu projekta smanjenja neprihvatljivog ponašanja mladih.

Plan Školskog preventivnog izradila: Ivana Božić Golob – stručna suradnica psihologinja

10.5. Program rada Školskog ispitnog povjerenstva

Program rada Školskog ispitnog povjerenstva (u daljnjem tekstu Povjerenstva) za provođenje državne mature u školskoj 2025./2026. godini sastavni je dio Godišnjeg plana i programa rada Strukovne škole Eugena Kumičića.

Članovi Školskog ispitnog povjerenstva za provođenje državne mature u školskoj 2025./2026. su:

Ravnateljica: Slađana Jančić

Ispitna koordinatorka: Nataša Despinić

Ostali članovi ispitnoga povjerenstva:

- Ticijana Ikica Piutti
- Tanja Ranić Rovis
- Iva Matić
- Vanja Radetić
- Andrea Zidarić

Program rada Povjerenstva piše se temeljem Pravilnika o polaganju državne mature (Narodne

Sadržaj rada	Nositelj	Vrijeme realizacije
Utvrdjuje preliminarni popis učenika za polaganje ispita na temelju zaprimljenih predprijava i dostavlja ga Centru	Povjerenstvo	
Utvrdjuje konačan popis učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavlja ga Centru	Povjerenstvo	do 1. veljače 2026. za ljetni ispitni rok, srpanj 2026. za jesenski ispitni rok
Odlučuje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita	Povjerenstvo	nakon zaprimanja prigovora
Zaprima prigovore učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore učenika na ocjene te dostavlja Centru pismeno mišljenje	Povjerenstvo	nakon ispitnih rokova
Raspoređuje učenike u skupine po ispitnim prostorijama i imenuje dežurne nastavnike	Povjerenstvo	najkasnije tri dana prije početka ispita
Osigurava da su prije svakoga ispita prostori u kojima učenici polažu ispit pregledani te određuje osobe koje nadziru hodnike i druge dostupne prostorije u kojima se učenici koji polažu ispit mogu zadržavati.	Predsjednik Povjerenstva	24 sata prije polaganja ispita
Objavljuje raspored učenika i dežurnih nastavnika po skupinama i ispitnim prostorijama kao i raspored sjedenja.	Povjerenstvo	dan uoči početka ispita
Utvrdjuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita.	Povjerenstvo	neposredno prije ispitnih rokova
Obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita, npr. članovi Povjerenstva su rezervni članovi dežurnih nastavnika (vidi*)	Povjerenstvo	tijekom provedbe državne mature

novine 97/08).

Poslovi i zadaci ispitnoga koordinatora su:

- osiguravanje i provjeravanje popisa i prijava učenika za ispite,
- raspoređivanje učenika u skupine po ispitnim prostorijama,
- zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala,
- određivanje i pripremanje prostorija za provođenje ispita,
- nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita,
- povrat ispitnih materijala Centru,
- informiranje svih učenika o sustavu vanjskoga vrjednovanja i zadacima i ciljevima vrjednovanja,
- sastajanje s dežurnim nastavnicima, upućivanje istih u njihove dužnosti,
- obveze i odgovornosti te predaja potrebnoga materijala,
- savjetovanje učenika o odabiru ispita izbornoga dijela državne mature,
- informiranje učenika o postupku provođenja ispita te koordiniranje
- prijavljivanja za ispite na razini škole,

- vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s teškoćama,
- informiranje nastavnika o sustavu, zadatcima i ciljevima vanjskoga vrjednovanja te savjetovanje i pružanje podrške,
- sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Centar,
- organiziranje tematskih sastanaka na kojima se raspravlja i informira o svim pitanjima i novostima u svezi s vanjskim vrjednovanjem,
- osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike,
- surađivanje s roditeljima u savjetovanju učenika glede odabira ispita izbornoga dijela državne mature,
- unošenje podataka u Središnji registar državne mature,
- unošenje prijava za ispite u suradnji s učenicima,
- ispisivanje i podjela svjedodžbi i potvrda o državnoj maturi.

Kalendar polaganja državne mature 2025./2026.

https://www.ncvvo.hr/kalendar-i-vremenik-provedbe-ispita-prvi-i-drugi-rok-2025_2026/

11. OSTALE AKTIVNOSTI U FUNKCIJI ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLE

11.1. Socijalna i zdravstvena zaštita

Okvirni plan i program rada izrađuje se u suradnji s odgovarajućim institucijama.

Za nastavnike se svake tri godine organiziraju redoviti zdravstveni pregledi te će ove godine također dio radnika biti upućen na preglede. Ove godine u suradnji s liječnikom školske medicine za područje grada Rovinja organizirat će se predavanje o spolnosti za učenike završnih razreda: Odgovorno spolno ponašanje i spolne bolesti. Također će služba školske medicine provoditi redovite sistematske preglede za učenike prvih razreda te namjenske preglede pri promjeni škole ili prilikom promjene primjerenog oblika školovanja. Omogućit će se i cijepljenje učenika protiv humanog papiloma virusa u prostorijama Ambulante za školsku medicinu u Rovinju.

11.2. Stručno usavršavanje nastavnika

Svim nastavnicima omogućit će se sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira Agencija za strukovno obrazovanje, Agencija za odgoj i obrazovanje, kao i svim ostalim oblicima stručnog usavršavanja. Nastavnici će se tijekom cijele školske godine individualno stručno usavršavati. Uz to, planirane su jedna do dvije edukacije vanjskog predavača na sjednicama Nastavničkog vijeća na temu vođenja mladih u riziku, u sklopu Školskog preventivnog programa.